

SURAT KUASA

No : _____

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

Jabatan : DIREKTUR

No.KTP :

Alamat :

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama....., memberi kuasa kepada:

Nama :

Jabatan :

No. KTP :

Alamat :

Untuk **membawa dokumen perusahaan** berupa:

1. KTP direksi/direktur/pemilik perusahaan/pejabat yang berwenang di perusahaan [asli dan fotokopi]
2. NPWP [asli dan fotokopi].
3. Akta kepemilikan dan akta perubahan(asli dan fotokopi).
4. Formulir Keikutsertaan dalam Sistem *E-Procurement* Nasional untuk Penyedia Barang/Jasa beserta lampirannya (Asli).

Demikian ini surat kuasa ini dibuat dengan sebenarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Martapura,.....

Pemberi Kuasa,

Penerima Kuasa,

PT/CV.....

materi10rb

Ttd dancap

DIREKTUR