

## SURAT PERMOHONAN

Perihal : Permohonan Perubahan Email  
Kepada : Yth. Ketua LPSE Kab. OKU Timur

Yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : .....  
Jabatan : .....  
No. KTP : .....  
Alamat : .....

Dengan ini adalah benar saya sebagai pemilik User Id ..... untuk atas nama ..... mengajukan permohonan untuk melakukan perubahan email pada akun tersebut.

Email terdahulu : .....  
Email baru : .....

Penggantian tersebut kami ajukan dikarenakan untuk pemutakhiran data dan lupa password. Demikian surat ini dibuat dengan sebenarnya atas kerjasamanya kami ucapkan terimakasih.

Martapura, .....,.....

.....  
DIREKTUR