

SPSE v4.3

User Guide

Sistem Pengadaan Secara Elektronik

SPSE v4.3



PPK

Pejabat Pembuat Komitmen

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI.....	ii
DAFTAR GAMBAR	v
1. Wewenang Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)	1
1.1 Alur proses tender pada aplikasi SPSE	2
2. Memulai Aplikasi.....	4
2.1 Masuk Ke Dalam Aplikasi.....	4
3. Halaman Beranda PPK	5
4. E-Tendering PPK.....	6
4.1 Membuat Paket Tender	6
4.1.1 Mengisi Rincian HPS	14
4.1.2 Isi Kerangka Acuan Kerja (KAK) Spesifikasi Teknis dan Gambar	17
4.1.3 Upload Rancangan Kontrak.....	20
4.1.4 Pilih UKPBJ	24
4.1.5 Hapus Paket Tender	28
4.1.6 Edit Paket Tender Ulang	29

4.2 Membuat Dokumen Kontrak	32
4.2.1 Surat Penunjukan Penyedia Barang dan Jasa	33
4.2.2 Surat Perjanjian	39
4.2.3 Syarat syarat Khusus Kontrak	44
4.2.4 Surat Pesanan	46
4.2.5 Surat Perintah Mulai Kerja	50
4.2.6 Berita Acara Serah Terima dan Berita Acara Pembayaran	53
5. Non e-Tendering PPK	70
5.1 Pembuatan Paket Non Tender	70
5.2 Pembuatan Kontrak	90
5.3 Surat Penunjukan Penyedia Barang Jasa Non Tender	91
5.4 Surat Perjanjian	101
5.5 Surat Perintah Kerja	106
5.6 Surat Pesanan (Barang)	111
5.7 Surat Perintah Mulai Kerja (SPMK)	116
5.8 Berita Acara Serah Terima dan Berita Acara Pembayaran	119

5.9	Dokumen Lainnya	124
6.	Pencatatan Non Tender	127
6.1	Buat Paket Pencatatan Non Tender	127
6.2	<i>Edit</i> Paket Pencatatan Non Tender	132
7.	Pencatatan Swakelola	141
7.1	Buat Paket Pencatatan Swakelola	141
7.2	Edit Paket Pencatatan Swakelola	146
8.	Keluar dari Aplikasi	153

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Alur proses tender pada aplikasi SPSE 1	2
Gambar 2. Alur proses tender pada aplikasi SPSE 2	3
Gambar 3. Halaman Login PPK	4
Gambar 4. Halaman Beranda PPK	5
Gambar 5. Halaman daftar paket PPK	6
Gambar 6. Halaman daftar rencana pengadaan pada PPK	7
Gambar 7. Halaman informasi rencana pengadaan	8
Gambar 8. Konfirmasi pembuatan paket	9
Gambar 9. RUP yang Tidak Lengkap	10
Gambar 10. Buat Paket	11
Gambar 11. Halaman Dokumen Persiapan	13
Gambar 12. Rincian HPS	14
Gambar 13. Rincian HPS dalam Excel	15
Gambar 14. Notifikasi berhasil simpan HPS	16
Gambar 15. Upload spesifikasi teknis dan gambar	17
Gambar 16. Pilih file KAK spesifikasi teknis dan gambar	18
Gambar 17. File spesifikai teknis dan gambar	19
Gambar 18. Halaman Dokumen Persiapan	20

Gambar 19. Halaman Daftar Rancangan Kontrak.....	21
Gambar 20. Pilih Rancangan Kontrak	22
Gambar 21. Halaman Daftar Rancangan Kontrak.....	23
Gambar 22. Pilih UKPBJ 1	24
Gambar 23. Pilih UKPBJ 2.....	25
Gambar 24. Edit UKPBJ	26
Gambar 25. Notifikasi data paket telah tersimpan.....	27
Gambar 26. Halaman Daftar Paket Tender	28
Gambar 27. Halaman Daftar Paket	29
Gambar 28. Halaman Edit Paket Tender Ulang	30
Gambar 29. Halaman Edit Paket Tender Ulang	31
Gambar 30. Halaman beranda PPK	32
Gambar 31. Halaman SPPBJ e-kontrak PPK.....	33
Gambar 32. Halaman SPPBJ e-Tendering(1)	34
Gambar 33. Halaman SPPBJ e-Tendering(2)	35
Gambar 34. Kirim undangan berkontrak kepada penyedia	36
Gambar 35. Halaman SPPBJ e-Tendering(3)	37
Gambar 36. Halaman SPPBJ PDF	38
Gambar 37. Halaman e-kontrak PPK.....	39
Gambar 38. Halaman isi surat perjanjian(1)	40

Gambar 39. Halaman isi surat perjanjian(2)	41
Gambar 40. Halaman Surat Perjanjian Berhasil Disimpan	42
Gambar 41. Halaman Surat Perjanjian Dalam Bentuk PDF	43
Gambar 42. Halaman SPPBJ PPK	44
Gambar 43. Halaman Upload SSKK dan Input Cara Pembayaran.....	45
Gambar 44. Halaman Buat Surat Pesanan	46
Gambar 45. Halaman Form Surat Pesanan	47
Gambar 46. Halaman surat pesanan	48
Gambar 47. Halaman Surat Pesanan PDF	49
Gambar 48. Halaman SPMK(1)	50
Gambar 49. Halaman SPMK(2)	51
Gambar 50. Halaman SPMK PDF	52
Gambar 51. Halaman e-kontrak PPK.....	53
Gambar 52. Halaman Pembayaran Termin	54
Gambar 53. Halaman Isi Data BAST	55
Gambar 54. Halaman Input BA Pembayaran	56
Gambar 55. Halaman Input BAST dan BAP	57
Gambar 56. Halaman Daftar Pembayaran	58
Gambar 57. Halaman Pembayaran Bulanan	59
Gambar 58. Halaman Isi Data BAST	60

Gambar 59. Halaman Input BA Pembayaran	61
Gambar 60. Halaman Input BAST dan BAP	62
Gambar 61. Halaman Daftar Pembayaran	63
Gambar 62. Halaman Isi Data BAST	64
Gambar 63. Halaman Input BA Pembayaran	65
Gambar 64. Halaman Input BAST dan BAP	66
Gambar 65. Halaman BAST dalam Bentuk PDF	67
Gambar 66. Halaman BAP dalam bentuk PDF	68
Gambar 67. Halaman e-kontrak sudah lengkap	69
Gambar 68. Halaman Daftar Paket Non Tender	70
Gambar 69. Halaman Pilih RUP	71
Gambar 70. Halaman Informasi Rencana Pengadaan	72
Gambar 71. Halaman Edit Paket	73
Gambar 72. Halaman Dokumen Persiapan	74
Gambar 73. Halaman Isi Rincian HPS	75
Gambar 74. Rincian HPS dalam Excel	76
Gambar 75. Notifikasi berhasil simpan HPS	77
Gambar 76. Upload spesifikasi teknis dan gambar	78
Gambar 77. Pilih file KAK spesifikasi teknis dan gambar	79
Gambar 78. File spesifikai teknis dan gambar	80

Gambar 79. Halaman Daftar Rancangan Kontrak.....	81
Gambar 80. Pilih Rancangan Kontrak	82
Gambar 81. Halaman Daftar Rancangan Kontrak.....	83
Gambar 82. Pilih file survey harga pembandingan.....	84
Gambar 83. Pilih penanggung jawab paket	85
Gambar 84. Pilih Pejabat pengadaan	86
Gambar 85. Halaman Pilih Pejabat Pengadaan.....	87
Gambar 86. Halaman Edit Paket	88
Gambar 87. Halaman Data Paket Telah Tersimpan.....	89
Gambar 88. Halaman Beranda PPK	90
Gambar 89. Halaman List SPPBJ Non tender PPK	91
Gambar 90. Halaman Isi Data SPPBJ 1	92
Gambar 91. Halaman Isi Data SPPBJ 2	93
Gambar 92. Halaman SPPBJ Berhasil Disimpan.....	94
Gambar 93. Halaman Informasi Surat Undangan	95
Gambar 94. Halaman Undangan Berhasil Terkirim.....	96
Gambar 95. Halaman Undangan Kontrak	97
Gambar 96. Halaman Form SPPBJ	98
Gambar 97. Halaman Cetak Dokumen SPPBJ	99
Gambar 98. Halaman form SPPBJ – kirim pengumuman pemenang berkontrak	100

Gambar 99. Halaman List SPPBJ Non Tender	101
Gambar 100. Halaman Surat perjanjian 1	102
Gambar 101. Halaman Surat Perjanjian 2	103
Gambar 102. Halaman Input Surat Perjanjian.....	104
Gambar 103. Halaman Surat Perjanjian PDF	105
Gambar 104. Halaman List SPPBJ Non Tender PPK	106
Gambar 105. Halaman Surat Perintah Kerja 1	107
Gambar 106. Halaman surat perintah kerja 2	108
Gambar 107. Halaman surat perintah kerja – cetak dokumen	109
Gambar 108. Cetak Dokumen Surat Perintah Kerja.....	110
Gambar 109. Halaman List SPPBJ Non Tender Non Tender PPK.....	111
Gambar 110. Halaman Buat Surat Pesanan	112
Gambar 111. Halaman Form Surat Pesanan 1	113
Gambar 112. Halaman Form Surat Pesanan 2	114
Gambar 113. Halaman Surat Pesanan PDF	115
Gambar 114. Halaman Form Surat Perintah Mulai Kerja 1	116
Gambar 115. Halaman Form Surat Perintah Mulai Kerja 2	117
Gambar 116. Halaman Cetak Surat Perintah Mulai Kerja	118
Gambar 117. Halaman List SPPBJ Non Tender PPK	119
Gambar 118. Halaman Input BAST dan BAP.....	120

Gambar 119. Form Berita Acara Serah Terima Pekerjaan.....	121
Gambar 120. Halaman Berita Acara Serah Terima PDF	122
Gambar 121. Halaman Berita Acara Pembayaran PDF	123
Gambar 122. Halaman List SPPBJ Non Tender PPK	124
Gambar 123. Halaman Daftar Dokumen Lainnya	125
Gambar 124. Halaman Form Dokumen Lainnya	126
Gambar 125. Halaman Daftar Paket Non Transaksional PPK	127
Gambar 126. Halaman Daftar Rencana Paket.....	128
Gambar 127. Halaman Informasi Rencana Pengadaan	129
Gambar 128. Halaman Persetujuan Buat Paket	130
Gambar 129. Halaman Edit Paket Pencatatan Non Tender	131
Gambar 130. Halaman Daftar Paket Pencatatan Non Tender	132
Gambar 131. Halaman Edit Non Transaksional	133
Gambar 132. Halaman Form Realisasi	134
Gambar 133. Halaman Form Realisasi	135
Gambar 134. Halaman Pilih Non Penyedia.....	136
Gambar 135. Halaman Isi NPWP Penyedia.....	137
Gambar 136. Halaman Pilih Penyedia	137
Gambar 137. Halaman Form Realisasi	138
Gambar 138. Halaman Input Data Pencatatan non Tender	139

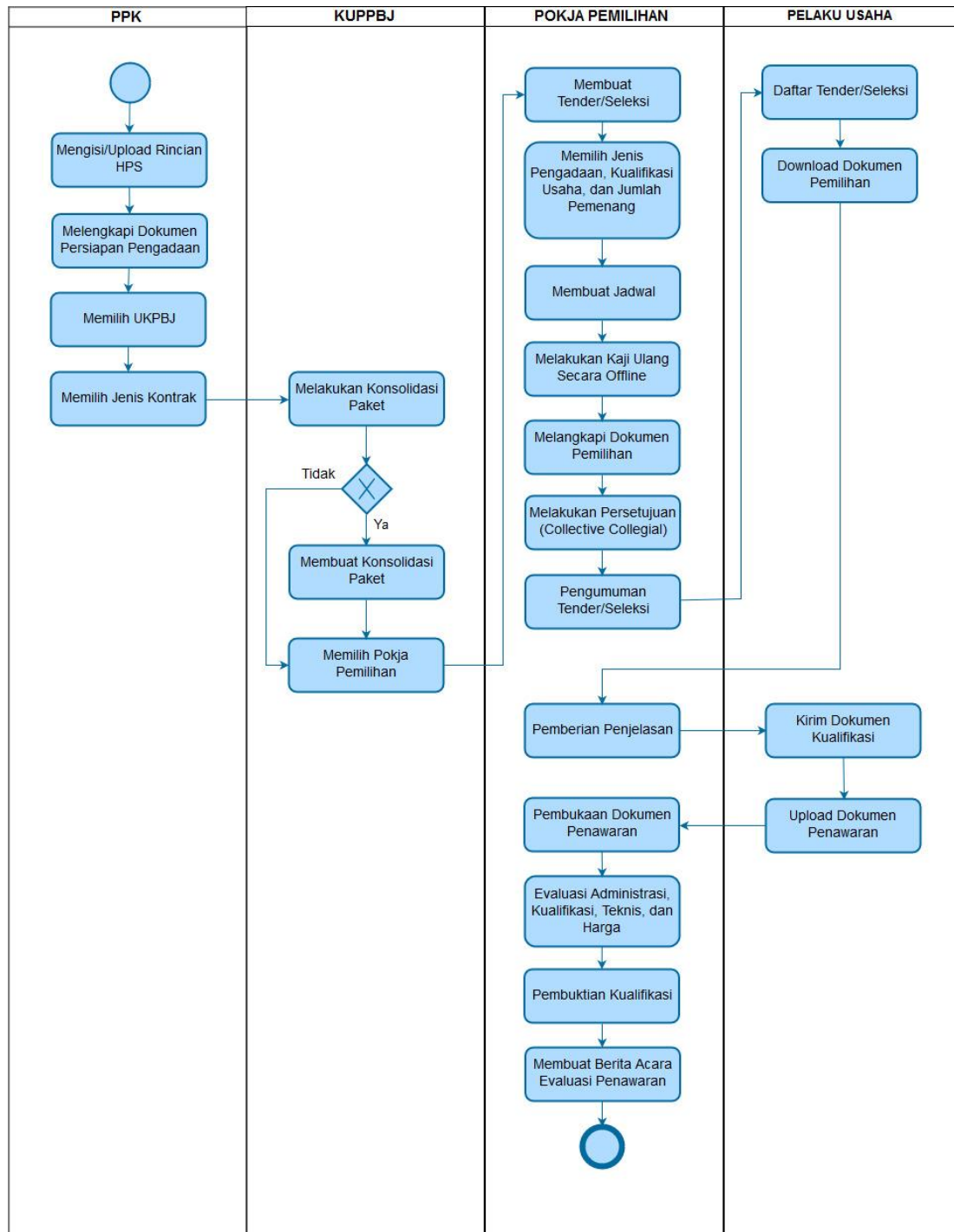
Gambar 139. Halaman Notifikasi Paket Berhasil Disimpan	140
Gambar 140. Halaman Daftar Paket – Pencatatan Swakelola	141
Gambar 141. Halaman Daftar Rencana Swakelola.....	142
Gambar 142. Halaman Informasi Paket Swakelola	143
Gambar 143. Halaman Edit Paket Swakelola	144
Gambar 144. Halaman Paket Berhasil Disimpan	145
Gambar 145. Halaman Daftar Paket swakelola	146
Gambar 146. Halaman Edit Swakelola	147
Gambar 147. Halaman Form Realisasi swakelola.....	148
Gambar 148. Halaman Form Realisasi swakelola.....	149
Gambar 149. Halaman Edit Paket Swakelola	150
Gambar 150. Halaman Paket Berhasil Disimpan	151
Gambar 151. Halaman Pencatatan Swakelola.....	152
Gambar 152. Halaman Beranda PPK - Logout	153

1. Wewenang Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)

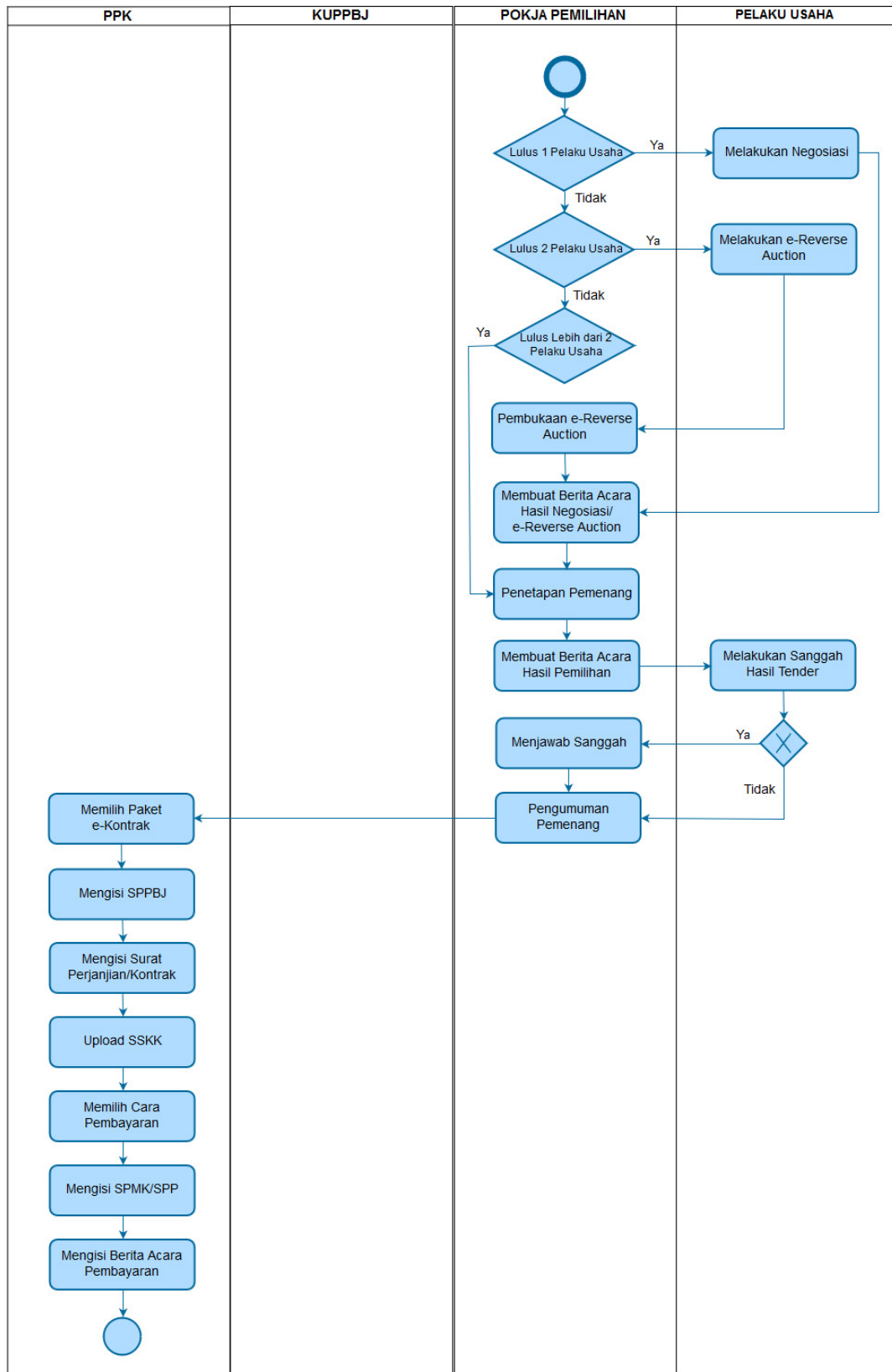
PPK memiliki beberapa wewenang untuk melakukan:

1. Membuat Paket tender
2. Isi rincian HPS
3. Isi SSKK
4. *Upload* KAK
5. *Input* Form SPPBJ;
6. Cetak SPPBJ;
7. *Input* dan Surat Perjanjian;
8. *Input* dan Cetak Surat Perintah Kerja;
9. *nput* dan Cetak Surat Pesanan (Barang);
10. *Input* dan Cetak SPMK (Non Barang);
11. *Upload* Dokumen Lainnya; dan
12. *Input* dan Cetak BA Pembayaran dan BA Serah Terima.

1.1 Alur proses tender pada aplikasi SPSE



Gambar 1. Alur proses tender pada aplikasi SPSE 1



Gambar 2. Alur proses tender pada aplikasi SPSE 2

2. Memulai Aplikasi

2.1 Masuk Ke Dalam Aplikasi

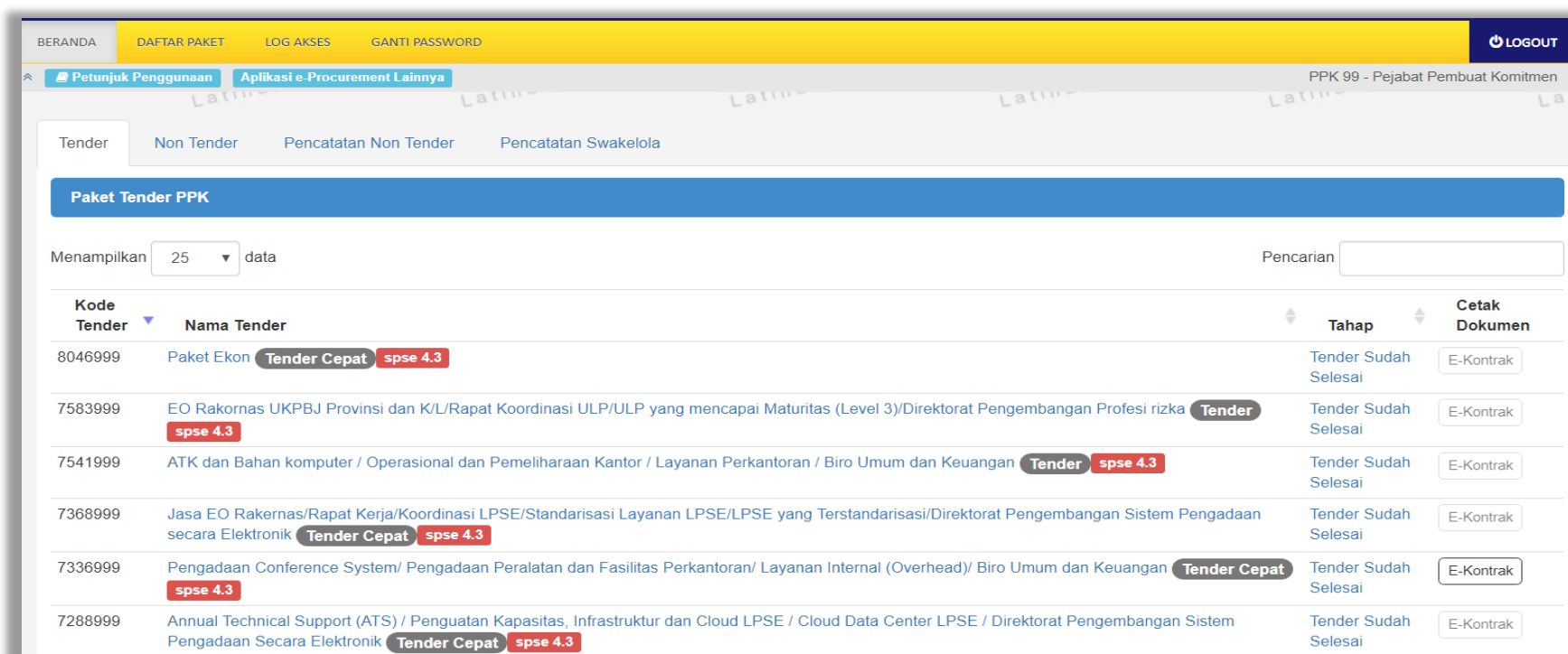
Pilih *Login*, masukkan *User ID* dan *password*, kemudian pilih Non-Penyedia dan klik *button 'Login'*.

No	Nama Paket	HPS	Akhir Pendaftaran
	Pengadaan Barang		0
	Jasa Konsultasi Badan Usaha		0
	Pekerjaan Konstruksi		0
	Jasa Lainnya		0
	Jasa Konsultasi Perorangan		0

Gambar 3. Halaman Login PPK

3. Halaman Beranda PPK

Setelah berhasil *Login*, maka akan masuk ke halaman Beranda PPK. Di dalam beranda terdapat informasi paket tender dan non-tender serta menu pencatatan paket non traksaksional dan swakelola.



The screenshot displays the 'Beranda PPK' (PPK Home) interface. At the top, there is a navigation bar with links: BERANDA, DAFTAR PAKET, LOG AKSES, GANTI PASSWORD, and a LOGOUT button. Below this, there are tabs for 'Petunjuk Penggunaan' and 'Aplikasi e-Procurement Lainnya'. The main content area is titled 'Paket Tender PPK' and includes a search bar and a dropdown menu to select the number of items to display (currently set to 25). Below the search bar is a table listing various tender packages.

Kode Tender	Nama Tender	Tahap	Cetak Dokumen
8046999	Paket Ekon Tender Cepat spse 4.3	Tender Sudah Selesai	E-Kontrak
7583999	EO Rakornas UKPBJ Provinsi dan K/L/Rapat Koordinasi ULP/ULP yang mencapai Maturitas (Level 3)/Direktorat Pengembangan Profesi rizka Tender spse 4.3	Tender Sudah Selesai	E-Kontrak
7541999	ATK dan Bahan komputer / Operasional dan Pemeliharaan Kantor / Layanan Perkantoran / Biro Umum dan Keuangan Tender spse 4.3	Tender Sudah Selesai	E-Kontrak
7368999	Jasa EO Rakernas/Rapat Kerja/Koordinasi LPSE/Standarisasi Layanan LPSE/LPSE yang Terstandarisasi/Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan secara Elektronik Tender Cepat spse 4.3	Tender Sudah Selesai	E-Kontrak
7336999	Pengadaan Conference System/ Pengadaan Peralatan dan Fasilitas Perkantoran/ Layanan Internal (Overhead)/ Biro Umum dan Keuangan Tender Cepat spse 4.3	Tender Sudah Selesai	E-Kontrak
7288999	Annual Technical Support (ATS) / Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE / Cloud Data Center LPSE / Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik Tender Cepat spse 4.3	Tender Sudah Selesai	E-Kontrak

Gambar 4. Halaman Beranda PPK

4. E-Tendering PPK

Pada proses e-tendering, PPK dapat membuat paket tender dan membuat dokumen kontrak pada paket tender yang telah ditetapkan pemenangnya oleh pokja pemilihan.

4.1 Membuat Paket Tender

Pilih menu Daftar Paket kemudian klik *button* 'Buat Paket'.

Klik Buat Paket

Nama Paket	Status	Tanggal Buat	Satuan Kerja
Staff Pendukung Unit Kerja - Tenaga Administrasi 1 / Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP / Pedoman Perencanaan PBJP / Sistem Perencanaan PBJP yang Terintegrasi dengan Renja dan RKA K/L / Direktorat Perencanaan, Monitoring dan Evaluasi	Draft	28 Agustus 2018	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Pengadaan Storage Server (RIZKA)	Draft	27 Agustus 2018	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Paket Ekon	Tender Sudah Selesai	04 September 2018	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Paket Ekon	Draft	14 Agustus 2018	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

Gambar 5. Halaman daftar paket PPK

Daftar Paket » Daftar Rencana Pengadaan

K/L/PD * Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

Satuan Kerja * LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

Metode Pemilihan Semua Metode Pemilihan

Tahun Anggaran 2018

Pembuatan paket tender dimulai dengan memilih dari paket RUP. **Paket yang tidak terdaftar pada RUP tidak dapat ditender.**

Menampilkan 25 data Pencarian

Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Metode Pemilihan Penyedia	Pagu	Tahun Anggaran
18160005	... / Sosialisasi pedoman perencanaan PBJP / Pedoman Perencanaan / pedoman perencanaan PBJP yang Terintegrasi dengan Renja dan RKA K/L / ... / perencanaan, Monitoring dan Evaluasi Pengadaan	APBN	Pengadaan Langsung	Rp 20,1 Jt	2018
	... ng Unit Kerja - Tenaga Administrasi 1 / Persiapan dan penyusunan ... pedoman perencanaan PBJP / Pedoman Perencanaan PBJP / Sistem Perencanaan ... PBJP yang Terintegrasi dengan Renja dan RKA K/L / Direktorat Perencanaan, ... Monitoring dan Evaluasi Pengadaan	APBN	Pengadaan Langsung	Rp 24,2 Jt	2018

1. Pilih K/L/D/I

2. Pilih Satker

3. Pilih metode pemilihan

4. Pilih TA

5. Pilih nama paket

Apabila daftar paket yang diumumkan di SiRUP tidak muncul, maka pokja bisa klik *button* reload untuk menarik paket dari SIRUP

Gambar 6. Halaman daftar rencana pengadaan pada PPK

Selanjutnya akan tampil informasi rencana pengadaan yang telah dipilih oleh PPK, klik *button* 'Buat Paket' untuk membuat paket tender.

Informasi Rencana Pengadaan

Kode RUP	18312125										
Nama Paket	Pengembangan Sistem Pengadaan Nasional / Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE / Cloud Data Center LPSE / Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik										
K/L/PPD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah										
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH										
Nilai Pagu Paket	Rp 10.326.297.000,00										
Tahun Anggaran	2018										
Jenis Pengadaan	Pengadaan Barang										
Anggaran	<table> <tr> <th>No</th> <th>Sumber D</th> <th>Anggaran</th> <th>Nilai</th> </tr> <tr> <td>1</td> <td>APBN</td> <td>01.970968.00.00.06.3932.011.051.532111</td> <td>Rp 10.326.297.000,00</td> </tr> </table>			No	Sumber D	Anggaran	Nilai	1	APBN	01.970968.00.00.06.3932.011.051.532111	Rp 10.326.297.000,00
No	Sumber D	Anggaran	Nilai								
1	APBN	01.970968.00.00.06.3932.011.051.532111	Rp 10.326.297.000,00								
	<div>Buat Paket</div> <div>Klik Buat Paket</div>										

Gambar 7. Halaman informasi rencana pengadaan

latihan-lpse.lkpp.go.id says

Apakah benar ini Paket Anda

Pilih ok

OK Cancel

Kode RUP

Nama Paket

K/L/PD

Satuan Kerja

Nilai Pagu Paket

Tahun Anggaran

Jenis Pengadaan

Anggaran

No	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai
1	APBN	106.01.970968.00.00.06.3932.011.051.532111	Rp 10.326.297.000,00

Buat Paket

Gambar 8. *Konfirmasi pembuatan paket*

Jika informasi rencana pengadaan paket tidak lengkap, paket tidak bisa dipilih. PPK wajib melengkapi data di SiRUP.

Informasi Rencana Pengadaan
×

Kode RUP	13824105		
Nama Paket	- Paket Fullboard Meeting Jawa Barat [50 ORG x 2 HARI]		
K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah		
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH		
Nilai Pagu Paket	Rp 82.200.000,00		
Tahun Anggaran			
Jenis Pengadaan			
Anggaran	No	Sumber Dana	Kode Anggaran
			Nilai

RUP tidak
lengkap

Tidak dapat membuat paket karena data yang didapatkan dari RUP tidak lengkap, silahkan lengkapi di SiRUP.

Gambar 9. RUP yang Tidak Lengkap

Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket — **2 Dokumen Persiapan**

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana
	18312125	Pengembangan Sistem Pengadaan Nasional / Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE / Cloud Data Center LPSE / Direktorat Pengembangan	APBN
<input type="button" value="➕ Tambah Rencana Pengadaan"/>			

K/L/PD Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

Satuan Kerja LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH

Anggaran	Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	PPK
	2018	APBN	106.01.970968.00.00.06.3932.011.051.532111	Rp 10.326.297.000,00	PPK 99

Nama Paket * Pengembangan Sistem Pengadaan Nasional / Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE / Cloud Data Center LPSE / Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik

Nilai Pagu Paket Rp 10.326.297.000,00

Lokasi Pekerjaan

Provinsi *	Kabupaten/Kota *	Detail Lokasi *
DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	Alamat Detail

* Wajib diisi.

Pilih jika ingin melakukan tender konsolidasi

Edit nama paket jika tender konsolidasi

1. Pilih Lokasi pekerjaan

2. klik selanjutnya

Gambar 10. Buat Paket

- **Rencana Umum Pengadaan**, berisi detail kode RUP, Nama Paket, Sumber Dana;
- **K/L/PD**, adalah nama Kementerian, lembaga, dan Perangkat Daerah;
- **Nama Paket** adalah nama paket tender yang akan dilaksanakan (sudah otomatis *by sistem* berdasarkan data RUP) jika tender konsolidasi nama paket bisa diubah;
- **Satuan Kerja** adalah satuan kerja dari paket tender;
- **Anggaran** adalah kode anggaran dari paket tender (sudah otomatis *by sistem* berdasarkan data RUP);
- **Lokasi Pekerjaan** adalah lokasi pengerjaan pada paket tender;
- **Nilai Pagu Paket** adalah nilai pagu dari paket tender (sudah otomatis *by sistem* berdasarkan data RUP);

Jika sudah mengisidata paket, selanjutnya akan tampil halaman dokumen persiapan tender seperti dibawah ini

Daftar Paket > Edit Paket

1 Data Paket — 2 Dokumen Persiapan

Nilai HPS *

Rp. 0 **Rincian HPS** 1. Isi Rincian HPS

Harap mengisi rincian HPS!

Dokumen Persiapan Pengadaan

Dokumen Persiapan Pengadaan 2. Upload KAK dan Rancangan kontrak

Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar *

Rancangan Kontrak *

Harap melengkapi Dokumen Persiapan Pengadaan!

Jenis Kontrak

Lumsum 3. Pilih Jenis Kontrak

Sebelumnya

* Wajib diisi.

Gambar 11. Halaman Dokumen Persiapan

4.1.1 Mengisi Rincian HPS

PPK dapat mengisi rincian HPS dengan men-*download* template rincian HPS yang telah disediakan kemudian meng-*upload*-nya kembali atau langsung mengisi pada kolom HPS yang telah disediakan.

1. Download template rincian HPS

2. Upload Rincian HPS yang sudah diisi

Atau langsung isi Rincian HPS

Pilih simpan jika sudah selesai

	Jenis Barang/Jasa	Satuan	Vol	Harga	Pajak (%)	Total	Keterangan
1			1,00	0,00	10,00	0,00	
2			1,00	0,00	10,00	0,00	
3			1,00	0,00	10,00	0,00	
4			1,00	0,00	10,00	0,00	
5			1,00	0,00	10,00	0,00	
6			1,00	0,00	10,00	0,00	
7			1,00	0,00	10,00	0,00	
8			1,00	0,00	10,00	0,00	

TOTAL PAGU : Rp 10.326.297.000,00

TOTAL NILAI Rp. 0,00

Gambar 12. Rincian HPS

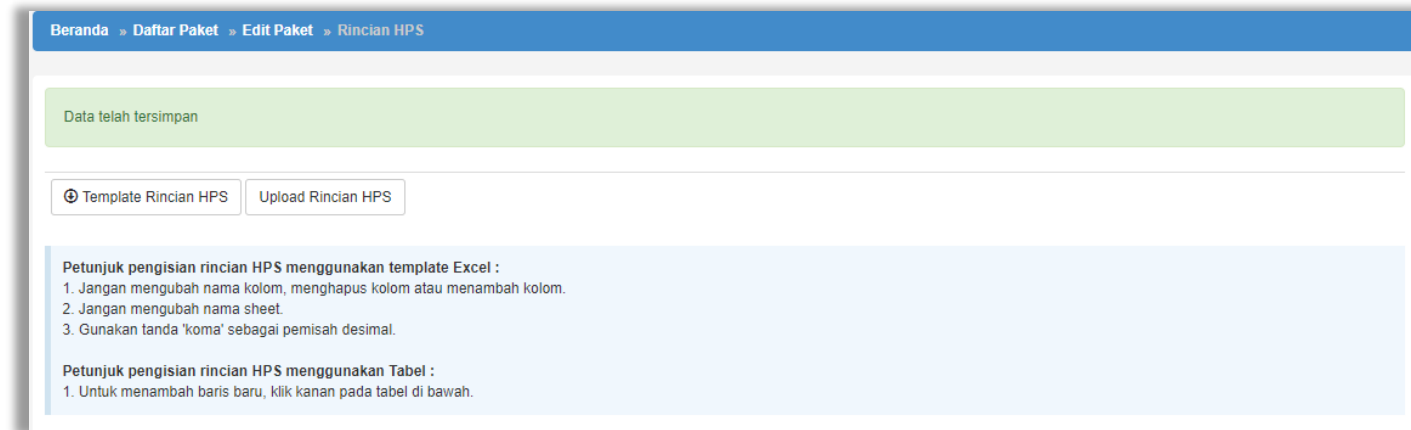
Apabila PPK men-*download template* rincian HPS, maka akan tampil *file* template rincian HPS berbentuk Excel. PPK dapat mengisi rincian HPS pada *file* tersebut kemudian meng-*upload*-nya kembali ke sistem.

	A	B	C	D	E	F
1	Jenis Barang/Jasa	Satuan	Vol	Harga	Pajak(%)	Keterangan
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						

Isi rincian HPS

Gambar 13. Rincian HPS dalam Excel

Jika HPS sudah disimpan maka akan muncul notifikasi bahwa data telah tersimpan.



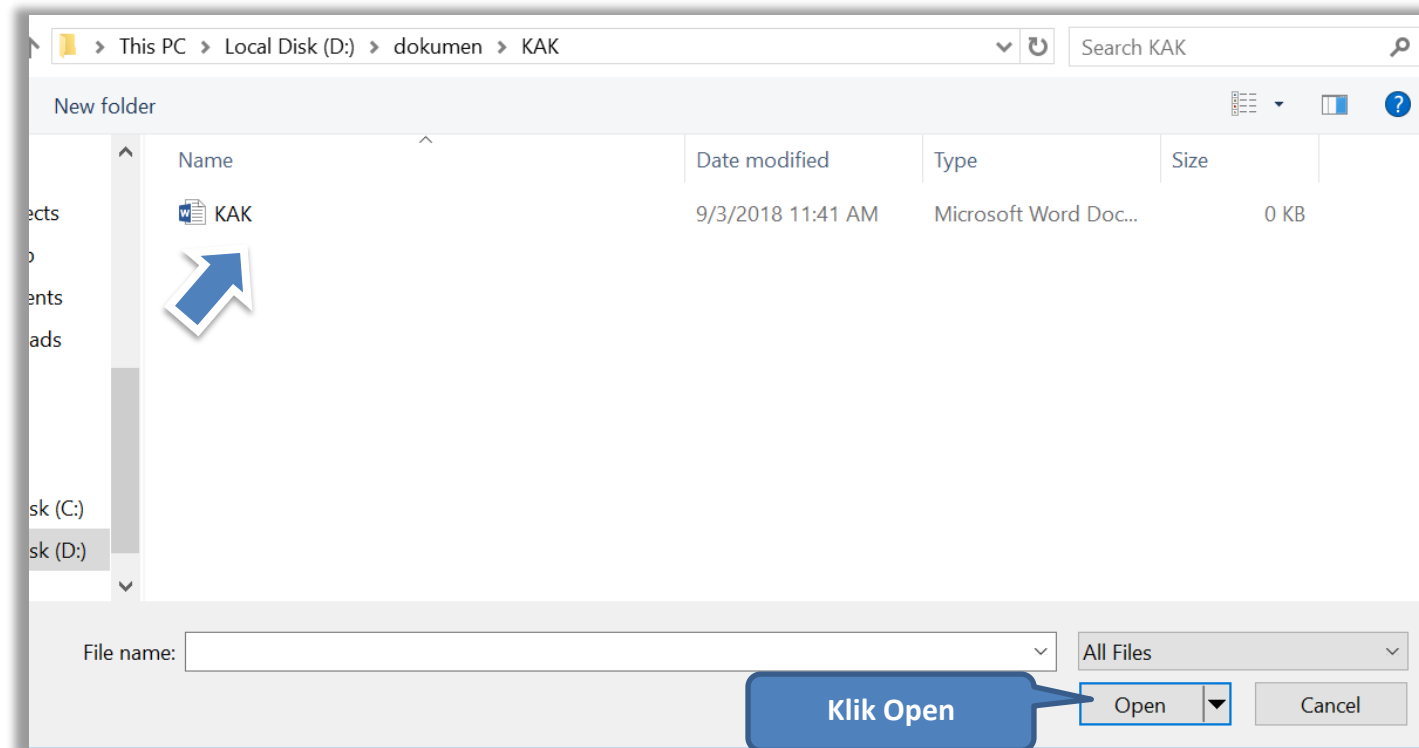
Gambar 14. Notifikasi berhasil simpan HPS

4.1.2 Isi Kerangka Acuan Kerja (KAK) Spesifikasi Teknis dan Gambar

Klik *button* 'Upload' untuk meng-*upload* KAK spesifikasi teknis dan gambar. Perhatikan petunjuk upload dokumen KAK Spesifikasi Teknis dan Gambar.

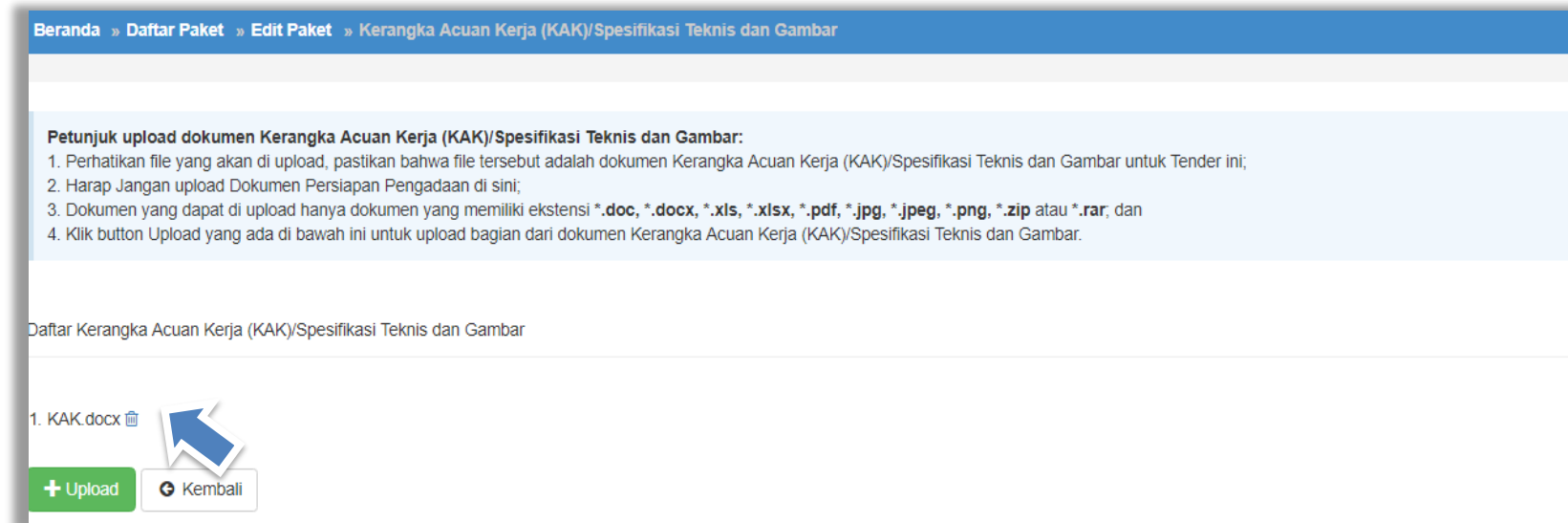


Gambar 15. Upload spesifikasi teknis dan gambar



Gambar 16. Pilih file KAK spesifikasi teknis dan gambar

Jika sudah ter-*upload* maka nama *file* akan muncul pada halaman KAK spesifikasi teknis dan gambar.





Beranda » Daftar Paket » Edit Paket » Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar



Petunjuk upload dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar:

1. Perhatikan file yang akan di upload, pastikan bahwa file tersebut adalah dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar untuk Tender ini;
2. Harap Jangan upload Dokumen Persiapan Pengadaan di sini;
3. Dokumen yang dapat di upload hanya dokumen yang memiliki ekstensi *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx, *.pdf, *.jpg, *.jpeg, *.png, *.zip atau *.rar; dan
4. Klik button Upload yang ada di bawah ini untuk upload bagian dari dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar.

Daftar Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar

1. KAK.docx 

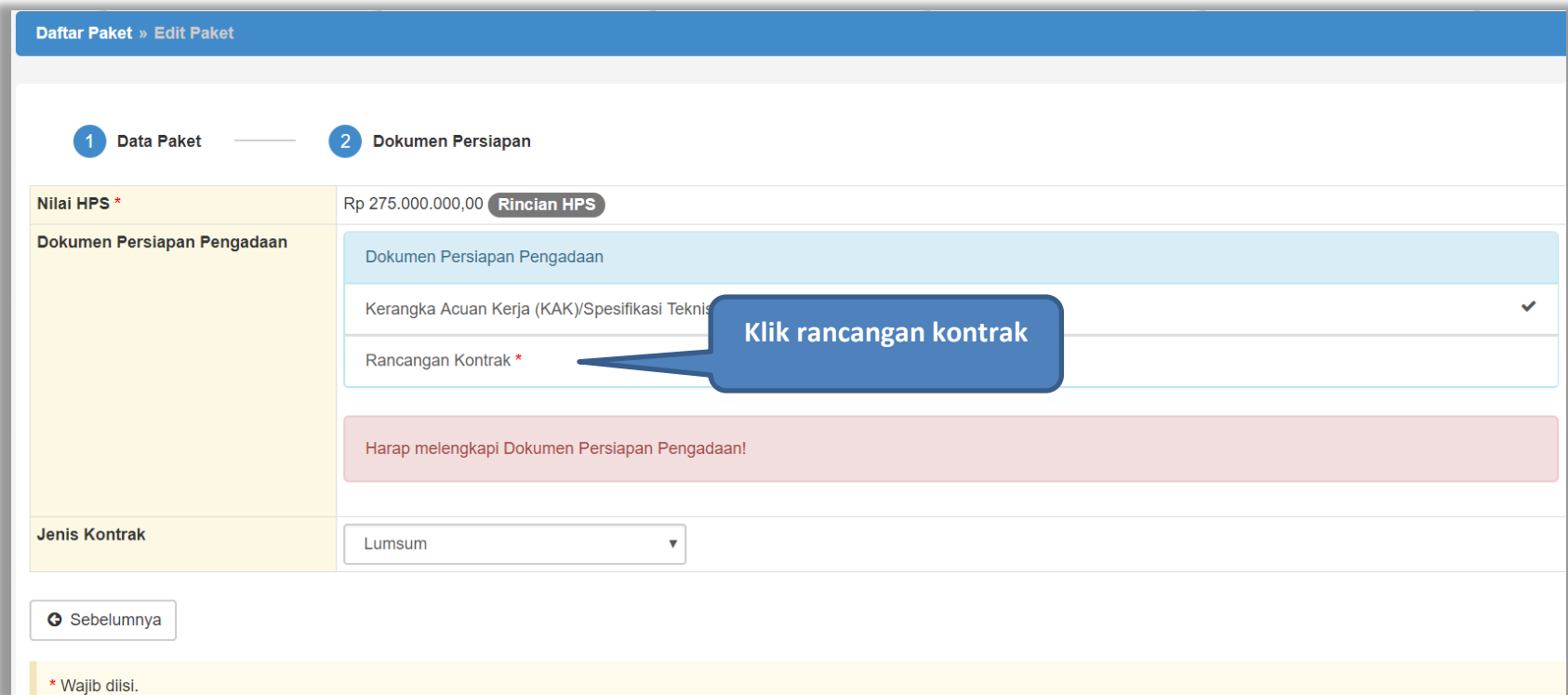


Gambar 17. File spesifikasi teknis dan gambar

4.1.3 Upload Rancangan Kontrak

Di SPSE 4.3 PPK *upload* rancangan kontrak



Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket — 2 Dokumen Persiapan

Nilai HPS * Rp 275.000.000,00 **Rincian HPS**

Dokumen Persiapan Pengadaan

Dokumen Persiapan Pengadaan	
Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis	✓
Rancangan Kontrak *	

Klik rancangan kontrak

Harap melengkapi Dokumen Persiapan Pengadaan!

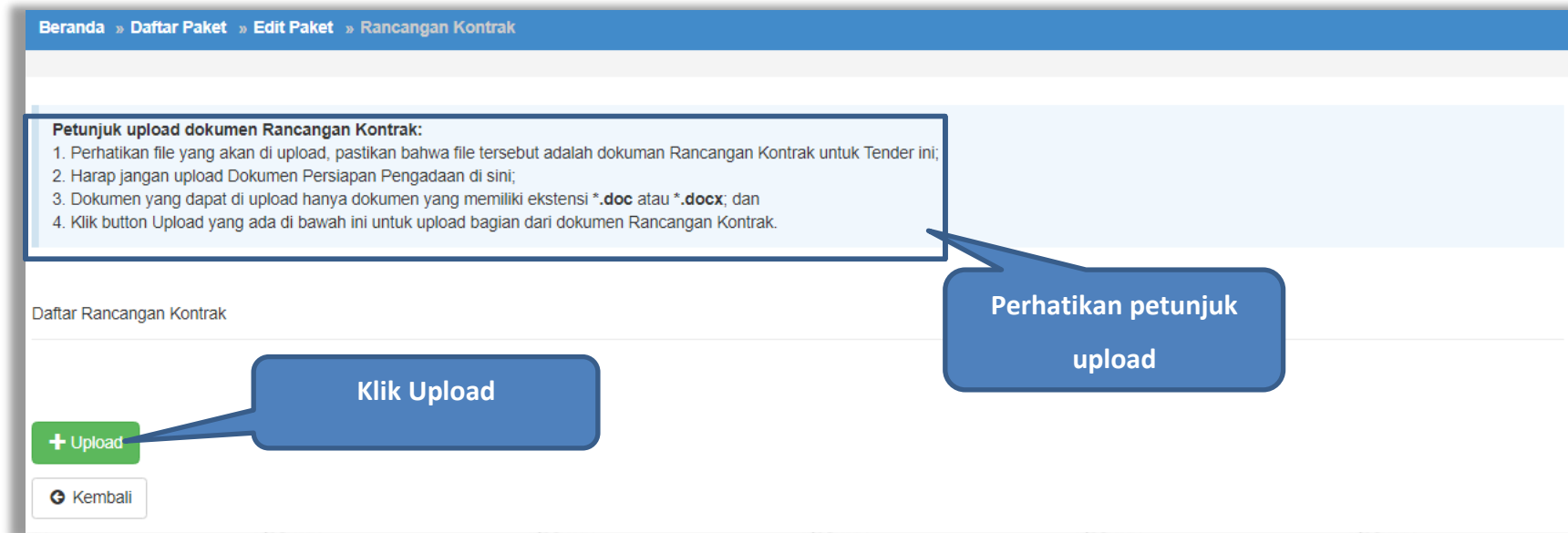
Jenis Kontrak Lumsum ▼

Sebelumnya

* Wajib diisi.

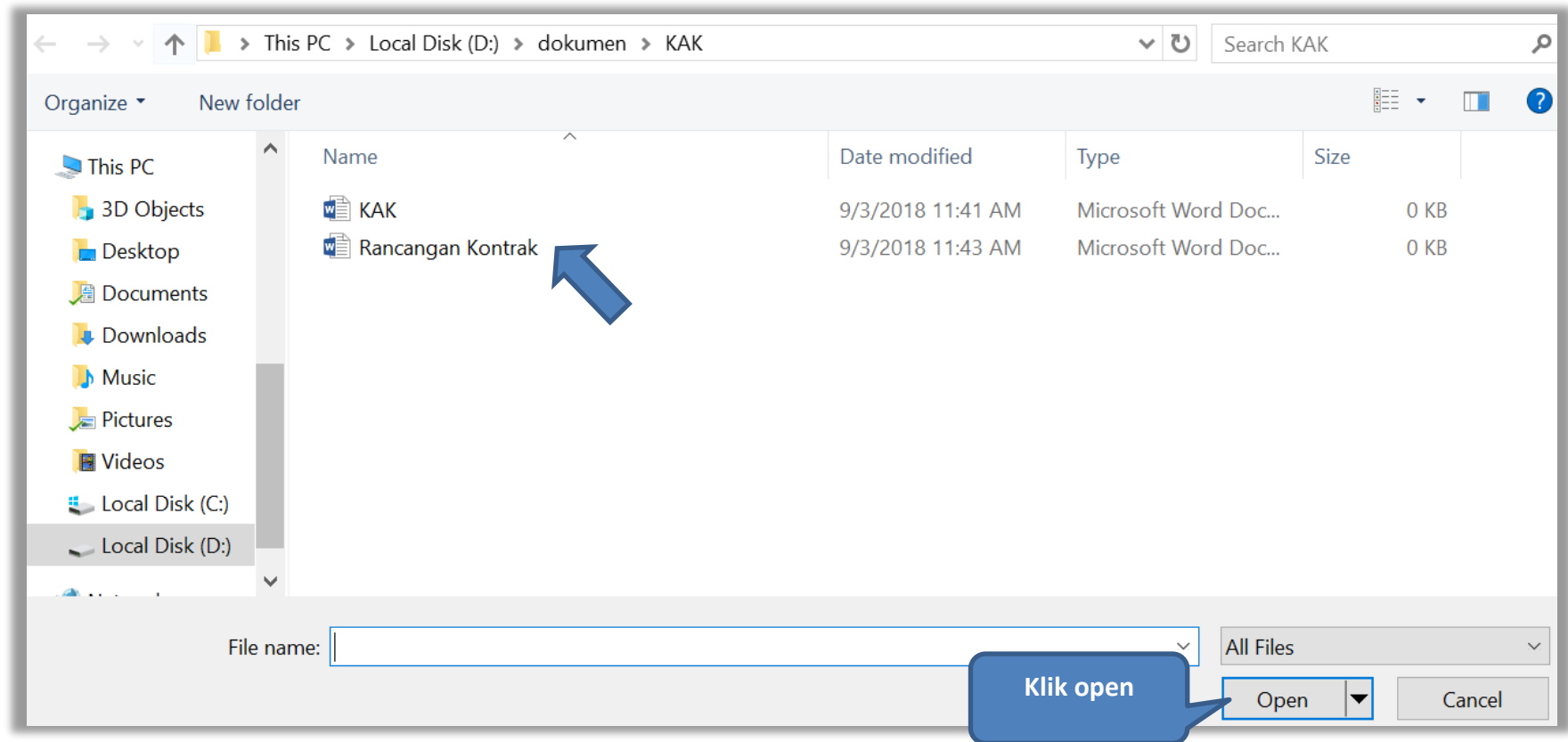
Gambar 18. Halaman Dokumen Persiapan

*Upload rancangan kontrak dengan klik **upload***



Gambar 19. *Halaman Daftar Rancangan Kontrak*

Pilih file rancangan kontak yang sudah dibuat



Gambar 20. Plih Rnacangan Kontrak

Jika berhasil *upload* rancangan kontrak akan tampil pada tampilan berikut ini



Gambar 21. Halaman Daftar Rancangan Kontrak

4.1.4 Pilih UKPBJ

Jika sudah mengisi dokumen persiapan pengadaan dan memilih jenis kontrak, tahap selanjutnya adalah memilih UKPBJ, Kemudian Klik *button* 'Simpan dan Membuat Paket' untuk menyimpan data paket.

The screenshot displays the 'Daftar Paket » Edit Paket' form. It features two tabs: '1 Data Paket' and '2 Dokumen Persiapan'. The form includes fields for 'Nilai HPS *' (Rp 275.000.000,00), 'Dokumen Persiapan Pengadaan' (with sub-items 'Dokumen Persiapan Pengadaan', 'Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar *', and 'Rancangan Kontrak *'), 'Jenis Kontrak' (set to 'Lumsum'), and 'UKPBJ *' (with a 'Pilih UKPBJ' button). At the bottom, there are buttons for 'Sebelumnya' and 'Simpan dan Membuat Paket'. Four blue callout boxes provide instructions: '1. Sudah selesai isi dokumen persiapan' points to the document list; '2. Sudah Pilih Jenis Kontrak' points to the 'Jenis Kontrak' dropdown; '3. Pilih UKPBJ' points to the 'Pilih UKPBJ' button; and '4. klik simpan dan membuat paket' points to the 'Simpan dan Membuat Paket' button. A footer note states '* Wajib diisi.'.

Daftar Paket » Edit Paket	
1 Data Paket — 2 Dokumen Persiapan	
Nilai HPS *	Rp 275.000.000,00 Rincian HPS
Dokumen Persiapan Pengadaan	Dokumen Persiapan Pengadaan
	Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar *
	Rancangan Kontrak *
Jenis Kontrak	Lumsum
UKPBJ *	<input type="button" value="Pilih UKPBJ"/>
<input type="button" value="Sebelumnya"/> <input type="button" value="Simpan dan Membuat Paket"/>	
* Wajib diisi.	

Gambar 22. Pilih UKPBJ 1

PPK bisa mencari nama UKPBJ dalam kolom pencarian

Daftar Paket » Edit Paket » Pilih UKPBJ

Kode RUP	18312125
K/L/PD *	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah
Satuan Kerja *	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Nama Paket	Pengembangan Sistem Pengadaan Nasional / Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE / Cloud Data Center LPSE / Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik

Pilih UKPBJ

Menampilkan 25 data

Pencarian

Nama	Alamat	Konata Unit PPJ	Pilih
Agung Handoko	Baghdad	A	Pilih
agusawom	kab. supiori	K	Pilih
Ahmad Latukau Raja Laha	laha	ukpbj	Pilih
ALUN	piru	UKPBJ Seram 01	Pilih
AMANDA	JAKATRA	putri amanda	Pilih

1.Cari UKPBJ

2.Klik pilih

Gambar 23. Pilih UKPBJ 2

Jika PPK mau mengubah UKPBJ atau membatalkan bisa dilakukan dengan pilih “Ganti UKPBJ” atau klik “Batal”.

Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket — 2 Dokumen Persiapan

Nilai HPS *	Rp 275.000.000,00 Rincian HPS
Dokumen Persiapan Pengadaan	<div>Dokumen Persiapan Pengadaan</div> <div>Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar * ✓</div> <div>Rancangan Kontrak * ✓</div>
Jenis Kontrak	Lumsum ▼
UKPBJ *	<div>Nama</div> <div>UKPBJ 11</div> <div>Ganti UKPBJ Batal</div>

Sebelumnya Simpan dan Membuat Paket

* Wajib diisi.

Gambar 24. Edit UKPBJ

Selanjutnya akan muncul notifikasi bahwa data paket telah tersimpan.

Data Paket » **Edit Paket**

Data paket telah tersimpan

Data Paket Telah Tersimpan

1 Data Paket — 2 Dokumen Persiapan

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana		
	18312125	Pengembangan Sistem Pengadaan Nasional / Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE / Cloud Data Center LPSE / Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik	APBN		
➕ Tambah Rencana Pengadaan					
K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah				
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH				
Anggaran	Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	PPK
	2018	APBN	106.01.970968.00.00.06.3932.011.051.532111	Rp 10.326.297.000,00	PPK 99
Nama Paket *	Pengembangan Sistem Pengadaan Nasional / Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE / Cloud Data Center LPSE / Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik				

Gambar 25. Notifikasi data paket telah tersimpan

Selanjutnya paket tender yang telah dibuat oleh PPK akan dilanjutkan oleh UKPBJ. UKPBJ akan memilih kepanitiaan (Pokja Pemilihan) yang akan melanjutkan pelaksanaan tender. Selanjutnya, Pokja pemilihan akan melaksanakan persiapan dan pelaksanaan pemilihan penyedia.

4.1.5 Hapus Paket Tender

PPK dapat menghapus paket tender yang masih berstatus draft, tetapi jika paket tender yang masih berstatus draft tersebut sudah di *assign* ke UKPBJ paket tender tidak dapat dihapus.

The screenshot shows the 'Daftar Paket' (Package List) page in the SPSE 4.3 system. The page has tabs for 'Tender', 'Non Tender', 'Pencatatan Non Tender', and 'Pencatatan Swakelola'. The 'Tender' tab is active. Below the tabs is a blue header bar with 'Beranda' and 'Daftar Paket'. A green 'Buat Paket' button is visible. Below this is a search bar with 'Menampilkan 25 data' and a 'Pencarian' input field. The main content is a table with columns: Nama Paket, Status, Tanggal, and an action column. A blue callout bubble points to the 'Hapus Paket' button in the action column for a package with status 'Draft'.

Nama Paket	Status	Tanggal	
PENGADAAN CETAK BUKU PERPRES & PERLEM (I.DANI) Tender Cepat spse 4.3	Draft	21 Desember 2018	Hapus Paket
PENGADAAN CETAK BUKU PERPRES & PERLEM (AL RASYID) Tender spse 4.3	Draft	18 Desember 2018	
PENGADAAN CETAK BUKU PERPRES & PERLEM (SULTAN) Tender Cepat spse 4.3	Draft	24 Desember 2018	Hapus Paket
ATK dan Bahan komputer / Operasional dan Pemeliharaan Kantor / Layanan Perkantoran / Biro Umum dan Keuangan Tender Cepat spse 4.3	Draft	24 Desember 2018	Hapus Paket

Gambar 26. Halaman Daftar Paket Tender

4.1.6 Edit Paket Tender Ulang

PPK dapat mengubah paket tender yang diulang oleh pokja pemilihan. PPK pilih nama paket tender ulang untuk melakukan edit paket.

Pengadaan Storage Server	Tender	spse 4.3	Draft	11 Desember 2018	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH	Hapus Paket
Pengadaan Storage Server,- Application Testing Tools	Tender	spse 4.3	Draft	11 Desember 2018	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH	Hapus Paket
Pengadaan Storage Server - Kadut	Tender	spse 4.3	Tender Ulang	14 Desember 2018	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH	
Konsultan Pengembangan dan PBJP	Tender	spse 4.3	Draft	06 Desember 2018	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH	Hapus Paket
Annual Technical Support (ATS) Infrastruktur dan Cloud LPSE / Cloud Data Center LPSE / Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik (12-122-29091) Tesing	Seleksi	spse 4.3	Draft	05 Desember 2018	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH	

Pilih paket tender ulang

Gambar 27. Halaman Daftar Paket

Selanjutnya PPK edit paket tender ulang

Daftar Paket
Edit Paket

1 Data Paket
2 Dokumen Persiapan

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	
	18399923	Pengadaan Storage Server	APBN	
Tambah Rencana Pengadaan				
K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah			
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH			
Anggaran	Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai
	2018	APBN	06.3932.011.001.051.06.393201	Rp 1.777.347.000,00
Nama Paket *	PPK			
	PPK 99			
Edit paket tender ulang				
Nilai Pagu Paket	Rp 1.777.347.000,00			
Lokasi Pekerjaan	Provinsi *	Kabupaten/Kota *	Detail Lokasi *	
	DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	Jakarta Selatan	
Tambah Lokasi				

Daftar Paket
Selanjutnya

Klik selanjutnya

* Wajib diisi.

Gambar 28. Halaman Edit Paket Tender Ulang

Jika sudah selesai edit paket tender ulang, maka klik simpan dan membuat paket.

Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket — **2 Dokumen Persiapan**

Nilai HPS *	Rp 1.320.000.000,00 Rincian HPS						
Dokumen Persiapan Pengadaan	<table border="1"> <tr> <td>Dokumen Persiapan Pengadaan</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar *</td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>Rancangan Kontrak *</td> <td>✓</td> </tr> </table>	Dokumen Persiapan Pengadaan		Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar *	✓	Rancangan Kontrak *	✓
Dokumen Persiapan Pengadaan							
Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar *	✓						
Rancangan Kontrak *	✓						
Jenis Kontrak	Lumsum						
UKPBJ *	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nama</th> <th>Aksi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>UKPBJ 99</td> <td>Tidak bisa diganti</td> </tr> </tbody> </table>	Nama	Aksi	UKPBJ 99	Tidak bisa diganti		
Nama	Aksi						
UKPBJ 99	Tidak bisa diganti						

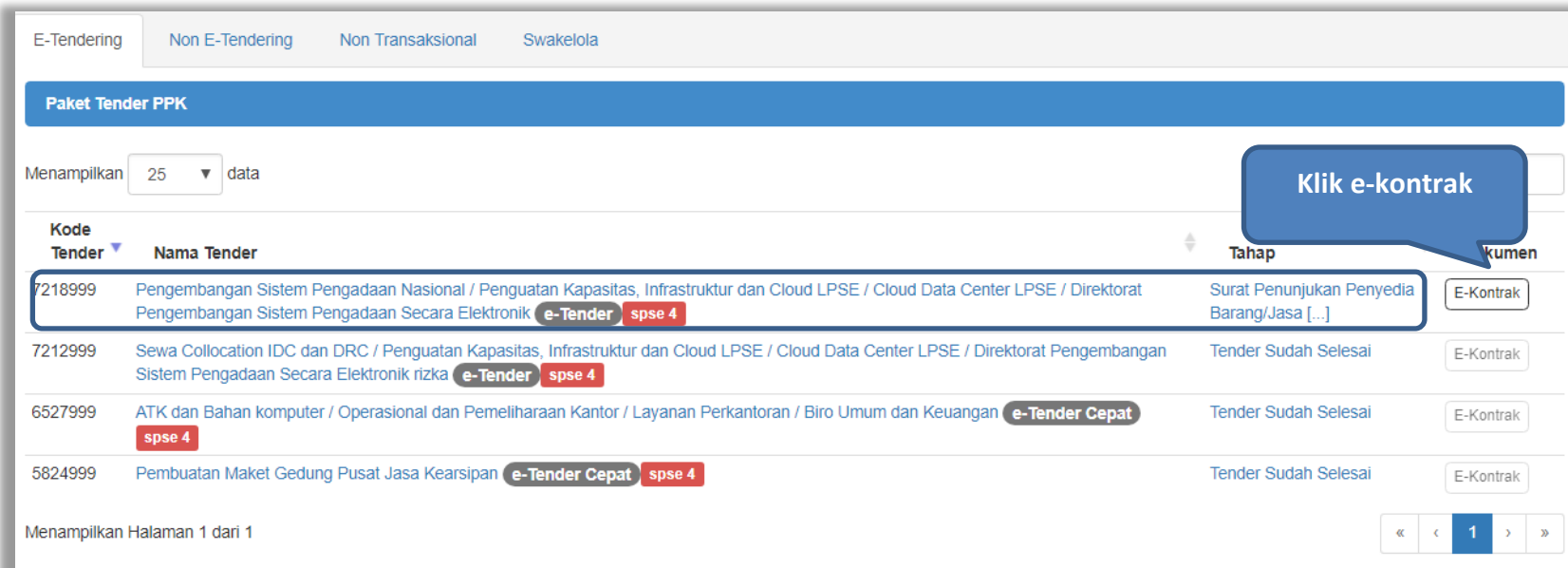
[← Sebelumnya](#)
[Simpan dan Membuat Paket](#)

* Wajib diisi.

Gambar 29. Halaman Edit Paket Tender Ulang

4.2 Membuat Dokumen Kontrak

PPK dapat membuat e-kontrak pada tahap Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa dan Penandatanganan Kontrak ketika tahapanya telah berlangsung. Pilih *button* 'e-Kontrak' pada nama tender yang akan dibuat dokumen kontrak.



The screenshot shows the 'Paket Tender PPK' interface. At the top, there are tabs for 'E-Tendering', 'Non E-Tendering', 'Non Transaksional', and 'Swakelola'. Below the tabs, there is a search bar with 'Menampilkan 25 data'. The main content is a table of tenders with columns for 'Kode Tender', 'Nama Tender', 'Tahap', and 'Dokumen'. The first tender is highlighted with a blue box, and a blue callout bubble points to the 'E-Kontrak' button in the 'Dokumen' column. The table lists four tenders, each with a status label like 'e-Tender' or 'e-Tender Cepat' and a 'spse 4' tag.

Kode Tender	Nama Tender	Tahap	Dokumen
7218999	Pengembangan Sistem Pengadaan Nasional / Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE / Cloud Data Center LPSE / Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik e-Tender spse 4	Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa [...]	E-Kontrak
7212999	Sewa Collocation IDC dan DRC / Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE / Cloud Data Center LPSE / Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik rizka e-Tender spse 4	Tender Sudah Selesai	E-Kontrak
6527999	ATK dan Bahan komputer / Operasional dan Pemeliharaan Kantor / Layanan Perkantoran / Biro Umum dan Keuangan e-Tender Cepat spse 4	Tender Sudah Selesai	E-Kontrak
5824999	Pembuatan Maket Gedung Pusat Jasa Kearsipan e-Tender Cepat spse 4	Tender Sudah Selesai	E-Kontrak

Menampilkan Halaman 1 dari 1

Gambar 30. Halaman beranda PPK

4.2.1 Surat Penunjukan Penyedia Barang dan Jasa

Pilih Buat SPPBJ dalam e-kontrak. Dokumen yang telah dicetak dan ditandatangani kemudian di-scan untuk selanjutnya di-*upload* kembali ke sistem



Paket Tender PPK » E-Kontrak

SPPBJ Tender PPK

Menampilkan 25 data Pencarian

Nomor	Harga Kontrak	Surat Perjanjian	SSKK	SPMK/Surat Pesanan	Pembayaran
Tidak ada Data un					

Klik buat SPPBJ

Buat SPPBJ Kembali

<< < > >>

Gambar 31. Halaman SPPBJ e-kontrak PPK

Paket Tender PPK » E-Kontrak » Form SPPBJ

No. SPPBJ *

Lampiran SPPBJ

Contoh pengisian: 1 berkas.
Isi dengan tanda (-) jika tidak ada

Kota SPPBJ *

Tanggal SPPBJ *

Penyedia *

Pemenang	Email	Harga	Undangan Kontrak
REKANAN 11 * Pemenang Hasil Evaluasi	REKANAN11@lkpp.go.id	Rp 118.800.000,00	
REKANAN 13 * Pemenang Hasil Evaluasi	REKANAN13@lkpp.go.id	Rp 112.200.000,00	
REKANAN 12 * Pemenang Hasil Evaluasi	REKANAN12@lkpp.go.id		

[klik di sini](#) untuk memilih pemenang

Nama Tender

Paket Konsolidasi Pelatihan 11

Harga Final (Rp) *

0,00

Gunakan koma untuk pemisah desimal.

Nilai Jaminan Pelaksanaan (Rp)

0,00

Gunakan koma untuk pemisah desimal.

Nama Satuan Kerja

LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH

Nama PPK

PPK 11

NIP PPK

Tembusan

[Simpan](#) [Kembali](#)

1. Isi data SPPBJ

2. Pilih untuk memilih pemenang cadangan

3. Klik simpan jika sudah terisi semua

Gambar 32. Halaman SPPBJ e-Tendering(1)

Jika SPPBJ sudah berhasil disimpan, maka akan muncul *button* 'Kirim' yang digunakan untuk mengirimkan undangan berkontrak kepada penyedia yang terpilih.

Paket Tender PPK » E-Kontrak » Form SPPBJ

SPPBJ berhasil disimpan

SPPBJ berhasil disimpan

No. SPPBJ *

Lampiran SPPBJ
Contoh pengisian: 1 berkas.
Isi dengan tanda (-) jika tidak ada

Kota SPPBJ

Tanggal SPPBJ *

Penyedia *

Pemenang	Email	Harga	Undangan Kontrak
<input type="radio"/> REKANAN 11 * Pemenang Hasil Evaluasi	REKANAN11@lkpp.go.id	Rp 26.400.000,00	
<input type="radio"/> REKANAN 10 * Pemenang Hasil Evaluasi	REKANAN10@lkpp.go.id	Rp 50.600.000,00	
<input checked="" type="radio"/> REKANAN 12 * Berdasar SPPBJ * Pemenang Hasil Evaluasi	REKANAN12@lkpp.go.id	Rp 104.500.000,00	Kirim

Kirim undangan

Gambar 33. Halaman SPPBJ e-Tendering(2)

Isi informasi undangan berkontrak untuk penyedia, kemudian klik *button* 'Kirim'.

Waktu * s.d.

Tempat *

Yang Harus Dibawa *

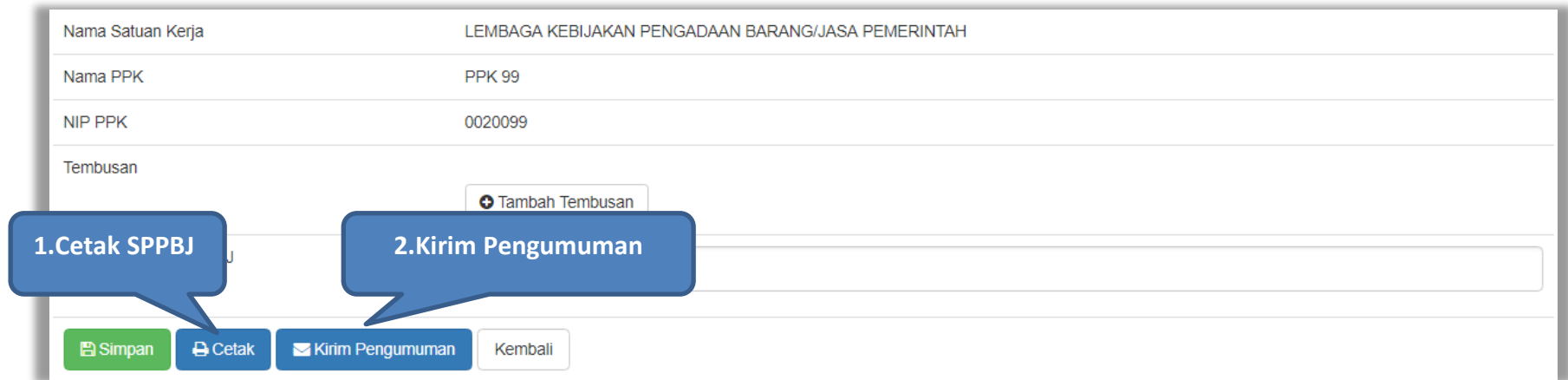
Yang Harus Hadir *

1. Isi Informasi Undangan

2. Klik Kirim

Gambar 34. Kirim undangan berkontrak kepada penyedia

Selanjutnya, cetak dokumen SPPBJ dan kirim pengumuman kepada penyedia.



Nama Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
Nama PPK	PPK 99
NIP PPK	0020099
Tembusan	<div>+ Tambah Tembusan</div>

1.Cetak SPPBJ

2.Kirim Pengumuman

Simpan Cetak Kirim Pengumuman Kembali

Gambar 35. Halaman SPPBJ e-Tendering(3)

Berikut adalah contoh hasil cetak dokumen SPPBJ dalam bentuk PDF.

SURAT PENUNJUKAN PENYEDIA BARANG/JASA (SPPBJ)

Nomor	: SPPBJ/123	DKI Jakarta, 29 Juni 2018
Lampiran	: 1 Berkas	
Perihal	: Penunjukan Penyedia untuk Pelaksanaan Paket Pekerjaan Paket konsolidasi panitia 10	

Kepada Yth.
REKANAN 12
di Jakarta Selatan (Kota)

Dengan ini kami beritahukan bahwa penawaran Saudara melalui aplikasi SPSE pada :

Kode Tender	: 7024999
Nama Paket	: Paket konsolidasi panitia 10
Nilai Penawaran	: Rp 100.000.000,00

kami nyatakan diterima/disetujui.

Sebagai tindak lanjut dari Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa (SPPBJ) ini Saudara diharuskan untuk menyerahkan Jaminan Pelaksanaan dan menandatangani Surat Perjanjian paling lambat 14 (empat belas) hari kerja setelah diterbitkannya SPPBJ. Kegagalan Saudara untuk menerima penunjukan ini yang disusun berdasarkan evaluasi terhadap penawaran Saudara, akan dikenakan sanksi sesuai ketentuan dalam Peraturan Presiden No. 54 Tahun 2010 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah yang terakhir diubah dengan Peraturan Presiden No. 16 Tahun 2018 beserta petunjuk teknisnya.

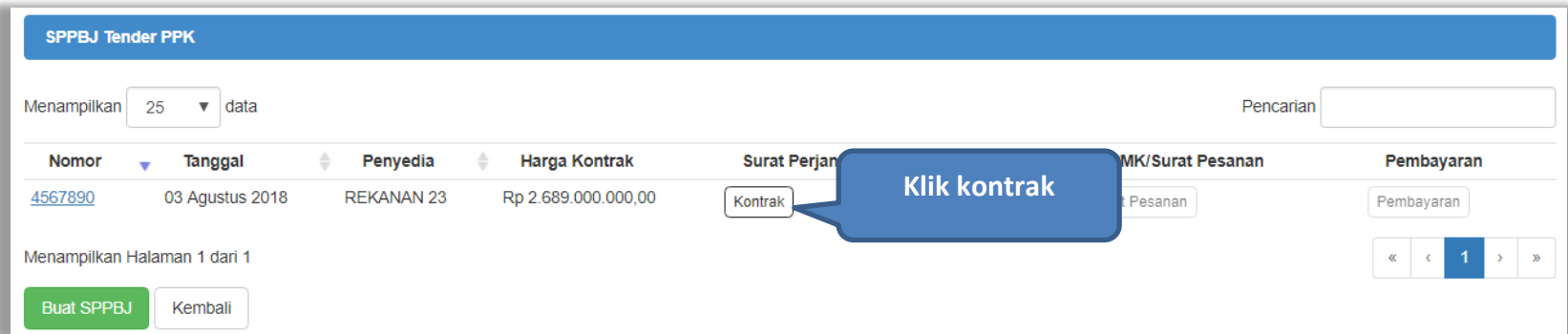
Pejabat Pembuat Komitmen

PPK 1
NIP. 002001

Gambar 36. Halaman SPPBJ PDF

4.2.2 Surat Perjanjian

Pilih *button* kontrak pada e-kontrak, *input* semua data dalam surat perjanjian kemudian klik simpan dan mencetaknya.




The screenshot displays the 'SPPBJ Tender PPK' interface. At the top, there's a blue header bar. Below it, a search bar labeled 'Pencarian' is on the right, and a dropdown menu for 'Menampilkan' (set to 25) and 'data' is on the left. A table lists contract details with columns: Nomor, Tanggal, Penyedia, Harga Kontrak, Surat Perjanjian, MK/Surat Pesanan, and Pembayaran. The first row shows contract number 4567890, dated 03 Agustus 2018, from REKANAN 23, with a price of Rp 2.689.000.000,00. A blue callout bubble with the text 'Klik kontrak' points to the 'Kontrak' button in the 'Surat Perjanjian' column. Below the table, there's a pagination bar showing 'Menampilkan Halaman 1 dari 1' and a green 'Buat SPPBJ' button next to a 'Kembali' button. The bottom right of the table has navigation icons for the page number '1'.

Nomor	Tanggal	Penyedia	Harga Kontrak	Surat Perjanjian	MK/Surat Pesanan	Pembayaran
4567890	03 Agustus 2018	REKANAN 23	Rp 2.689.000.000,00	Kontrak	Pesanan	Pembayaran

Gambar 37. Halaman e-kontrak PPK

Informasi Paket	
Kode Tender	7218999
Nama Tender	Pengembangan Sistem Pengadaan Nasional / Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE / Cloud Data Center LPSE / Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik
Lokasi	jl. epicentrum tengah lot 11B - Jakarta Selatan (Kota)
Anggaran	APBN-2018
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
Pagu	Rp 5.809.153.000,00
HPS	Rp 3.382.500.000,00

Form Surat Perjanjian	
No. Kontrak *	<input type="text"/>
Kota Kontrak	<input type="text"/>
No. Rekening Bank *	<input type="text"/>
Tanggal Kontrak *	<input type="text"/> 
Nama PPK	PPK 99
NIP PPK	0020099

Isikan Form Surat Perjanjian

Gambar 38. Halaman isi surat perjanjian(1)

The screenshot shows a web form for entering contract agreement details. A blue callout bubble at the top right says "Isikan Form Surat Perjanjian" (Fill in the Contract Agreement Form). A blue callout bubble at the bottom left says "Klik simpan" (Click save). The form fields are as follows:

Unit Kerja	
Nama Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
Alamat Satuan Kerja	
Jabatan yang menandatangani SK PPK	
No. SK PPK *	LKPP/PPK/2017/08/99
Tipe Penyedia	Penyedia Badan Usaha Non KSO ▼
Nama Penyedia	REKANAN 23
Alamat Penyedia	Jakarta Selatan (Kota)
No. Akta Pendirian	11
Tgl Akta Pendirian	01 April 2018
Wakil Sah Penyedia *	
Jabatan Wakil Penyedia *	
Nilai Kontrak	2.689.000.000,00
Jenis Kontrak	Lumsum
Informasi Lainnya	

At the bottom, there are two buttons: "Simpan" (Save) and "Kembali" (Back). Below the buttons, a note states: "- Tipe file Dokumen hanya **txt, doc, docx, xls,xlsx, pdf, jpg, png, zip, rar** yang bisa di upload."

Gambar 39. Halaman isi surat perjanjian(2)

Setelah form surat peranjina berhasil disimpan, selanjutnya cetak dokumen surat perjanjian.

Nilai Kontrak 2.689.000.000,00

Jenis Kontrak Lumsum

Informasi Lainnya

Dokumen Cetak Surat Perjanjian Choose File No file chosen

Simpan Cetak

Klik cetak

Gambar 40. Halaman Surat Perjanjian Berhasil Disimpan

SURAT PERJANJIAN
Untuk melaksanakan
Paket Pekerjaan Pengadaan Barang :
Paket konsolidasi panitia 10
Nomor : KNT/123

Surat perjanjian
PDF siap cetak

SURAT PERJANJIAN ini berikut semua lampirannya (selanjutnya disebut "Kontrak") dibuat dan ditandatangani di pada hari Jum'at tanggal 29 bulan Juni tahun 2018 antara PPK 1, selaku Pejabat Pembuat Komitmen, yang bertindak untuk dan atas LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH, yang berkedudukan di , berdasarkan Surat Keputusan Kepala dpu No 123456tyu/2017 selanjutnya disebut "PPK" dan RIA E, Direktur, yang bertindak untuk dan atas nama REKANAN 12, yang berkedudukan di Jakarta Selatan (Kota), berdasarkan Akta Pendirian/Anggaran Dasar No. AKTA/21/II2018 tanggal 01 Januari 2018 , selanjutnya disebut "Penyedia".

MENGINGAT BAHWA :

1. PPK telah meminta Penyedia untuk menyediakan Pengadaan Barang sebagaimana diterangkan dalam Syarat-Syarat Umum Kontrak yang terlampir dalam Kontrak ini (selanjutnya disebut "Pengadaan Barang");
2. Penyedia sebagaimana dinyatakan kepada PPK, memiliki keahlian profesional, personil, dan sumber daya teknis, serta telah menyetujui untuk menyediakan Pengadaan Barang sesuai dengan persyaratan dan ketentuan dalam Kontrak ini;
3. PPK dan Penyedia menyatakan memiliki kewenangan untuk menandatangani Kontrak ini, dan mengikat pihak yang diwakili;
4. PPK dan Penyedia mengakui dan menyatakan bahwa sehubungan dengan penandatanganan Kontrak ini masing-masing pihak:
 1. telah dan senantiasa diberikan kesempatan untuk didampingi oleh advokat;
 2. menandatangani Kontrak ini setelah meneliti secara patut;
 3. telah membaca dan memahami secara penuh ketentuan Kontrak ini;
 4. telah mendapatkan kesempatan yang memadai untuk memeriksa dan mengkonfirmasi semua ketentuan dalam Kontrak ini beserta semua fakta dan kondisi yang terkait.

MAKA OLEH KARENA ITU, PPK dan Penyedia dengan ini bersepakat dan menyetujui hal-hal sebagai berikut:

1. *total harga Kontrak atau Nilai Kontrak termasuk Pajak Pertambahan Nilai (PPN) adalah sebesar Rp 100.000.000,00 (seratus juta rupiah)*
2. peristilahan dan ungkapan dalam Surat Perjanjian ini memiliki arti dan makna yang sama seperti yang tercantum dalam lampiran Surat Perjanjian ini;
3. dokumen-dokumen berikut merupakan satu-kesatuan dan bagian yang tidak terpisahkan dari Kontrak ini:
 - a. adendum Surat Perjanjian (apabila ada);
 - b. pokok perjanjian;
 - c. surat penawaran, beserta penawaran harga;

Gambar 41. Halaman Surat Perjanjian Dalam Bentuk PDF

4.2.3 Syarat syarat Khusus Kontrak

PPK dapat mengisi SSKK ketika tahapan sudah masuk Penandatanganan Kontrak. Pilih *button* 'SSKK' pada SPPBJ yang akan dibuat dokumen SSKK. Jika tender yang dilakukan terdiri lebih dari 1 pemenang, maka PPK dapat membuat SPPBJ baru dengan klik *button* 'Buat SPPBJ'.

Paket Tender PPK » E-Kontrak

SPPBJ Tender PPK

Menampilkan 25 data

Pencarian

Nomor	Tanggal	Penyedia	Harga Kontrak	Surat Perjanjian	SSKK	SPMK/Surat Pesanan	Pembayaran
4567890	03 Agustus 2018	REKANAN 23	Rp 2.689.000.000,00	Kontrak	SSKK	Surat Pesanan	Pembayaran

Menampilkan

Klik jika tender *itemized*

Buat SPPBJ Kembali

Klik SSKK

« < 1 > »

Gambar 42. Halaman SPPBJ PPK

Upload dokumen SSK dan pilih cara pembayaran. Tipe *file* yang diijinkan untuk di-*upload* adalah .pdf. Klik *button* 'Simpan' untuk menyimpan data.

Information

Rancangan Kontrak

1. 1. Juknis Inpassing Pejabat Fungsional Pengelola Pengadaan Barang.docx - 64 KB

Upload SSKK

+ Upload

1. Upload Dokumen SSKK

Cara Pembayaran

Sekaligus

2. Upload Dokumen SSKK

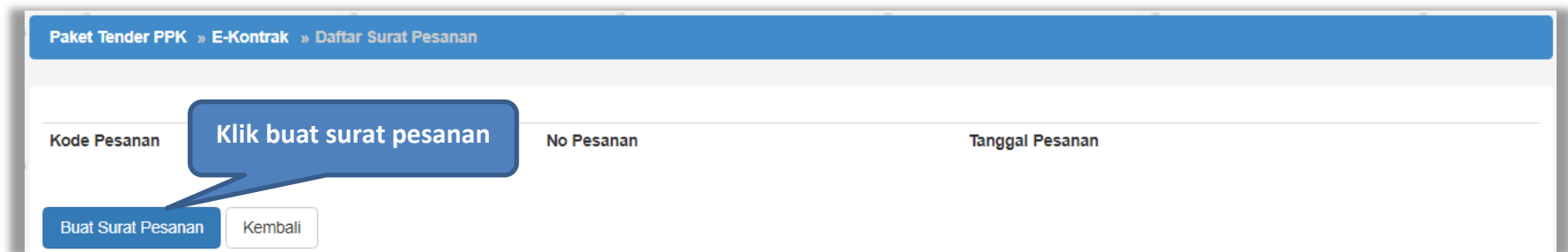
Simpan

3. Klik Simpan

Gambar 43. Halaman Upload SSKK dan Input Cara Pembayaran

4.2.4 Surat Pesanan

Jika pengadaan barang, maka PPK mengisikan surat pesanan. Pilih *button* Surat Pesanan di halaman e-kontrak, kemudian masuk ke halaman daftar surat pesanan, selanjutnya klik *button* buat surat pesanan untuk membuat surat pesanan.








Kode Pesanan	No Pesanan	Tanggal Pesanan
	No Pesanan	

[Buat Surat Pesanan](#) [Kembali](#)

Gambar 44. Halaman Buat Surat Pesanan

Paket Tender PPK » E-Kontrak » Daftar Surat Pesanan » Form Surat Pesanan

No. Surat Pesanan *	<input type="text"/>
Tanggal Surat Pesanan *	<input type="text"/> 
Nama Tender	Pengembangan Sistem Pengadaan Nasional / Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik
Nama PPK	PPK 99
Jabatan PPK	
NIP PPK	0020099
Nama Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
Alamat Satuan Kerja	
No. Surat Perjanjian	322222
Tanggal Surat Perjanjian	03 Agustus 2018
Nama Pemenang	REKANAN 23
Alamat Pemenang	Jakarta Selatan (Kota)
Wakil Sah Penyedia	<input type="text"/>
Jabatan Wakil Penyedia	<input type="text"/>
Tanggal Barang Diterima	<input type="text"/> 
Waktu Penyelesaian	Contoh Pengisian :30 hari Kalender, 2 tahun, 3 bulan
Tanggal Pekerjaan Selesai	<input type="text"/> 
Alamat	<input type="text"/>
Kota	<input type="text"/>

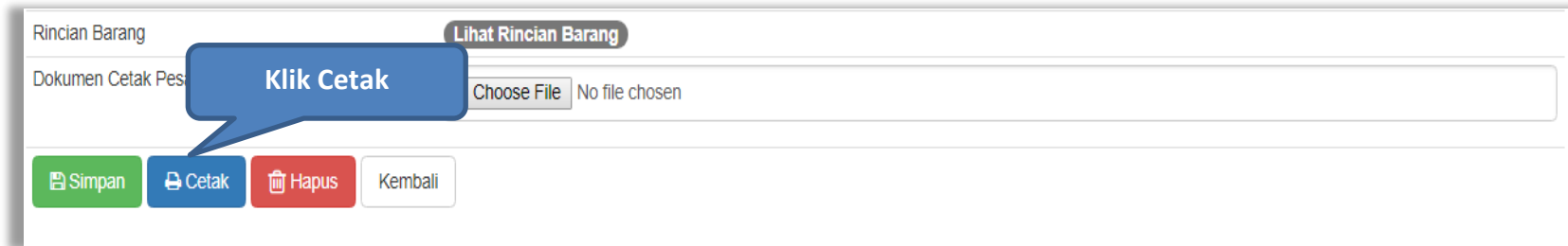
 Simpan  Kembali

Isi Data Form Surat Pesanan

Klik simpan

Gambar 45. Halaman Form Surat Pesanan

Jika surat pesanan sudah tersimpan, selanjutnya klik button 'Cetak' untuk mencetak dokumen surat pesanan.



The screenshot displays a web interface for document management. At the top, there is a header bar with the text 'Rincian Barang' and a button labeled 'Lihat Rincian Barang'. Below this, a section titled 'Dokumen Cetak Pes' contains a file upload area with a 'Choose File' button and the text 'No file chosen'. At the bottom of the interface, there is a row of four buttons: 'Simpan' (green), 'Cetak' (blue), 'Hapus' (red), and 'Kembali' (white). A blue callout bubble with the text 'Klik Cetak' points directly to the 'Cetak' button.

Gambar 46. Halaman surat pesanan

SURAT PESANAN (SP)
 Nomor : SRT/123
 Paket Pekerjaan : Paket konsolidasi panitia 10

Yang bertanda tangan di bawah ini :
PPK 1 selanjutnya disebut sebagai Pejabat Pembuat Komitmen;
 Berdasarkan Surat Perjanjian Paket konsolidasi panitia 10 nomor KNT/123 tanggal 29 Juni 2018, bersama ini menerangkan:
REKANAN 12 di Jakarta Selatan (Kota)
 yang dalam hal ini diwakili oleh : selanjutnya disebut sebagai Penyedia Barang;
 untuk mengirimkan barang dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan sebagai berikut :

1. Rincian Barang :

Jenis Barang	Unit	Volume	Unit2	Volume2	Harga Satuan	Pajak (%)
2. Tanggal barang diterima :
3. Syarat-syarat pekerjaan : sesuai dengan persyaratan dan ketentuan Kontrak ;
4. Waktu Penyelesaian : selama dan pekerjaan harus sudah selesai pada tanggal
5. Alamat pengiriman barang :
6. Denda : Terhadap setiap hari keterlambatan penyelesaian pekerjaan Penyedia Jasa akan dikenakan Denda Keterlambatan sebesar 1/1000 (satu per seribu) dari Nilai Kontrak atau bagian tertentu dari Nilai Kontrak sebelum PPN sesuai dengan Syarat-Syarat Umum Kontrak.

, 29 Juni 2018
 Satuan Kerja
 Pejabat Pembuat Komitmen

PPK 1
 NIP. 002001

Menerima dan menyetujui :
 Untuk dan atas nama REKANAN 12

Surat Pesanan dalam bentuk PDF siap dicetak

Gambar 47. Halaman Surat Pesanan PDF

4.2.5 Surat Perintah Mulai Kerja

Jika pengadaan selain barang (konstruksi, konsultansi dan jasa lainnya) maka PPK mengisikan SPMK.

Paket Tender PPK » E-Kontrak » Form Surat Perintah Mulai Kerja	
No Surat Perintah Mulai Kerja *:	FT/345
Tgl Surat Perintah Mulai Kerja *:	19-05-2018
Nama Tender:	Pekerjaan Penataan Ulang Lt. Mezz untuk Area Pelayanan Publik serta Kitchen Set / Living Furniture / Pembangunan/Pengadaan/Peningkatan Sarana dan Prasarana / Biro Umum dan Keuangan,Pengadaan CCTV / Living Furniture / Pembangunan/Pengadaan/Peningkatan Sarana dan Prasarana / Biro Umum dan Keuangan
Nama Ppk:	PPK 10
Jabatan Ppk:	
Nip Ppk:	0020010
Nama Satker:	LEMBAGA KEBUAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
Alamat Satker:	
No Surat Perjanjian:	01
Tgl Surat Perjanjian:	25 Mei 2018
Nama Pemenang:	REKANAN 2
Alamat Pemenang:	Jakarta Selatan (Kota)
Wakil Sah Penyedia:	Ria Er
Jabatan Wakil Penyedia:	Direktur

Gambar 48. Halaman SPMK(1)

The screenshot shows a web form for SPMK(2) with the following fields and values:

Field	Value
Jabatan Wakil Penyedia:	Direktur
Tanggal mulai kerja	25-05-2018
Waktu Penyelesaian:	30 Hari Kalender
Tanggal Pekerjaan Selesai:	09-06-2018
Alamat Pengiriman:	Jl. Epicentrum Tengah Lot. 11B
	Bandung
	Browse... No file selected.

Annotations:

- A blue callout bubble on the right says "Isikan Data SPMK" (Fill in SPMK Data) and points to the form fields.
- A blue callout bubble on the left says "Selanjutnya klik simpan kemudian cetak" (Next click save then print) and points to the "Simpan" button.

Buttons at the bottom: **Simpan** (green), **Cetak** (blue), **Hapus** (red), and **Kembali** (white).

Gambar 49. Halaman SPMK(2)

SURAT PERINTAH MULAI KERJA (SPMK)

Nomor : FT/345

Paket Pekerjaan : Pekerjaan Penataan Ulang Lt. Mezz untuk Area Pelayanan Publik serta Kitchen Set / Living Furniture / Pembangunan/Pengadaan/Peningkatan Sarana dan Prasarana / Biro Umum dan Keuangan, Pengadaan CCTV / Living Furniture / Pembangunan/Pengadaan/Peningkatan Sarana dan Prasarana / Biro Umum dan Keuangan

Yang bertanda tangan di bawah ini :
PPK 10

selanjutnya disebut sebagai Pejabat Pembuat Komitmen ;
berdasarkan Surat Perjanjian Pekerjaan Penataan Ulang Lt. Mezz untuk Area Pelayanan Publik serta Kitchen Set / Living Furniture / Pembangunan/Pengadaan/Peningkatan Sarana dan Prasarana / Biro Umum dan Keuangan, Pengadaan CCTV / Living Furniture / Pembangunan/Pengadaan/Peningkatan Sarana dan Prasarana / Biro Umum dan Keuangan nomor 01 tanggal 25 Mei 2018, bersama ini memerintahkan:

REKANAN 2
Jakarta Selatan (Kota)
yang dalam hal ini diwakili oleh: Ria Er
selanjutnya disebut sebagai Penyedia Barang;
untuk segera memulai pelaksanaan pekerjaan dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:

1. Lingkup Pekerjaan :
2. Tanggal mulai kerja : 25 Mei 2018
3. Syarat-syarat pekerjaan : sesuai dengan persyaratan dan ketentuan Kontrak ;
4. Waktu Penyelesaian : selama 30 Hari Kalender dan pekerjaan harus sudah selesai pada tanggal 09 Juni 2018
5. Denda : Terhadap setiap hari keterlambatan pelaksanaan/penyelesaian pekerjaan Penyedia akan dikenakan Denda Keterlambatan sebesar 1/1000 (satu per seribu) dari Nilai Kontrak atau bagian tertentu dari Nilai Kontrak sebelum PPN sesuai dengan Syarat-Syarat Umum Kontrak.

Bandung, 19 Mei 2018
Untuk dan atas nama LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
Pejabat Pembuat Komitmen

PPK 10
NIP. 0020010

SPMK dalam bentuk PDF
siap dicetak

Gambar 50. Halaman SPMK PDF

4.2.6 Berita Acara Serah Terima dan Berita Acara Pembayaran

Pada halaman e-kontrak pilih *button* pembayaran, isi data BAST dan BAP, klik simpan kemudian cetak

Paket Tender PPK » E-Kontrak

SPPEBJ Tender PPK

Menampilkan 25 data

Pencarian

Nomor	Tanggal	Penyedia	Harga Kontrak	Surat Perjanjian	SSKK	SPMK/Surat Pesanan	Pembayaran
1234	07 Mei 2018	REKANAN 2	Rp 118.000.000,00	Kontrak	SSKK	SPMK	Pembayaran

Menampilkan Halaman 1 dari 1

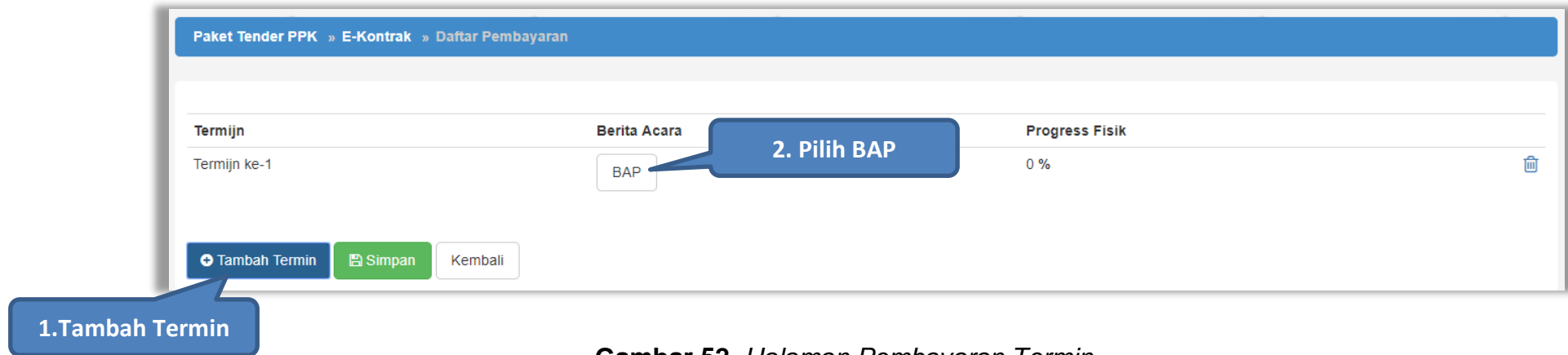
[Kembali](#)

Klik pembayaran

Gambar 51. Halaman e-kontrak PPK

4.2.6.1 Cara Pembayaran Termin


Pilih *button* 'Tambah Termin' untuk menambahkan berita acara pembayaran



Gambar 52. Halaman Pembayaran Termin

Form Informasi Paket	
Kode Tender	7218999
Nama Tender	Pengembangan Sistem Pengadaan Nasional / Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE / Cloud Data Center LPSE / Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik
Satuan Kerja	
Instansi	
Pemenang	REKANAN 23
No Kontrak	322222
Tanggal kontrak	03-08-2018
Nilai kontrak	Rp 2.689.000.000,00

Isi data BAST

Form Informasi BA Serah Terima	
No. BAST *	<input type="text"/>
Tanggal BAST * :	<input type="text"/> 
Nama PPHP *	<input type="text"/>
NIP PPHP *	<input type="text"/>

Gambar 53. Halaman Isi Data BAST

Form Informasi BA Pembayaran

No. BAP * :

Tanggal BAP * :

Besar pembayaran * : 2.689.000.000,00

Dokumen Hasil Cetak : No file chosen

Progres Fisik : %

- Tipe file Dokumen bisa di upload.

Isi data BA Pembayaran

Pilih simpan jika data sudah lengkap

Gambar 54. Halaman Input BA Pembayaran

Jika data BAST dan BAP sudah tersimpan, maka akan muncul *button* 'Cetak BAST' dan 'Cetak BAP' yang dapat digunakan untuk mencetak dokumen BAST dan BAP dalam bentuk PDF. Klik *button* 'Kembali' untuk kembali ke halaman daftar pembayaran.

Dokumen Cetak BAST

Choose File No file chosen

Pilih cetak BAST

Pilih cetak BAP

Simpan Cetak BAST Cetak BAP Kembali

- Tipe file Dokumen hanya **txt, doc, docx, xls, xlsx, pdf, jpg, png, zip, rar** yang bisa di upload.

Gambar 55. Halaman Input BAST dan BAP

BAST dan BAP yang telah diisi dan dicetak akan tersimpan sebagai 'Termin ke-1'. Klik *button* 'Tambah Termin' untuk menambahkan termin kedua dan seterusnya.

Termin	Berita Acara	Progress Fisik
Termin ke-1	<button>BAP</button>	40 %
Termin ke-2	<button>BAP</button>	0 %

Tambah Termin Simpan Kembali

Gambar 56. Halaman Daftar Pembayaran

4.2.6.2 Cara Pembayaran Bulanan

Pilih *button* 'Tambah Bulan' untuk menambahkan berita acara pembayaran

Paket Tender PPK » E-Kontrak » Daftar Pembayaran

Bulan	Berita Acara	Progress Fisik
Bulan ke-1	BAP	0 %

+ Tambah Bulan Simpan Kembali


1. Tambah Bulan

2. Pilih BAP

Gambar 57. Halaman Pembayaran Bulanan

Form Informasi Paket	
Kode Tender	7218999
Nama Tender	Pengembangan Sistem Pengadaan Nasional / Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE / Cloud Data Center LPSE / Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik
Satuan Kerja	
Instansi	
Pemenang	REKANAN 23
No Kontrak	322222
Tanggal kontrak	03-08-2018
Nilai kontrak	Rp 2.689.000.000,00

Isi data BAST

Form Informasi BA Serah Terima	
No. BAST *	<input type="text"/>
Tanggal BAST * :	<input type="text"/> 
Nama PPHP *	<input type="text"/>
NIP PPHP *	<input type="text"/>

Gambar 58. Halaman Isi Data BAST

Form Informasi BA Pembayaran

No. BAP * :

Tanggal BAP * :

Besar pembayaran * : 2.689.000.000,00

Dokumen Hasil Cetak : Choose File No file chosen

Progres Fisik : %

Isi data BA Pembayaran

Simpan **Kembali**

Pilih simpan jika data sudah lengkap

- Tipe file Dokumen isa di upload.

Gambar 59. Halaman Input BA Pembayaran

Jika data BAST dan BAP sudah tersimpan, maka akan muncul *button* 'Cetak BAST' dan 'Cetak BAP' yang dapat digunakan untuk mencetak dokumen BAST dan BAP dalam bentuk PDF. Klik *button* 'Kembali' untuk kembali ke halaman daftar pembayaran.

The screenshot shows a web interface for document management. At the top, there's a section titled 'Dokumen Cetak BAST' with a file upload area containing a 'Choose File' button and the text 'No file chosen'. Below this is a row of buttons: 'Simpan' (green), 'Cetak BAST' (blue), 'Cetak BAP' (blue), and 'Kembali' (white). Two blue callout boxes are present: one pointing to 'Cetak BAST' with the text 'Pilih cetak BAST', and another pointing to 'Cetak BAP' with the text 'Pilih cetak BAP'. At the bottom, a yellow banner contains the text: '- Tipe file Dokumen hanya *txt, doc, docx, xls, xlsx, pdf, jpg, png, zip, rar* yang bisa di upload.'

Gambar 60. Halaman Input BAST dan BAP

BAST dan BAP yang telah diisi dan dicetak akan tersimpan sebagai 'Bulan ke-1'. Klik *button* 'Tambah Bulan' untuk menambahkan bulan kedua dan seterusnya.


Bulan	Berita Acara	Progress Fisik
Bulan ke-1	<input type="button" value="BAP"/>	40 %
Bulan ke-2	<input type="button" value="BAP"/>	0 %

Gambar 61. Halaman Daftar Pembayaran

4.2.6.3 Cara Pembayaran Sekaligus

Form Informasi Paket	
Kode Tender	7218999
Nama Tender	Pengembangan Sistem Pengadaan Nasional / Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE / Cloud Data Center LPSE / Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik
Satuan Kerja	
Instansi	
Pemenang	REKANAN 23
No Kontrak	322222
Tanggal kontrak	03-08-2018
Nilai kontrak	Rp 2.689.000.000,00

Isi data BAST

Form Informasi BA Serah Terima	
No. BAST *	<input type="text"/>
Tanggal BAST * :	<input type="text"/> 
Nama PPHP *	<input type="text"/>
NIP PPHP *	<input type="text"/>

Gambar 62. Halaman Isi Data BAST

The screenshot shows a web form titled "Form Informasi BA Pembayaran". The form contains the following fields and elements:

- No. BAP ***: A text input field.
- Tanggal BAP ***: A date selection field with a calendar icon.
- Besar pembayaran ***: A text input field containing the value "2.689.000.000,00".
- Dokumen Hasil Cetak**: A file upload section with a "Choose File" button and the text "No file chosen".
- Progres Fisik**: A progress indicator field showing a percentage.
- Buttons**: A green "Simpan" (Save) button and a grey "Kembali" (Back) button.
- Footer**: A yellow banner with the text "- Tipe file Dokumen" and "isa di upload."

Two blue callout boxes provide instructions:

- A box at the top right, labeled "Isi data BA Pembayaran", points to the input fields for No. BAP, Tanggal BAP, and Besar pembayaran.
- A box at the bottom left, labeled "Pilih simpan jika data sudah lengkap", points to the "Simpan" button.

Gambar 63. Halaman Input BA Pembayaran

Jika data BAST dan BAP sudah tersimpan, maka akan muncul *button* 'Cetak BAST' dan 'Cetak BAP' yang dapat digunakan untuk mencetak dokumen BAST dan BAP dalam bentuk PDF.

The screenshot shows a web form titled "Dokumen Cetak BAST". At the top, there is a file upload section with a "Choose File" button and the text "No file chosen". Below this is a large text input field. At the bottom of the form, there are four buttons: a green "Simpan" button, a blue "Cetak BAST" button, a blue "Cetak BAP" button, and a light gray "Kembali" button. Two blue callout boxes are overlaid on the form: one pointing to the "Cetak BAST" button with the text "Pilih cetak BAST", and another pointing to the "Cetak BAP" button with the text "Pilih cetak BAP". At the very bottom of the form, there is a yellow warning box with the text: "- Tipe file Dokumen hanya *txt, doc, docx, xls,xlsx, pdf, jpg, png, zip, rar* yang bisa di upload."

Gambar 64. Halaman Input BAST dan BAP

Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

BERITA ACARA SERAH TERIMA PEKERJAAN

Pekerjaan Penataan Ulang Lt. Mezz untuk Area Pelayanan Publik serta Kitchen Set / Living Furniture / Pembangunan/Pengadaan/Peningkatan Sarana dan Prasarana / Biro Umum dan Keuangan, Pengadaan CCTV / Living Furniture / Pembangunan/Pengadaan/Peningkatan Sarana dan Prasarana / Biro Umum dan Keuangan

NO : 7687BN

Pada hari ini Kamis, tanggal dua puluh satu bulan Juni tahun dua ribu delapan belas (21-06-2018), kami yang bertanda tangan di bawah ini :

1. **Ardhiyasa :**
Pejabat Penerima Hasil Pekerjaan LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Pejabat Pembuat Komitmen Pada LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH, yang beralamat di , yang selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**,
2. **Ditya :**
direktur, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama REKANAN 2, yang berkedudukan di Jakarta Selatan (Kota) yang selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Kedua belah pihak sepakat untuk mengadakan serah terima pekerjaan berupa Pekerjaan Penataan Ulang Lt. Mezz untuk Area Pelayanan Publik serta Kitchen Set / Living Furniture / Pembangunan/Pengadaan/Peningkatan Sarana dan Prasarana / Biro Umum dan Keuangan, Pengadaan CCTV / Living Furniture / Pembangunan/Pengadaan/Peningkatan Sarana dan Prasarana / Biro Umum dan Keuangan pada tanggal 25 Mei 2018 - 25 Mei 2018 sesuai dengan Surat Perintah Kerja No. : 01 tanggal 25 Mei 2018, dari **PIHAK KEDUA** kepada **PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK PERTAMA** menerima dengan baik pelaksanaan pengadaan tersebut. Demikian Berita Acara Serah Terima ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

<p>PIHAK KEDUA REKANAN 2</p> <p>Ditya direktur</p>	<p>PIHAK PERTAMA</p> <p>Ardhiyasa NIP. 1971877876807</p>
---------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------

Mengetahui / Menyetujui :
Pejabat Pembuat Komitmen Pada
LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN
BARANG/JASA PEMERINTAH

PPK 10
NIP. 0020010

Berita Acara Serah Terima
Pekerjaan dalam PDF siap
di cetak

Gambar 65. Halaman BAST dalam Bentuk PDF

Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah
BERITA ACARA PEMBAYARAN
Pekerjaan Penataan Ulang Lt. Mezz untuk Area Pelayanan Publik serta Kitchen Set / Living Furniture / Pembangunan/Pengadaan/Peningkatan Sarana dan Prasarana / Biro Umum dan Keuangan, Pengadaan CCTV / Living Furniture / Pembangunan/Pengadaan/Peningkatan Sarana dan Prasarana / Biro Umum dan Keuangan
NO : 87/VG
<p>Pada hari ini Kamis, tanggal dua puluh satu bulan Juni tahun dua ribu delapan belas (21-06-2018), kami yang bertanda tangan di bawah ini :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. PPK 10 : Pejabat Pembuat Komitmen Pada LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH berdasarkan Keputusan kpa Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Nomor: 458/LKPP/PPK/2017/08/10 TAHUN 2014 tanggal 14 Agustus 2017, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah yang berkedudukan di Jakarta Pusat (Kota), untuk selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA; 2. Ditya : direktur, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama REKANAN 2, yang berkedudukan di Jakarta Selatan (Kota) yang selanjutnya disebut PIHAK KEDUA. <p>Dengan ini menyatakan bahwa sesuai dengan Berita Acara Serah Terima Pekerjaan No.: 78878N 25 Mei 2018 - 25 Mei 2018, PIHAK PERTAMA menyetujui dengan baik pekerjaan Pekerjaan Penataan Ulang Lt. Mezz untuk Area Pelayanan Publik serta Kitchen Set / Living Furniture / Pembangunan/Pengadaan/Peningkatan Sarana dan Prasarana / Biro Umum dan Keuangan, Pengadaan CCTV / Living Furniture / Pembangunan/Pengadaan/Peningkatan Sarana dan Prasarana / Biro Umum dan Keuangan tersebut, sesuai dengan Surat Perintah Kerja No.: 01 25 Mei 2018.</p> <p>Untuk itu PIHAK PERTAMA wajib melakukan pembayaran kepada PIHAK KEDUA sebesar <i>Rp 118.000.000,00 (seratus delapan belas juta rupiah)</i> dan PIHAK KEDUA berhak menerima pembayaran tersebut.</p>
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p style="text-align: center;">PIHAK KEDUA REKANAN 2</p> <p style="text-align: center;">Ditya direktur</p> </div> <div style="width: 45%;"> <p style="text-align: center;">PIHAK PERTAMA Pejabat Pembuat Komitmen Pada LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH</p> <p style="text-align: center;">PPK 10 NIP. 0020010</p> </div> </div>

Berita Acara Pembayaran
Dalam bentuk PDF siap
dicetak

Gambar 66. Halaman BAP dalam bentuk PDF

Tampilan e-kontrak yang sudah diisi semua datanya.

The screenshot displays the 'Paket Tender PPK » E-Kontrak' interface. A blue callout bubble with the text 'Data e-kontrak sudah terisi semua' points to the contract details. The table below shows a single entry with the following data:

Nomor	Tanggal	Penyedia	Harga Kontrak	Surat Perjanjian	SSKK	SPMK/Surat Pesanan	Pembayaran
1234	07 Mei 2018	REKANAN 2	Rp 118.000.000,00	Kontrak	SSKK	SPMK	Pembayaran

Below the table, it indicates 'Menampilkan Halaman 1 dari 1' and includes a 'Kembali' button. A pagination bar at the bottom right shows the current page as 1.

Gambar 67. Halaman e-kontrak sudah lengkap

5. Non e-Tendering PPK

5.1 Pembuatan Paket Non Tender

PPK membuat paket non tender di daftar paket sama seperti pada paket tender.

BERANDA DAFTAR PAKET LOG AKSES GANTI PASSWORD LOGOUT

Petunjuk Penggunaan Aplikasi e-Procurement Lainnya PPK 99 - Pejabat Pembuat Komitmen

Tender Non Tender Pencatatan Non Tender Pencatatan Swakelola

Beranda » Daftar Paket

Buat Paket Pilih buat paket

Menampilkan 25 data Pencarian

Nama Paket	Status	Tanggal Buat	Satuan Kerja
BBKPM BANDUNG DINAR Sewa IP / Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE / Cloud Data Center LPSE / Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik	Paket Sedang Berjalan	19 Juli 2018	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

Menampilkan Halaman 1 dari 1

Pembuatan paket dimulai dengan memilih dari RUP. Paket yang tidak terdaftar pada RUP tidak dapat dibuat.

Gambar 68. Halaman Daftar Paket Non Tender

Selanjutnya pilih KLPD dan paketnya

Daftar Paket » Daftar Rencana Non Tender

K/L/PD *

Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

Satuan Kerja *

LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

Metode Pemilihan

Semua Metode Pemilihan ▼

Tahun Anggaran

2018 ▼

Pilih KLPD, satuan kerja, metode pemilihan, dan tahun anggaran

Update RUP

Pilih untuk update RUP

Pembuatan paket non tender yang tidak terdaftar pada RUP tidak dapat di non tenderkan.

Menampilkan 25 ▼ data

Pencarian

Kode RUP ▼	Nama Paket	Sumber Dana	Metode Pemilihan Penyedia	Pagu	Tahun Anggaran
18429865	Jamuan Rapat / Sosialisasi pedoman perencanaan PBJP / Pedoman Perencanaan PBJP / Sistem Perencanaan PBJP yang Terintegrasi dengan Renja dan RKA K/L / Direktorat Perencanaan, Monitoring dan Evaluasi Pengadaan	APBN	Pengadaan Langsung	Rp 20,1 Jt	2018
18422687	Staff Pendukung Unit Kerja - Tenaga Administrasi 1 / Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP / Pedoman Perencanaan PBJP / Sistem Perencanaan PBJP yang Terintegrasi dengan Renja dan RKA K/L / Direktorat Perencanaan, Monitoring dan Evaluasi Pengadaan	APBN	Pengadaan Langsung	Rp 24,2 Jt	2018
18422659	IT-Helpdesk/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Dit Perencanaan Monitoring dan Evaluasi Pengadaan	APBN	Pengadaan Langsung	Rp 34 Jt	2018

Pilih paket

Gambar 69. Halaman Pilih RUP

Selanjutnya akan muncul informasi rencana pengadaan paket non tender

Informasi Rencana Pengadaan

Kode RUP	18422659		
Nama Paket	IT-Helpdesk/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Dit Pencanaan Monitoring dan Evaluasi Pengadaan		
K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah		
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH		
Nilai Pagu Paket	Rp 33.950.000,00		
Tahun Anggaran	2018		
Jenis Pengadaan	Jasa Lainnya		
Anggaran	No	Sumber Dana	Kode Anggaran
	1	APBN	06.3936.004.001.051.00.522131
			Nilai
			Rp 33.950.000,00

Buat Paket

Pilih buat paket

Gambar 70. Halaman Informasi Rencana Pengadaan

Kemudian akan muncul halaman edit paket

Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket — **2 Dokumen Persiapan**

Rencana Umum Pengadaan

Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana
18422659	IT-Helpdesk/Persiapan dan perencanaan PBJP/Dit Perencanaan	APBN

[Tambah Rencana Pengadaan](#)

K/L/PD
Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa P

Satuan Kerja
LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

Anggaran

Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	PPK
2018	APBN	06.3936.004.001.051.00.522131	Rp 33.950.000,00	PPK 99

Nama Paket *
IT-Helpdesk/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Dit Perencanaan Monitoring dan Evaluasi Pengadaan

Nilai Pagu Paket
Rp 33.950.000,00

Lokasi Pekerjaan

Provinsi *
DKI Jakarta

Kabupaten/Kota *
Jakarta Selatan (Kota)

Detail Lokasi *
LKPP

[Tambah Lokasi](#)

[Daftar Paket](#) [Selanjutnya](#)

* Wajib diisi.

Gambar 71. Halaman Edit Paket

Selanjutnya PPK mengisikan rincian HPS, *upload* dokumen persiapan pengadaan, dan *upload file survey* harga pembandingan. Kemudian PPK memilih penanggung jawab paket pengadaan dan jenis kontrak yang digunakan.

Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket — 2 Dokumen Persiapan

Nilai HPS * Rp. 0 **Rincian HPS** 1. Isi rincian HPS

Harap mengisi rincian HPS!

Dokumen Persiapan Pengadaan

Dokumen Persiapan Pengadaan

Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar *

Rancangan Kontrak *

2. upload KAK dan Rancangan kontrak

Harap melengkapi

3. Upload survey harga pembandingan

Survey Harga Pembandingan

+ Upload

4. Pilih Penanggung Jawab

Penanggung Jawab -- Pilih Penanggung Jawab --

5. Pilih Jenis Kontrak

Jenis Kontrak Lumsum

Sebelumnya

Gambar 72. Halaman Dokumen Persiapan

Pokja isikan rincian HPS.

Beranda » Daftar Paket » Edit Paket » Rincian HPS

Template Rincian HPS Upload Rincian HPS

Petunjuk penggunaan rincian HPS menggunakan template:

1. Jangan mengedit nama kolom, menghapus kolom atau menambah kolom.
2. Jangan mengedit nama kolom, menghapus kolom atau menambah kolom.
3. Ganti data sesuai kebutuhan.

Petunjuk penggunaan rincian HPS menggunakan template:

1. Upload rincian HPS yang sudah diisi.

Setiap bilangan akan dibulatkan 2 angka di belakang koma (jika ada).

TOTAL PAGU :Rp 33.950.000,00

	Jenis Barang/Jasa	Uang (%)	Total	Keterangan
1		0.00	0.00	
2		10.00	0.00	

TOTAL NILAI Rp. 0,00

Simpan

Gambar 73. Halaman Isi Rincian HPS

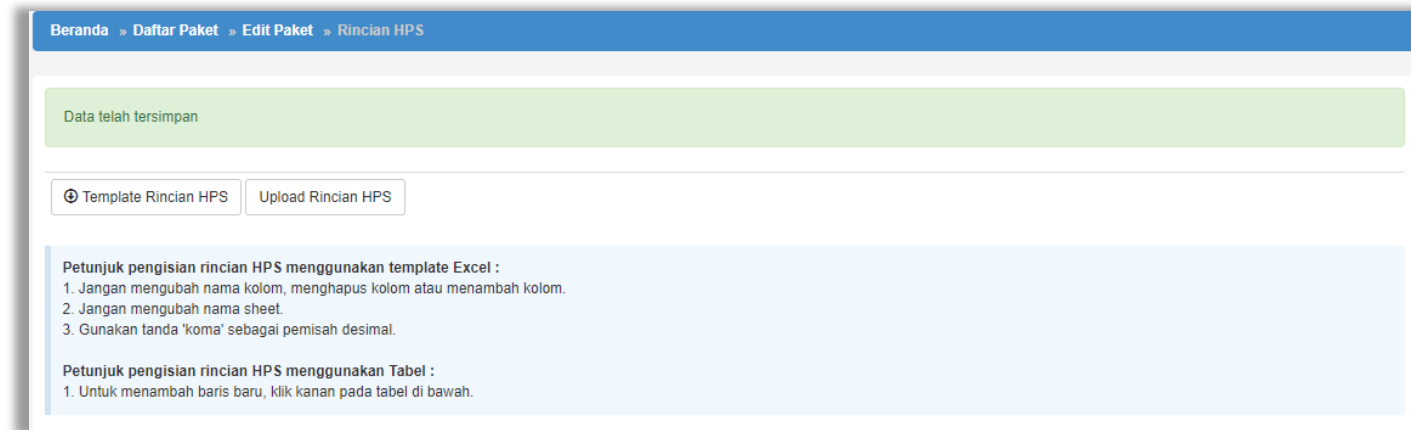
Apabila PPK men-*download template* rincian HPS, maka akan tampil *file* template rincian HPS berbentuk Excel. PPK dapat mengisi rincian HPS pada *file* tersebut kemudian meng-*upload*-nya kembali ke sistem.

	A	B	C	D	E	F
1	Jenis Barang/Jasa	Satuan	Vol	Harga	Pajak(%)	Keterangan
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						

Isi rincian HPS

Gambar 74. Rincian HPS dalam Excel

Jika HPS sudah disimpan maka akan muncul notifikasi bahwa data telah tersimpan.

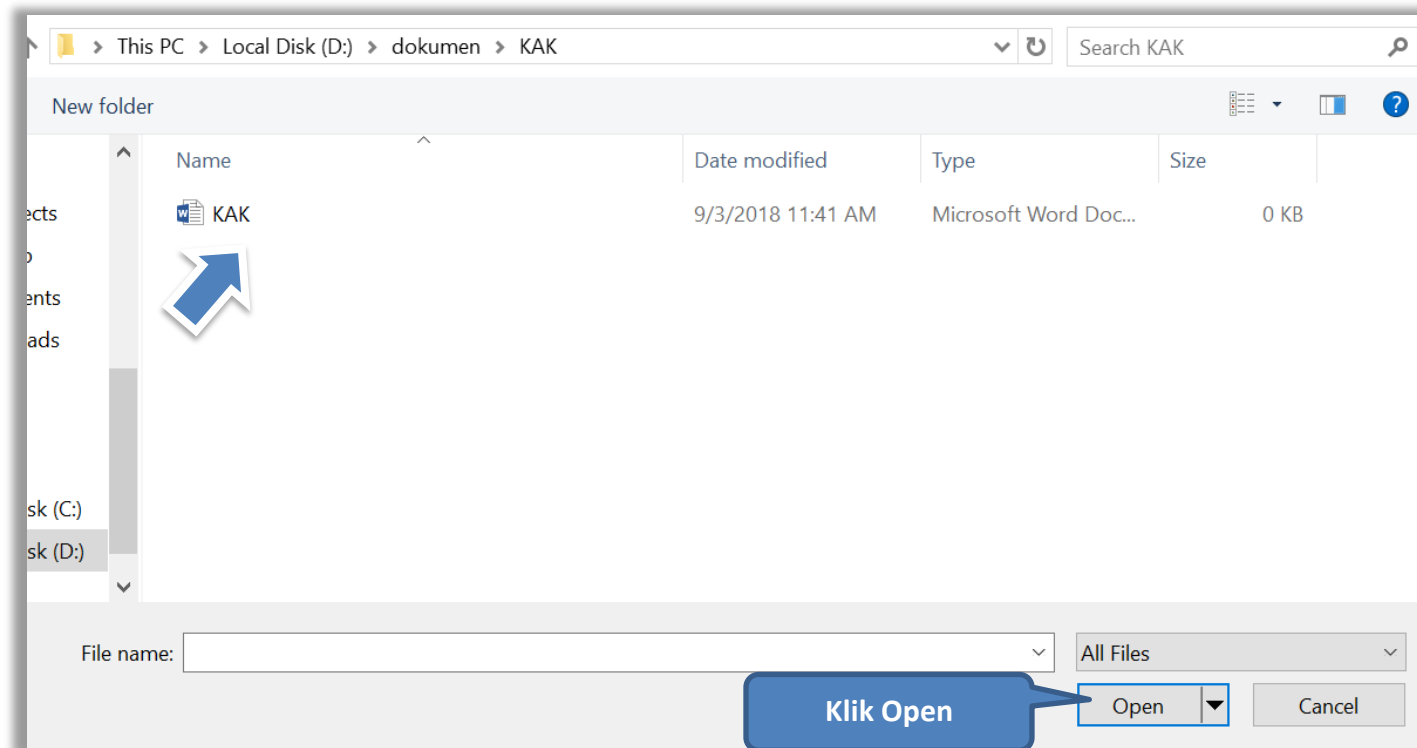


Gambar 75. Notifikasi berhasil simpan HPS

Isi Kerangka Acuan Kerja (KAK) Spesifikasi Teknis dan Gambar Klik *button* 'Upload' untuk meng-*upload* KAK spesifikasi teknis dan gambar. Perhatikan petunjuk upload dokumen KAK Spesifikasi Teknis dan Gambar.



Gambar 76. Upload spesifikasi teknis dan gambar



Gambar 77. Pilih file KAK spesifikasi teknis dan gambar

Jika sudah *ter-upload* maka nama *file* akan muncul pada halaman KAK spesifikasi teknis dan gambar.

Beranda » Daftar Paket » Edit Paket » Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar

Petunjuk upload dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar:

1. Perhatikan file yang akan di upload, pastikan bahwa file tersebut adalah dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar untuk Tender ini;
2. Harap Jangan upload Dokumen Persiapan Pengadaan di sini;
3. Dokumen yang dapat di upload hanya dokumen yang memiliki ekstensi *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx, *.pdf, *.jpg, *.jpeg, *.png, *.zip atau *.rar; dan
4. Klik button Upload yang ada di bawah ini untuk upload bagian dari dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar.

Daftar Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar

1. KAK.docx 



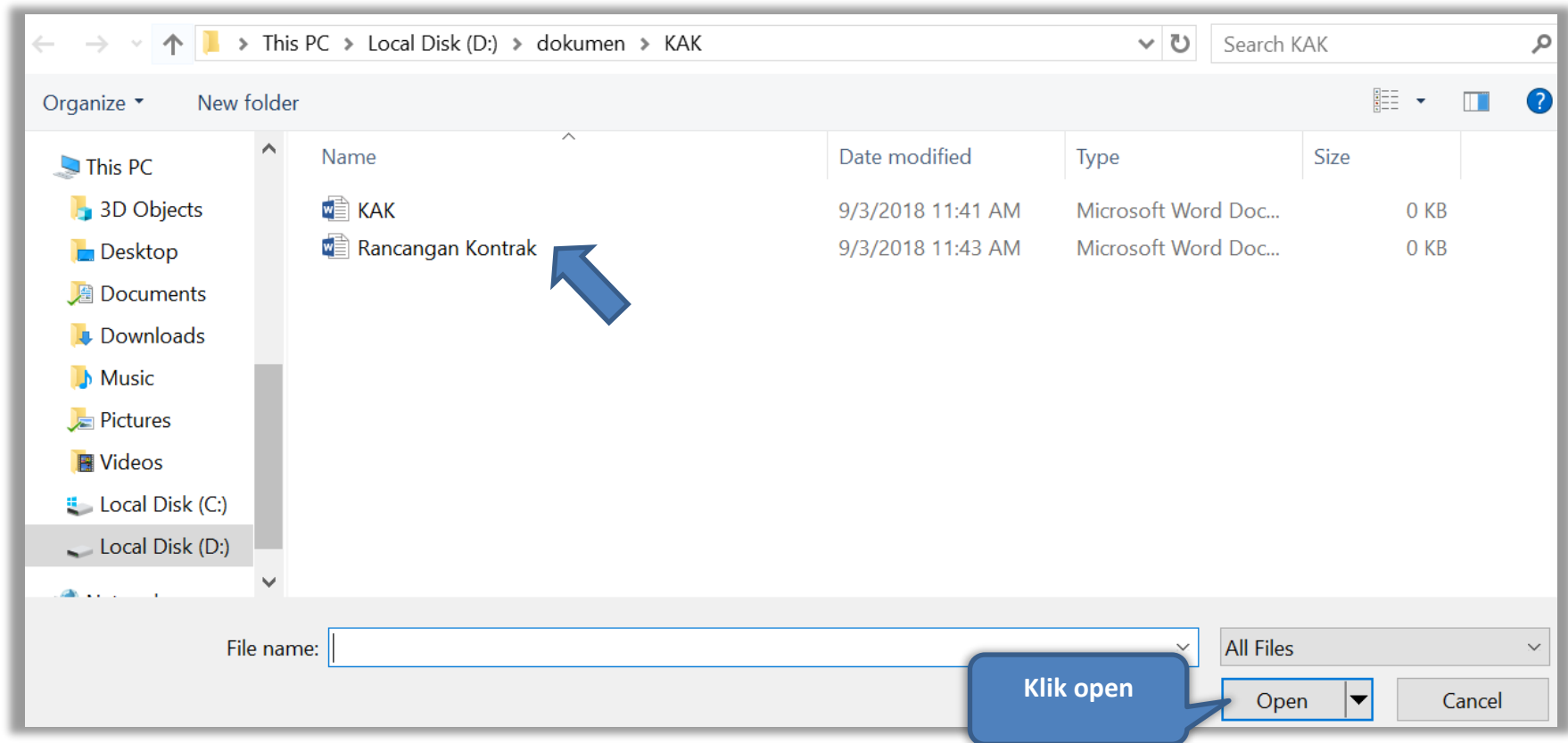
Gambar 78. File spesifikai teknis dan gambar

*Upload rancangan kontrak dengan klik **upload***



Gambar 79. *Halaman Daftar Rancangan Kontrak*

Pilih file rancangan kontak yang sudah dibuat



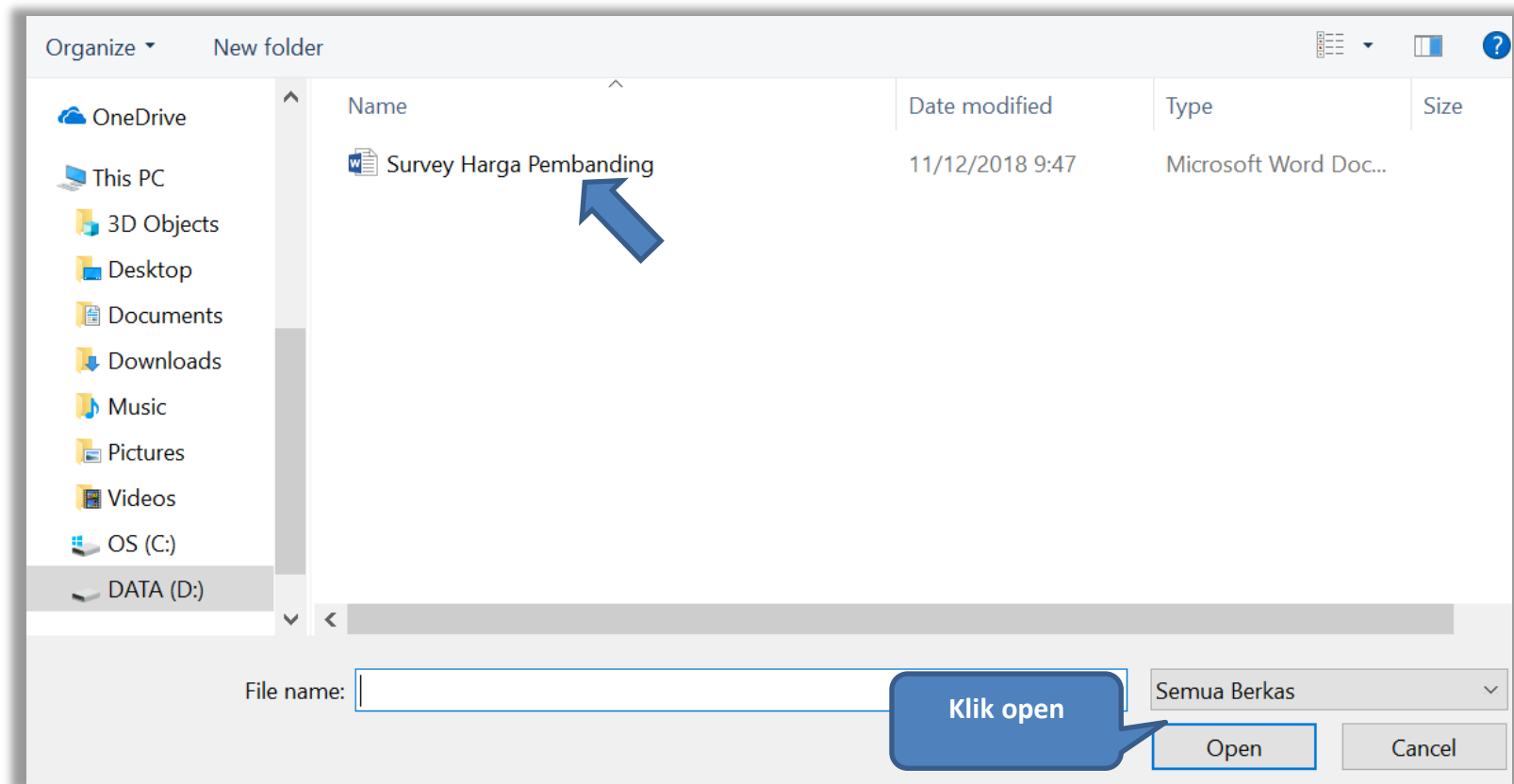
Gambar 80. Plih Rnacangan Kontrak

Jika berhasil *upload* rancangan kontrak akan tampil pada tampilan berikut ini :



Gambar 81. Halaman Daftar Rancangan Kontrak

Selanjutnya *upload file survey* harga pembanding



Gambar 82. Pilih file survey harga pembanding

Jika sudah tersimpan maka *file survey* harga pembanding sudah muncul pada halaman dokumen persiapan. Selanjutnya PPK memilih penanggung jawab paket non tender, jika nilai HPS tidak lebih 200 juta rupiah maka pembuatan paket dilanjutkan oleh Pejabat Pengadaan. Jika lebih dari 200 juta pembuatan dilanjutkan oleh pokja pemilihan melalui UKPBJ.

Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket — **2 Dokumen Persiapan**

Nilai HPS *	Rp 3.300.000,00 Rincian HPS
Dokumen Persiapan Pengadaan	<div>Dokumen Persiapan Pengadaan</div> <div>Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar *</div> <div>Rancangan Kontrak *</div>
Survey Harga Pembanding	<div>Survey Harga Pembanding.docx (16 Januari 2019 10:00)</div> <div>+ Upload</div>
Penanggung Jawab	<div>-- Pilih Penanggung Jawab --</div> <div>-- Pilih Penanggung Jawab --</div> <div>Pejabat Pengadaan</div> <div>UKPBJ</div>
Jenis Kontrak	<div>-- Pilih Jenis Kontrak --</div> <div>Pejabat Pengadaan</div> <div>UKPBJ</div>

Sebelumnya **Simpan dan Membuat Paket**

Survey harga pembanding berhasil disimpan

Pilih Penanggung jawab paket

Gambar 83. *Pilih penanggung jawab paket*

Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket
2 Dokumen Persiapan

Nilai HPS *	Rp 3.300.000,00 Rincian HPS
Dokumen Persiapan Pengadaan	<div style="background-color: #e1f5fe; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">Dokumen Persiapan Pengadaan</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar * ✓ </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> Rancangan Kontrak * ✓ </div>
Survey Harga Pembanding	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> 📎 Survey Harga Pembanding.docx (15 Januari 2019 10:13) 🗑 </div> <div style="background-color: #4caf50; color: white; text-align: center; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">+ Upload</div>
Penanggung Jawab	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> Pejabat Pengadaan ▼ </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <input checked="" type="checkbox"/> Pilih Pejabat Pengadaan </div> <div style="background-color: #e1f5fe; padding: 5px;"> Pilih Pejabat Pengadaan untuk pembuatan paket Penunjukan Langsung atau Pengadaan Langsung yang dilakukan oleh Pejabat Pengadaan. </div>
Jenis Kontrak	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> Lumsum ▼ </div>

⬅ Sebelumnya
Simpan dan Membuat Paket

Gambar 84. *Pilih Pejabat pengadaan*

Berikut ini halaman memilih Pejabat Pengadaan

Daftar Paket » Edit Paket » Pilih Pejabat Pengadaan

Kode RUP	18422659
K/L/PD *	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah
Satuan Kerja *	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Nama Paket	IT-Helpdesk/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Dit Pencanaan Monitoring dan Evaluasi Pengadaan

Pilih Pejabat Pengadaan

Menampilkan 25 data

Pencarian

NIP	User Id	Nama	Pilih
123456789	pptest1	PPTTEST1	Pilih
0060033	PP 33	PP33	Pilih
0060037	PP 37	PP37	Pilih
0060038	PP 38	PP38	Pilih
0060039	PP 39	PP39	Pilih
0060034	PP 34	PP34	Pilih
006001	PP 1	PP1	Pilih
006002	PP 2	PP2	Pilih
006003	PP 3	PP3	Pilih

Pilih PP

Gambar 85. Halaman Pilih Pejabat Pengadaan

Jika Pejabat Pengadaan sudah dipilih dan sudah memilih jenis kontrak selanjutnya PPK menyimpan paket non tender

Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket

2 Dokumen Persiapan

Nilai HPS *	Rp 3.300.000,00 Rincian HPS
Dokumen Persiapan Pengadaan	<div>Dokumen Persiapan Pengadaan</div> <div>Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar *</div> <div>Rancangan Kontrak *</div>
Survey Harga Pembanding	<div>📎 Survey Harga Pembanding.docx (15 Januari 2019 10:13) 🗑</div> <div>+ Upload</div>
Penanggung Jawab	<div>Pejabat Pengadaan ▼</div> <div>Nama Aksi</div> <div>PP 11 Ganti Pejabat Pengadaan Batal</div> <div>Pilih Pejabat Pengadaan untuk pembuatan paket Penunjukan Langsung atau Pengadaan Langsung yang dilakukan oleh Pejabat Pengadaan.</div>
Jenis Kontrak	Lumsum

⏮ Sebelumnya

💾 Simpan dan Membuat Paket

Pilih simpan dan membuat paket

Gambar 86. Halaman Edit Paket

Setelah data berhasil disimpan maka akan muncul notifikasi bahwa data paket berhasil disimpan.

Daftar Paket » Edit Paket

Data paket telah tersimpan

Data paket telah tersimpan

1

2

Rencana Umum Pengadaan

K/L/PD
Satuan Kerja
Anggaran

Nama Paket *

Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana
18422659	IT-Helpdesk/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Dit Prcanaan Monitoring dan Evaluasi Pengadaan	APBN

➕
Tambah Rencana Pengadaan

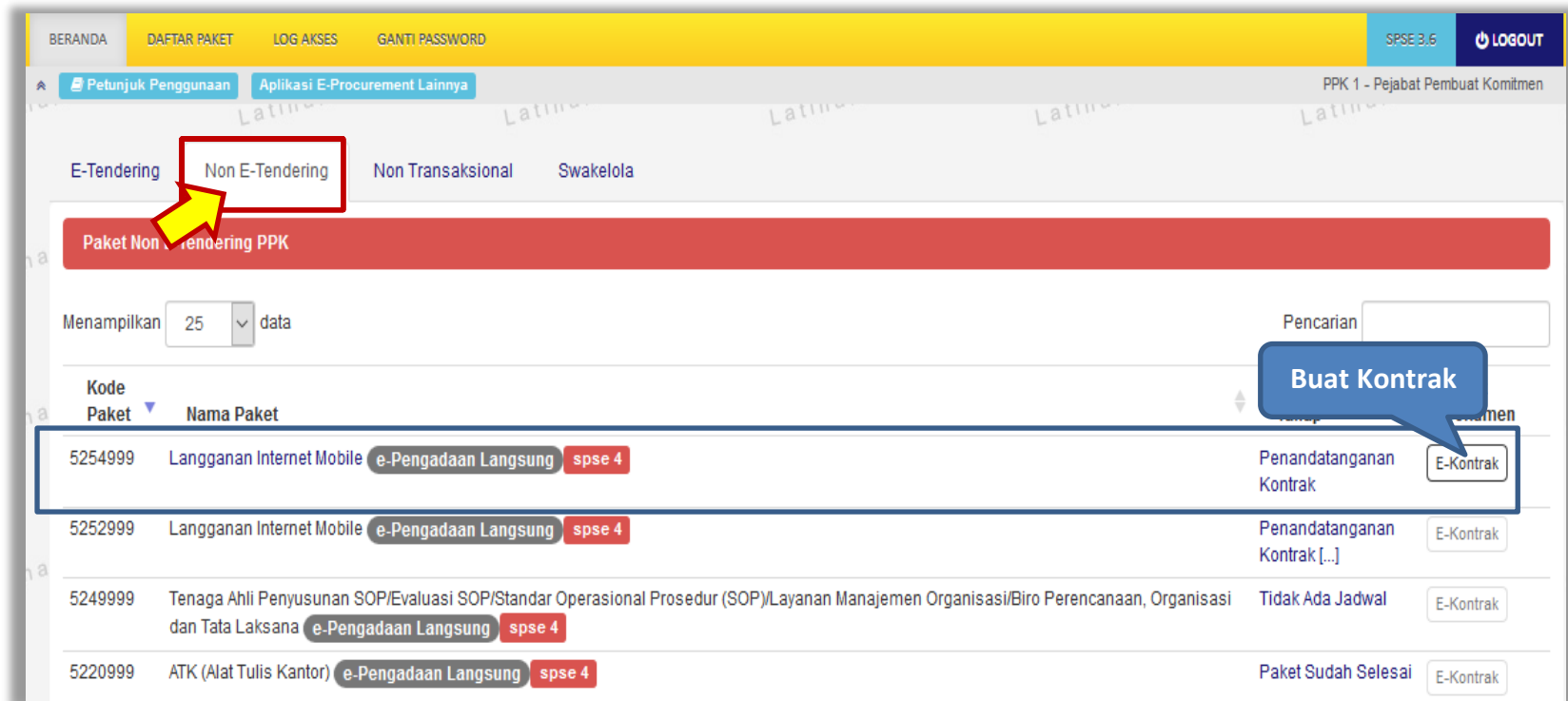
Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	PPK
2018	APBN	06.3936.004.001.051.00.522131	Rp 33.950.000,00	PPK 99

IT-Helpdesk/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Dit Prcanaan Monitoring dan Evaluasi Pengadaan

Gambar 87. Halaman Data Paket Telah Tersimpan

5.2 Pembuatan Kontrak

Untuk pembuatan kontrak non e-tendering, pilih *button* 'Non-etendering', kemudian klik *button* 'e-kontrak'.



The screenshot shows the SPSE 4.3 interface for a Pejabat Pembuat Komitmen (PPK). The top navigation bar includes 'BERANDA', 'DAFTAR PAKET', 'LOG AKSES', 'GANTI PASSWORD', 'SPSE 3.6', and 'LOGOUT'. Below the navigation bar, there are tabs for 'Petunjuk Penggunaan' and 'Aplikasi E-Procurement Lainnya'. The main content area has a header 'PPK 1 - Pejabat Pembuat Komitmen' and a sub-header 'Paket Non E-Tendering PPK'. A table lists various packages with columns for 'Kode Paket', 'Nama Paket', 'e-Pengadaan Langsung', 'spse 4', and 'E-Kontrak'. A red box highlights the 'Non E-Tendering' button, and a yellow arrow points to it. A blue callout box labeled 'Buat Kontrak' points to the 'E-Kontrak' button in the table.

Kode Paket	Nama Paket	e-Pengadaan Langsung	spse 4	E-Kontrak
5254999	Langganan Internet Mobile	e-Pengadaan Langsung	spse 4	Penandatanganan Kontrak E-Kontrak
5252999	Langganan Internet Mobile	e-Pengadaan Langsung	spse 4	Penandatanganan Kontrak [...] E-Kontrak
5249999	Tenaga Ahli Penyusunan SOP/Evaluasi SOP/Standar Operasional Prosedur (SOP)/Layanan Manajemen Organisasi/Biro Perencanaan, Organisasi dan Tata Laksana	e-Pengadaan Langsung	spse 4	Tidak Ada Jadwal E-Kontrak
5220999	ATK (Alat Tulis Kantor)	e-Pengadaan Langsung	spse 4	Paket Sudah Selesai E-Kontrak

Gambar 88. Halaman Beranda PPK

5.3 Surat Penunjukan Penyedia Barang Jasa Non Tender

Klik *button* 'Buat SPPBJ' untuk *input* data Surat Penunjukan Penyedia Barang Jasa (SPPBJ).

BERANDA DAFTAR PAKET LOG AKSES GANTI PASSWORD LOGOUT

Petunjuk Penggunaan Aplikasi E-Procurement Lainnya PPK 11 - Pejabat Pembuat Komitmen

Paket Non Tender PPK » List Sppbj Non Tender PPK

Menampilkan 25 data Pencarian

Nomor	Tanggal	Penyedia	Harga Final	Surat Perjanjian	SPK	SPMK/Surat Pesanan	Pembayaran	Dokumen Lain
Buat SPPBJ								

Buat SPPBJ Kembali

Gambar 89. Halaman List SPPBJ Non tender PPK

Isi data SPPBJ kemudian klik *button* 'Simpan'.

Paket PPK » Form SPPBJ

No. SPPBJ *

Lampiran SPPBJ

Kota SPPBJ

Tanggal Pembuatan SPPBJ *

Tanggal SPPBJ *

Penyedia *

Contoh pengisian: 1 berkas, 2 berkas

Pemenang	Email	Harga Penawaran	Harga Negosiasi	Undangan Kontrak
<input checked="" type="radio"/> PT. Ikpp penyedia 1 *Pemenang Hasil Evaluasi	nanjaya.pt@gmail.com	Rp 20.900.000,00	Rp 20.500.000,00	

Isi Data SPPBJ

Gambar 90. Halaman Isi Data SPPBJ 1

Nama Paket	Belanja Modal Pengadaan Meja Kerja
Harga Final (Rp)	<input type="text"/> <small>Gunakan koma untuk pemisah desimal.</small>
Nama Satuan Kerja	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH CIAWI
Nama PPK	PPK 7
NIP PPK	002007
Tembusan	<input type="button" value="Tambah Tembusan"/>

Isi Data SPPBJ

Klik simpan

Gambar 91. Halaman Isi Data SPPBJ 2

Jika sudah selesai mengisi semua data SPPBJ maka akan muncul notifikasi SPPBJ berhasil disimpan. Kemudian PPK mengirimkan undangan kepada penyedia.

Paket PPK » Form SPPBJ

SPPBJ berhasil disimpan **Data SPPBJ Telah Tersimpan**

No. SPPBJ * 6272872

Lampiran SPPBJ 1 berkas
Contoh pengisian: 1 berkas, 2 berkas

Kota SPPBJ Jakarta Selatan

Tanggal Pembuatan SPPBJ * 30-01-2018

Tanggal SPPBJ * 30-01-2018

Kirim Undangan

Pemenang	Email	Harga Penawaran	Harga Negosiasi	Undangan Kontrak
<input checked="" type="radio"/> PT. lkpp penyedia 1 *berdasar SPPBJ *Pemenang Hasil Evaluasi	nanjaya.pt@gmail.com	Rp 20.900.000,00	Rp 20.500.000,00	Kirim

Gambar 92. Halaman SPPBJ Berhasil Disimpan

Isi detail informasi surat undangan kemudian klik *button* 'Kirim'.

Waktu * s.d.

Tempat *

Yang Harus Dibawa *

Yang Harus Hadir *

Isikan detail informasi surat undangan

Klik kirim

Kirim Kembali

Gambar 93. Halaman Informasi Surat Undangan

Apabila berhasil mengisi detail surat undangan kontrak, maka akan ada notifikasi 'undangan berhasil dikirim'. PPK dapat mencetak hasil dalam bentuk PDF atau kirim ulang undangan jika diperlukan.

Undangan berhasil dikirim

Undangan berhasil terkirim.

No. SPPBJ * 6272872

Lampiran SPPBJ 1 berkas
Contoh pengisian: 1 berkas, 2 berkas

Kota SPPBJ Jakarta Selatan

Tanggal Pembuatan SPPBJ * 30-01-2018

Tanggal SPPBJ * 30-01-2018

Penyedia *	Pemenang	Email	Harga Penawaran	Undangan Kontrak
<input checked="" type="radio"/> PT. Ikpp penyedia 1 *berdasar SPPBJ *Pemenang Hasil Evaluasi		nanjaya.pt@gmail.com	Rp 20.900.000,00	Cetak Kirim Ulang

Cetak Undangan

Kirim Ulang Undangan (Jika Diperlukan)

Gambar 94. Halaman Undangan Berhasil Terkirim

Detail undangan kontrak untuk penyedia dalam bentuk PDF yang siap dicetak.



Gambar 95. Halaman Undangan Kontrak

Klik *button* 'Lihat Rincian Harga' untuk melihat detail harga. Selanjutnya klik *button* 'Cetak' untuk mencetak dokumen SPPBJ. Dokumen yang telah dicetak dan ditandatangani kemudian di-*scan* untuk selanjutnya di-*upload* kembali ke sistem. Klik *button* 'Kirim Pengumuman' untuk mengirimkan pengumuman kepada penyedia.

The screenshot displays the SPPBJ (Single Source Procurement Budgetary Statement) form. The form contains the following fields and controls:

- Nama Paket:** Langganan Internet Mobile
- Harga Final:** Rp 16.500.000,00
- Rincian Harga:** Includes a yellow banner with the text "Gunakan koma untuk..." and a "Lihat Rincian" button.
- Nama Satuan Kerja:** LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
- Nama PPK:** PPK 1
- NIP PPK:** 002001
- Tembusan:** Includes a "Tambah Tembusan" button.
- Dokumen Cetak SPPBJ:** Includes a "Browse..." button and the text "No file selected."
- Action Buttons:** "Simpan" (Save), "Cetak" (Print), and "Kirim Pengumuman" (Send Notification).

Numbered callouts indicate the following steps:

1. Cetak SPPBJ (Pointing to the "Cetak" button)
2. Upload dokumen cetak SPPBJ (Pointing to the "Browse..." button)
3. Kirim Pengumuman (Pointing to the "Kirim Pengumuman" button)

An additional callout "Lihat Rincian Harga" points to the "Lihat Rincian" button in the "Rincian Harga" section.

Gambar 96. Halaman Form SPPBJ

SURAT PENUNJUKAN PENYEDIA BARANG/JASA (SPPBJ)

Nomor : 857387
Lampiran : 1 Berkas
Perihal : Penunjukan Penyedia untuk Pelaksanaan Paket Pekerjaan Langganan Internet Mobile

Jakarta, 15 Januari 20...

Kepada Yth.
PT. Ikpp penyedia 1
di

Dengan ini kami beritahukan bahwa penawaran Saudara melalui aplikasi SPSE pada :

Kode Paket : 5254999
Nama Paket : Langganan Internet Mobile
Nilai Penawaran : Rp 16.500.000,00
kami nyatakan diterima/disetujui.

Sebagai tindak lanjut dari Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa (SPPBJ) ini Saudara diharuskan untuk menandatangani Surat Perintah Kerja (SPK) paling lambat 14 (empat belas) hari kerja setelah diterbitkannya SPPBJ. Kegagalan Saudara untuk menerima penunjukan ini yang disusun berdasarkan evaluasi terhadap penawaran Saudara, akan dikenakan sanksi sesuai ketentuan dalam Peraturan Presiden No. 54 Tahun 2010 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah yang terakhir diubah dengan Peraturan Presiden No. 4 Tahun 2015 beserta petunjuk teknisnya.

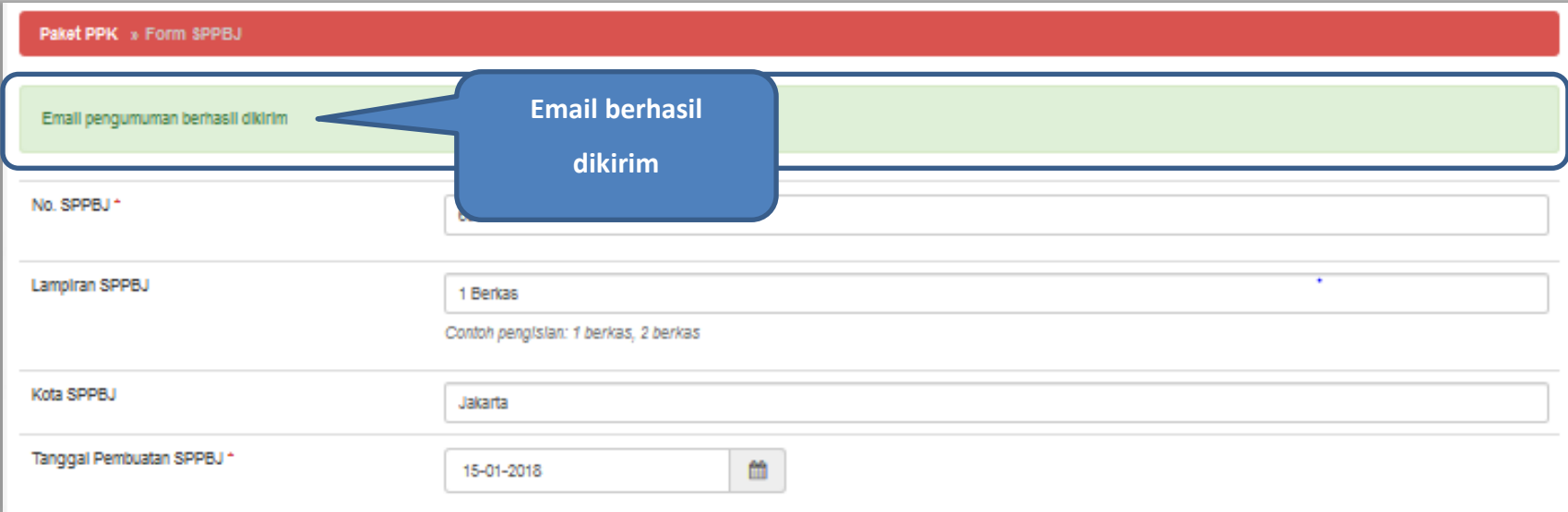
Satuan Kerja LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
Pejabat Pembuat Komitmen

PPK 1
NIP. 002001

SPPBJ dalam Bentuk
PDF siap *Print*

Gambar 97. Halaman Cetak Dokumen SPPBJ

Jika pengumuman berhasil dikirim maka akan muncul notifikasi seperti berikut ini. Klik *button* 'kembali' untuk kembali ke halaman list SPPBJ non tender.



The screenshot displays the 'Form SPPBJ' interface. At the top, a red header bar contains the text 'Paket PPK x Form SPPBJ'. Below this, a green notification bar with a blue border states 'Email pengumuman berhasil dikirim'. A blue callout bubble points to this message with the text 'Email berhasil dikirim'. The form fields below include: 'No. SPPBJ' (empty), 'Lampiran SPPBJ' (set to '1 Berkas' with a subtext 'Contoh pengisian: 1 berkas, 2 berkas'), 'Kota SPPBJ' (set to 'Jakarta'), and 'Tanggal Pembuatan SPPBJ' (set to '15-01-2018' with a calendar icon).

Gambar 98. Halaman form SPPBJ – kirim pengumuman pemenang kontrak

5.4 Surat Perjanjian

Klik *button* 'Surat Perjanjian' pada halaman *List SPPBJ Non Tender PPK*.



Paket Non Tender PPK » List Sppbj Non Tender PPK

Menampilkan 25 data Pencarian

Nomor	Tanggal	Penyedia	Harga Final	Surat Perjanjian	SPK	SPMK/Surat Pesanan	Pembayaran	Dokumen Lain
602/01/KEC.LBG	01 Oktober 2018	REKANAN 11	Rp 44.500.000,00	Surat Perjanjian	SPK	SPMK	Pembayaran	Dokumen Lainnya

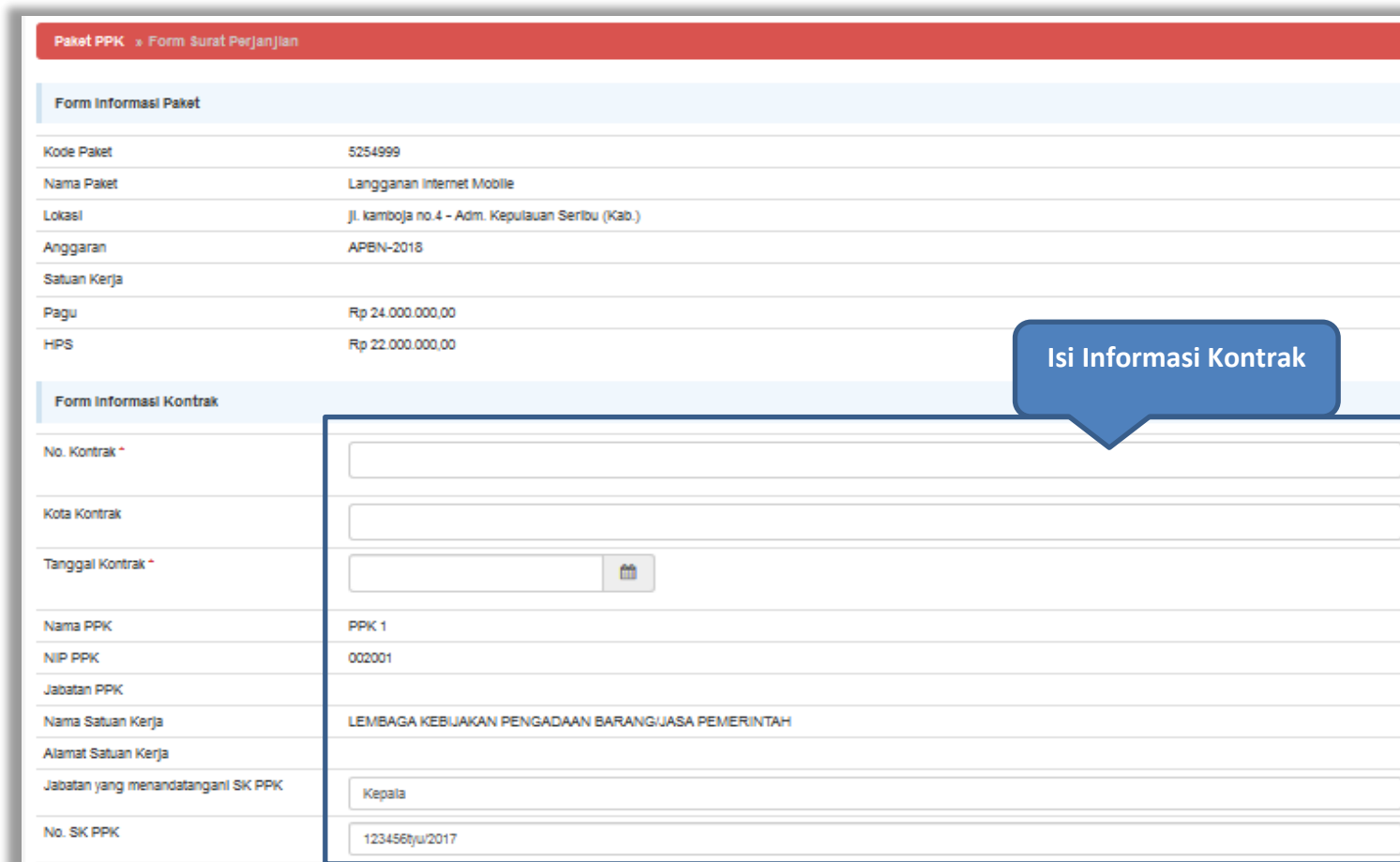
Menampilkan Halaman 1 dari 1

Kembali

Klik surat perjanjian

Gambar 99. Halaman *List SPPBJ Non Tender*

Isi *Form* Surat perjanjian kemudian klik *button* 'Simpan'




Paket PPK » Form Surat Perjanjian

Form Informasi Paket

Kode Paket	5254999
Nama Paket	Langganan Internet Mobile
Lokasi	Jl. kamboja no.4 - Adm. Kepulauan Seribu (Kab.)
Anggaran	APBN-2018
Satuan Kerja	
Pagu	Rp 24.000.000,00
HPS	Rp 22.000.000,00

Form Informasi Kontrak

No. Kontrak *	<input type="text"/>
Kota Kontrak	<input type="text"/>
Tanggal Kontrak *	<input type="text"/> 
Nama PPK	PPK 1
NIP PPK	002001
Jabatan PPK	
Nama Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
Alamat Satuan Kerja	
Jabatan yang menandatangani SK PPK	<input type="text" value="Kepala"/>
No. SK PPK	<input type="text" value="123456tyu/2017"/>

Isi Informasi Kontrak

Gambar 100. Halaman Surat perjanjian 1

Isi Informasi Kontrak

Tipe Penyedia	Penyedia Badan Usaha Non KSO
Nama Penyedia	PT. lkpp penyedia 1
Alamat Penyedia	Jl. Tarmidi No 3 RT 15
No. ID Penyedia	1
No. Akta Pendirian	12
Tgl Akta Pendirian	08 Januari 2017
Wakil Sah Penyedia	
Jabatan Wakil Penyedia	
Nilai Kontrak	15.500.000,00
Jenis Kontrak	Lump Sum
Dokumen	<div>Browse... No file selected.</div>
Informasi Lainnya	

Klik Simpan

Simpan

Kembali

Gambar 101. Halaman Surat Perjanjian 2

Setelah berhasil disimpan, maka akan muncul *button* cetak dokumen surat perjanjian. Dokumen yang telah dicetak dan ditandatangani kemudian di-*scan* untuk selanjutnya di-*upload* kembali ke sistem.

Nilai Kontrak: 16.500.000,00

Jenis Kontrak: Lump Sum

Dokumen: Browse... No file selected.

Informasi Lainnya

Dokumen Cetak Surat Perjanjian: Browse... No file selected.

Buttons: Simpan, Cetak, Kembali

Callout 1: 1. Cetak Surat Perjanjian (points to Cetak button)

Callout 2: 2. Upload Dokumen Cetak (points to Dokumen Cetak Surat Perjanjian field)

Gambar 102. Halaman Input Surat Perjanjian

SURAT PERJANJIAN

Untuk melaksanakan
Paket Pekerjaan Pengadaan Barang :
Langganan Internet Mobile
Nomor : AN547625

SURAT PERJANJIAN ini berikut semua lampirannya (selanjutnya disebut "Kontrak") dibuat dan ditandatangani di Jakarta pada hari Senin tanggal 15 bulan Januari tahun 2018 antara PPK 1, selaku Pejabat Pembuat Komitmen, yang bertindak untuk dan atas LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH, yang berkedudukan di , berdasarkan Surat Keputusan Kepala No 123456tyu/2017 selanjutnya disebut "PPK" dan Julianto, Direktur, yang bertindak untuk dan atas nama PT. Ikpp penyedia 1, yang berkedudukan di Jl. Tarmidi No 3 RT 15, berdasarkan Akta Pendirian/Anggaran Dasar No. 12 tanggal 08 Januari 2017 , selanjutnya disebut "Penyedia".

MENGINGAT BAHWA :

1. PPK telah meminta Penyedia untuk menyediakan Pengadaan Barang sebagaimana diterangkan dalam Syarat-Syarat Umum Kontrak yang terlampir dalam Kontrak ini (selanjutnya disebut "Pengadaan Barang");
2. Penyedia sebagaimana dinyatakan kepada PPK, memiliki keahlian profesional, personil, dan sumber daya teknis, serta telah menyetujui untuk menyediakan Pengadaan Barang sesuai dengan persyaratan dan ketentuan dalam Kontrak ini;
3. PPK dan Penyedia menyatakan memiliki kewenangan untuk menandatangani Kontrak ini, dan mengikat pihak yang diwakili;
4. PPK dan Penyedia mengakui dan menyatakan bahwa sehubungan dengan penandatanganan Kontrak ini masing-masing pihak:
 1. telah dan senantiasa diberikan kesempatan untuk didampingi oleh advokat;
 2. menandatangani Kontrak ini setelah meneliti secara patut;
 3. telah membaca dan memahami secara penuh ketentuan Kontrak ini;
 4. telah mendapatkan kesempatan yang memadai untuk memeriksa dan mengkonfirmasi semua ketentuan dalam Kontrak ini beserta semua fakta dan kondisi yang terkait.

MAKA OLEH KARENA ITU, PPK dan Penyedia dengan ini bersepakat dan menyetujui hal-hal sebagai berikut:

1. *total harga Kontrak atau Nilai Kontrak termasuk Pajak Pertambahan Nilai (PPN) adalah sebesar Rp 16.500.000,00 (rupiah)*
2. peristilahan dan ungkapan dalam Surat Perjanjian ini memiliki arti dan makna yang sama seperti yang tercantum dalam lampiran Surat Perjanjian ini;
3. dokumen-dokumen berikut merupakan satu-kesatuan dan bagian yang tidak terpisahkan dari Kontrak ini:
 - a. adendum Surat Perjanjian (apabila ada);
 - b. pokok perjanjian;
 - c. surat penawaran, beserta penawaran harga;

Surat Perjanjian PDF
siap cetak

Gambar 103. Halaman Surat Perjanjian PDF

5.5 Surat Perintah Kerja

Klik *button* 'SPK' pada halaman List SPPBJ Non Tender PPK.



Paket Non Tender PPK » List Sppbj Non Tender PPK

Menampilkan 25 data Pencarian

Nomor	Tanggal	Penyedia	Harga Final	Surat Perjanjian	SPK	SPMK/Surat Pesanan	Pembayaran	Dokumen Lain
602/01/KEC.LBG	01 Oktober 2018	REKANAN 11	Rp 44.500.000,00	Surat Perjanjian	SPK	SPMK	Pembayaran	Dokumen Lainnya

Menampilkan Halaman 1 dari 1

Kembali


Klik SPK

Gambar 104. Halaman List SPPBJ Non Tender PPK



Isi *form* surat perintah kerja kemudian klik *button* ‘Simpan’

Paket PPK » Form Surat Perintah Kerja


Isi Data Surat
Perintah Kerja

No Surat Perintah Kerja *	<input type="text"/>
Tgl Surat Perintah Kerja *	<input type="text"/> 
Nama Paket:	Langganan Internet Mobile
Harga Final:	Rp 16.500.000,00
Nama Ppk:	PPK 1
Jabatan Ppk:	
Nip Ppk:	002001
Nama Satker:	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
Alamat Satker:	
No Surat Perjanjian:	AN547625
Tgl Surat Perjanjian:	15 Januari 2018
Nama Pemenang:	PT. Ikpp penyedia 1
Alamat Pemenang:	Jl. Tarmidi No 3 RT 15
Wakil Sah Penyedia:	<input type="text" value="Julianto"/>
Jabatan Wakil Penyedia:	<input type="text" value="Direktur"/>

Gambar 105. Halaman Surat Perintah Kerja 1

Tanggal mulai kerja	<input type="text"/>	
Waktu Penyelesaian:	Contoh Pengisian :30 hari Kalender, 2 tahun, 3 bulan	
Tanggal Pekerjaan Selesai:	<input type="text"/>	
Alamat Pengiriman:	<input type="text"/>	
Kota Surat Pesanan:	<input type="text"/>	
Lingkup Pekerjaan:	<input type="text"/>	
No. Rekening Bank *	<input type="text"/>	
Nama Bank *	<input type="text"/>	
	<input type="text"/>	

Klik Simpan

 Simpan [Kembali](#)

Isi Data Surat Perintah Kerja

Gambar 106. Halaman surat perintah kerja 2

Setelah surat perintah kerja berhasil disimpan, maka akan muncul *button* cetak dokumen. Dokumen yang telah dicetak dan ditandatangani selanjutnya di-*scan* dan di-*upload* kembali ke sistem.

No. Rekening Bank *

675897609

Nama Bank *

BRI

Nama Pemilik Rekening *

Julianto

Dokumen Cetak SPK

Browse... No file selected.

1.Cetak Dokumen SPK

2.Upload Dokumen Cetak

Simpan Cetak Kembali

Gambar 107. Halaman surat perintah kerja – cetak dokumen

SURAT PERINTAH KERJA (SPK)

Nomor : AS3424

Paket Pekerjaan : Langganan Internet Mobile

Yang bertanda tangan di bawah ini :

PPK 1

LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
selanjutnya disebut sebagai Pejabat Pembuat Komitmen ;
berdasarkan Surat Perjanjian Langganan Internet Mobile nomor AN547625 tanggal 15 Januari 2018, bersama ini memerintahkan:

PT. Ikpp penyedia 1
Jl. Tarmidi No 3 RT 15
yang dalam hal ini diwakili oleh: Julianto
selanjutnya disebut sebagai Penyedia Barang;
untuk segera memulai pelaksanaan pekerjaan dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:

1. Harga Final : Rp 16.500.000,00

Surat Perintah Kerja
PDF siap cetak

Gambar 108. Cetak Dokumen Surat Perintah Kerja

5.6 Surat Pesanan (Barang)

Jika pengadaan barang, maka PPK mengisikan surat pesanan. Klik *button* 'Surat Pesanan' pada halaman *List SPPBJ Non Tender*.



Paket Non Tender PPK » List Sppbj Non Tender PPK

Menampilkan 25 data Pencarian

Nomor	Tanggal	Penyedia	Harga Final	Surat Perjanjian	SPK	SPMK/Surat Pesanan	Pembayaran	Dokumen Lain
3456789	11 Oktober 2018	REKANAN 6	Rp 95.000.000,00	Surat Perjanjian	SPK	Surat Pesanan	Pembayaran	Dokumen Lainnya

Menampilkan Halaman 1 dari 1

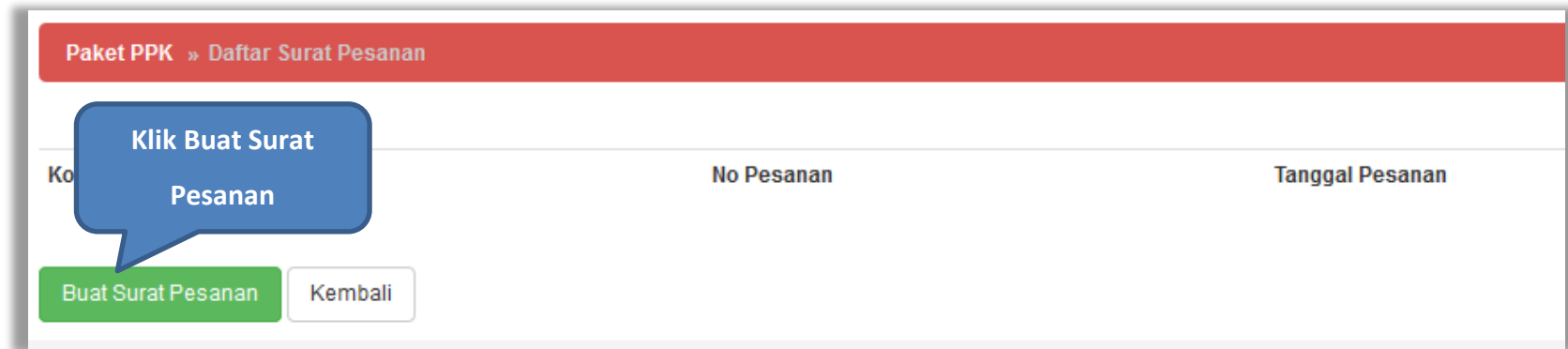
[Kembali](#)

Klik surat pesanan

« < 1 > »

Gambar 109. Halaman List SPPBJ Non Tender Non Tender PPK

Klik *button* 'Buat Surat Pesanan'.



Paket PPK » Daftar Surat Pesanan




No Pesanan	Tanggal Pesanan

Buat Surat Pesanan Kembali



Gambar 110. Halaman Buat Surat Pesanan

Paket PPK » Daftar Surat Pesanan » Form Surat Pesanan

1.Input Data Surat Pesanan

No. Surat Pesanan *	<input type="text"/>
Tanggal Surat Pesanan *	<input type="text"/> 
Nama Paket	Langganan Internet Mobile
Nama PPK	PPK 1
Jabatan PPK	
NIP PPK	002001
Nama Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
Alamat Satuan Kerja	
No. Surat Perjanjian	AN547625
Tanggal Surat Perjanjian	15 Januari 2018
Nama Pemenang	PT. Ikpp penyedia 1
Alamat Pemenang	Jl. Tarmidi No 3 RT 15
Wakil Sah Penyedia	<input type="text"/>
Jabatan Wakil Penyedia	<input type="text"/>
Tanggal Barang Diterima	<input type="text"/> 
Waktu Penyelesaian	Contoh Pengisian :30 hari Kalender, 2 tahun, 3 bulan
Tanggal Pekerjaan Selesai	<input type="text"/> 
	<input type="text"/>
	<input type="text"/>

2.Klik Simpan

 Simpan  Kembali

Gambar 111. Halaman Form Surat Pesanan 1

Setelah surat pesanan berhasil disimpan maka akan muncul *button* cetak dokumen. Dokumen yang telah dicetak dan ditandatangani kemudian di-*scan* untuk selanjutnya di-*upload* kembali ke sistem.

Tanggal Barang Diterima

Waktu Penyelesaian

Tanggal Pekerjaan Selesai

Alamat Pengiriman

Kota Surat Pesanan

Rincian Barang

Dokumen Cetak Pesanan

1.Cetak Dokumen Surat Pesanan

2. Upload Dokumen Cetak

Simpan Cetak Kembali

Choose File No file chosen

Gambar 112. Halaman Form Surat Pesanan 2

SURAT PESANAN (SP)

Nomor : 9898988999
Paket Pekerjaan : Langganan Internet Mobile

Yang bertanda tangan di bawah ini :
PPK 1
selanjutnya disebut sebagai **Pejabat Pembuat Komitmen**;
Berdasarkan Surat Perjanjian Langganan Internet Mobile nomor AN547625 tanggal 15 Januari 2018, bersama ini memerintahkan:
PT. Ikpp penyedia 1 di Jl. Tarmidi No 3 RT 15
yang dalam hal ini diwakili oleh: . selanjutnya disebut sebagai **Penyedia Barang**;
untuk mengirimkan barang dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan sebagai berikut :

1. Rincian Barang :

Jenis Barang	Unit	Volume	Unit2	Volume2	Harga Satuan	Pajak (%)	Total Harga	Keterangan
							Total Nilai	
2. Tanggal barang diterima :
3. Syarat-syarat pekerjaan : sesuai dengan persyaratan dan ketentuan Kontrak ;
4. Waktu Penyelesaian : selama dan pekerjaan harus sudah selesai pada tanggal
5. Alamat pengiriman barang :
6. Denda : Terhadap setiap hari keterlambatan penyelesaian pekerjaan Penyedia Jasa akan dikenakan Denda Keterlambatan sebesar 1/1000 (satu per seribu) dari Nilai Kontrak atau bagian tertentu dari Nilai Kontrak sebelum PPN sesuai dengan Syarat-Syarat Umum Kontrak.

, 16 Januari 2018
Satuan Kerja LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
Pejabat Pembuat Komitmen


Surat Pesanan dalam
bentuk PDF siap
dicetak

Gambar 113. Halaman Surat Pesanan PDF

5.7 Surat Perintah Mulai Kerja (SPMK)

Jika pengadaan selain barang, yaitu konstruksi, konsultasi, dan jasa lainnya, maka PPK mengisikan SPMK.

Paket Lelang PPK » Form Surat Perintah Mulai Kerja

No Surat Perintah Mulai Kerja:	<input type="text"/>
Tgl Surat Perintah Mulai Kerja:	<input type="text"/> 
Nama Lelang:	Peralatan Pendukung Integrasi Data Kebijakan Satu Peta
Nama Ppk:	kusumah ppk1
Jabatan Ppk:	PPK LKPP
Nip Ppk:	000048
Nama Satker:	SEKRETARIAT UTAMA BADAN INFORMASI GEOSPASIAL
Alamat Satker:	
No Surat Perjanjian:	82920020
Tgl Surat Perjanjian:	11 Januari 2017
Nama Pemenang:	PT. A
Alamat Pemenang:	Pekayon, Bekasi Selatan
Wakil Sah Penyedia:	<input type="text"/>
Jabatan Wakil Penyedia:	<input type="text"/>

Isikan data SPMK

Gambar 114. Halaman Form Surat Perintah Mulai Kerja 1

Klik *button* 'Simpan' jika sudah selesai mengisi seluruh data kemudian cetak dokumen SPMK. Dokumen yang telah dicetak dan ditandatangani kemudian di-*scan* untuk selanjutnya di-*upload* kembali ke sistem.

The screenshot displays a web form for 'Surat Perintah Mulai Kerja 2'. The form contains several input fields and buttons. Four blue callout boxes with white text provide numbered instructions: 1. 'Isikan data SPMK' points to the top section of the form; 2. 'Klik Simpan' points to the green 'Simpan' button; 3. 'Cetak Dokumen' points to the blue 'Cetak' button; and 4. 'Upload Dokumen Cetak' points to the 'Pilih File' button in the document upload section. The form fields include dates, a duration, an address, and a location. The bottom of the form features four buttons: 'Simpan' (green), 'Cetak' (blue), 'Hapus' (red), and 'Kembali' (grey).

Tanggal mulai kerja	28-01-2017
Waktu Penyelesaian:	Contoh Pengisian :30 hari Kalender, 2 tahun, 3 bulan
Tanggal Pekerjaan Selesai:	19-01-2017
Alamat Pengiriman:	jl. gatot subroto jaksel
Kota	Jakarta Selatan
Lingkungan	pengadaan
Dokumen cetak SPMK	Pilih File Tidak ada file yang dipilih

1. Isikan data SPMK

2. Klik Simpan

3. Cetak Dokumen

4. Upload Dokumen Cetak

Simpan Cetak Hapus Kembali

Gambar 115. Halaman Form Surat Perintah Mulai Kerja 2

SURAT PERINTAH MULAI KERJA (SPMK)

Nomor : 7272989229

Paket Pekerjaan : Peralatan Pendukung Integrasi Data Kebijakan Satu Peta

Yang bertanda tangan di bawah ini :

kusumah ppk1
PPK LKPP

selanjutnya disebut sebagai Pejabat Pembuat Komitmen ;

berdasarkan Surat Perjanjian Peralatan Pendukung Integrasi Data Kebijakan Satu Peta nomor 82920020 tanggal 11 Januari 2017, bersama ini memerintahkan:

PT. A
Pekayon, Bekasi Selatan

yang dalam hal ini diwakili oleh: jika

selanjutnya disebut sebagai Penyedia Barang;

untuk segera memulai pelaksanaan pekerjaan dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:

1. Lingkup Pekerjaan : pengadaan konstruksi
2. Tanggal mulai kerja : 28 Januari 2017
3. Syarat-syarat pekerjaan : sesuai dengan persyaratan dan ketentuan Kontrak ;
4. Waktu Penyelesaian : selama dan pekerjaan harus sudah selesai pada tanggal 19 Januari 2017
5. Denda : Terhadap setiap hari keterlambatan pelaksanaan/penyelesaian pekerjaan Penyedia akan dikenakan Denda Keterlambatan sebesar 1/1000 (satu per seribu) dari Nilai Kontrak atau bagian tertentu dari Nilai Kontrak sebelum PPN sesuai dengan Syarat-Syarat Umum Kontrak.

Jakarta Selatan, 20 Januari 2017

Untuk dan atas nama SEKRETARIAT UTAMA BADAN INFORMASI GEOSPASIAL

Pejabat Pembuat Komitmen

Surat Pesanan dalam
bentuk PDF siap
dicetak

Gambar 116. Halaman Cetak Surat Perintah Mulai Kerja

5.8 Berita Acara Serah Terima dan Berita Acara Pembayaran

Pilih *button* 'Pembayaran' pada halaman *List SPPBJ Non Tender*, kemudian isikan data berita acara serah terima dan berita acara pembayaran.



Paket Non Tender PPK » List Sppbj Non Tender PPK

Menampilkan 25 data Pencarian

Nomor	Tanggal	Penyedia	Harga Final	Surat Perjanjian	SPK	SPMK/Surat Pesanan	Pembayaran	Dokumen Lain
3456789	11 Oktober 2018	REKANAN 8	Rp 95.000.000,00	Surat Perjanjian	SPK	Surat Pesanan	Pembayaran	Dokumen Lainnya

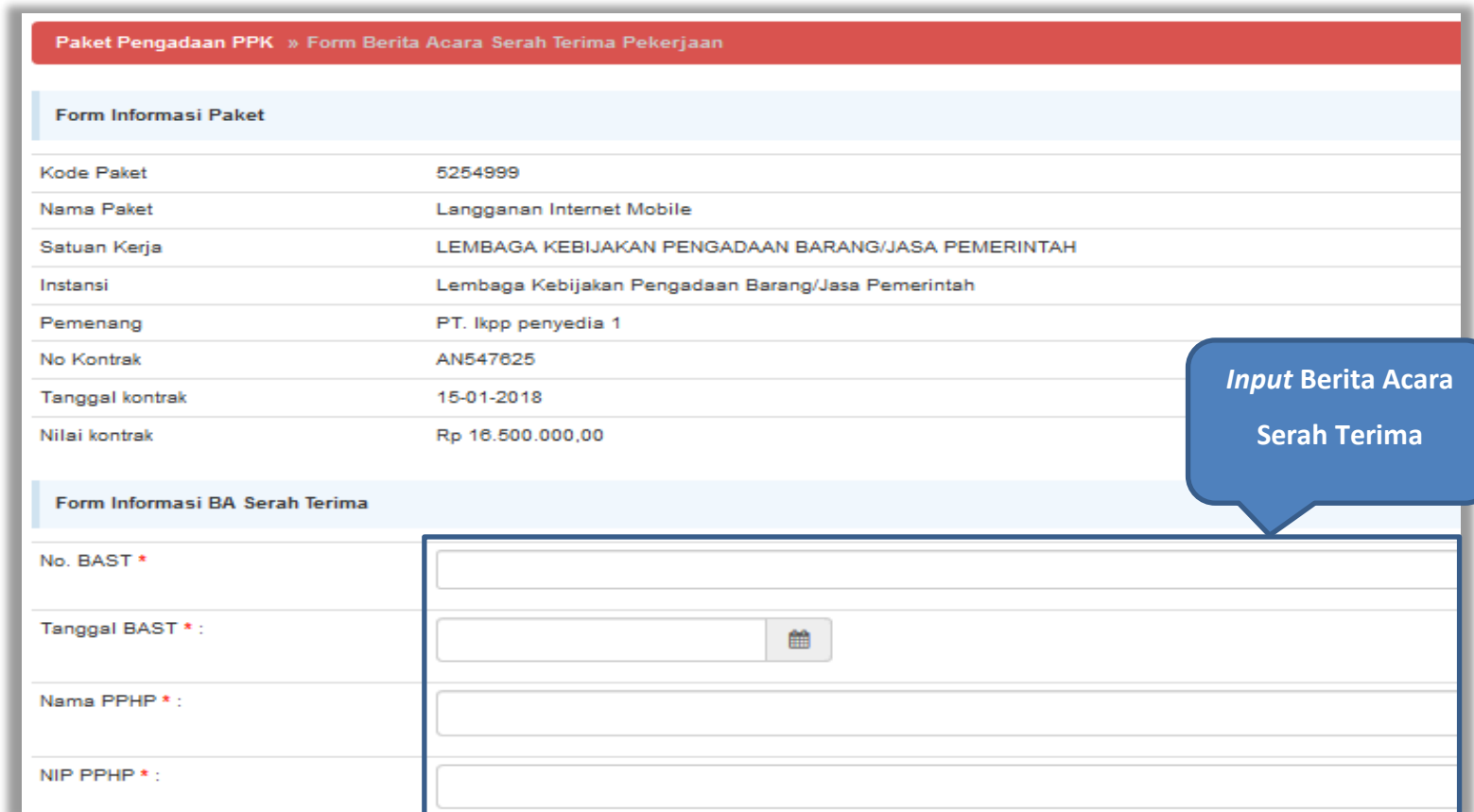
Menampilkan Halaman 1 dari 1


Kembali

Klik pembayaran

Gambar 117. Halaman List SPPBJ Non Tender PPK

Selanjutnya akan muncul *form* Berita Acara Serah Terima Pekerjaan, isi data berita acara serah terima. Tanda bintang (*) pada *form* wajib diisi.



Paket Pengadaan PPK » Form Berita Acara Serah Terima Pekerjaan	
Form Informasi Paket	
Kode Paket	5254999
Nama Paket	Langganan Internet Mobile
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
Instansi	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah
Pemenang	PT. Ikpp penyedia 1
No Kontrak	AN547625
Tanggal kontrak	15-01-2018
Nilai kontrak	Rp 16.500.000,00
Form Informasi BA Serah Terima	
No. BAST *	<input type="text"/>
Tanggal BAST * :	<input type="text"/> 
Nama PPHP * :	<input type="text"/>
NIP PPHP * :	<input type="text"/>

Gambar 118. Halaman Input BAST dan BAP

Kemudian isi data berita acara pembayaran. Klik *button* 'Simpan' jika sudah selesai mengisi seluruh data kemudian cetak dokumen berita acara. Dokumen yang telah dicetak dan ditandatangani kemudian di-*scan* untuk selanjutnya di-*upload* kembali ke sistem.

Form Informasi BA Pembayaran

No. BAP * : BAP123

Tanggal BAP * : 18-01-2018

Besar pembayaran * : 16.500.000,00

Dokumen : Browse... No file selected.

Progres Fisik : 100 %

Dokumen Cetak BAP : Browse... No file selected.

1. Input Berita Acara Pembayaran

2. Simpan Berita Acara

3. Cetak BAST

4. Cetak BAP

5. Upload Dokumen Cetak BAST

6. Upload Dokumen Cetak BAP

Simpan Cetak BAST Cetak BAP Kembali

- Tipe file Dokumen yang bisa di upload.

Gambar 119. Form Berita Acara Serah Terima Pekerjaan

Berita Acara Serah
Terima Pekerjaan dalam
PDF siap dicetak

Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah
BERITA ACARA SERAH TERIMA PEKERJAAN
Langganan Internet Mobile
NO : 345678987654

Pada hari ini Selasa, tanggal enam belas bulan Januari tahun dua ribu delapan belas (16-01-2018), kami yang bertanda tangan dibawah ini :

1. **Ria Ervina :**
Pejabat Penerima Hasil Pekerjaan LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Pejabat Pembuat Komitmen Pada LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH, yang beralamat di , yang selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.
2. **Julianto :**
Direktur, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama PT. Ikpp penyedia 1, yang berkedudukan di Jl. Tarmidi No 3 RT 15 yang selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Kedua belah pihak sepakat untuk mengadakan serah terima pekerjaan berupa Langganan Internet Mobile pada tanggal 15 Januari 2018 - 15 Januari 2018 sesuai dengan Surat Perintah Kerja No. : AN547625 tanggal 15 Januari 2018, dari **PIHAK KEDUA** kepada **PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK PERTAMA** menerima dengan baik pelaksanaan pengadaan tersebut.

Demikian Berita Acara Serah Terima ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK KEDUA PT. Ikpp penyedia 1	PIHAK PERTAMA,
 <u>Julianto</u> Direktur	 <u>Ria Ervina</u> NIP. 19992686882018

Mengetahui / Menyetujui :
Pejabat Pembuat Komitmen Pada
LEMBAGA KEBIJAKAN
PENGADAAN BARANG/JASA
PEMERINTAH

PPK 1
NIP. 002001

Gambar 120. Halaman Berita Acara Serah Terima PDF

Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

BERITA ACARA PEMBAYARAN

Langganan Internet Mobile

NO : 34567890

Pada hari ini Selasa, tanggal enam belas bulan Januari tahun dua ribu delapan belas (16-01-2018), kami yang bertanda tangan dibawah ini :

- PPK 1 :**
Pejabat Pembuat Komitmen Pada LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH berdasarkan Keputusan Kepala Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Nomor: 123456tyu/2017 TAHUN 2014 tanggal 07 April 2017, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah yang berkedudukan di Jakarta Pusat (Kota), untuk selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**;
- Julianto :**
Direktur, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama PT. Ikpp penyedia 1, yang berkedudukan di Jl. Tarmidi No 3 RT 15 yang selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Dengan ini menyatakan bahwa sesuai dengan Berita Acara Serah Terima Pekerjaan No.: 345678987654 15 Januari 2018 - 15 Januari 2018, **PIHAK PERTAMA** menyetujui dengan baik pekerjaan Langganan Internet Mobile tersebut, sesuai dengan Surat Perintah Kerja No.: AN547625 15 Januari 2018. Untuk itu **PIHAK PERTAMA** wajib melakukan pembayaran kepada **PIHAK KEDUA** sebesar **Rp 16.500.000,00 (enam belas juta lima ratus ribu rupiah)** dan **PIHAK KEDUA** berhak menerima pembayaran tersebut.

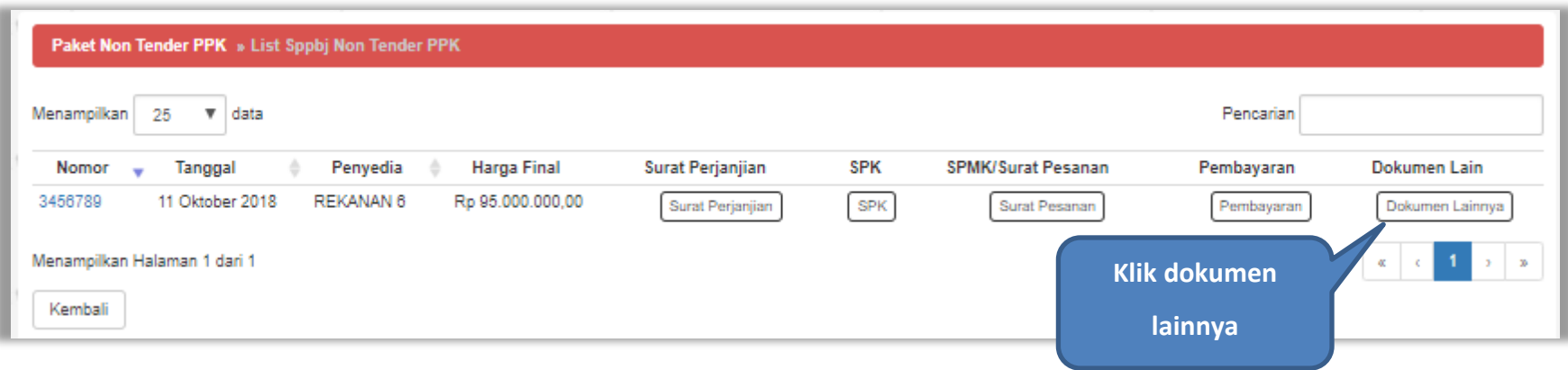
<p>PIHAK KEDUA PT. Ikpp penyedia 1</p> <p>Julianto</p> <p>Direktur</p>	<p>PIHAK PERTAMA Pejabat Pembuat Komitmen Pada LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH</p> <p>PPK 1</p> <p>NIP. 002001</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Berita Acara
Pembayaran dalam PDF
siap dicetak

Gambar 121. Halaman Berita Acara Pembayaran PDF

5.9 Dokumen Lainnya

Pilih *button* 'Dokumen Lainnya' untuk menambahkan dokumen lain yang diperlukan.



Paket Non Tender PPK » List Sppbj Non Tender PPK

Menampilkan 25 data

Pencarian

Nomor	Tanggal	Penyedia	Harga Final	Surat Perjanjian	SPK	SPMK/Surat Pesanan	Pembayaran	Dokumen Lain
3458789	11 Oktober 2018	REKANAN 6	Rp 95.000.000,00	Surat Perjanjian	SPK	Surat Pesanan	Pembayaran	Dokumen Lainnya

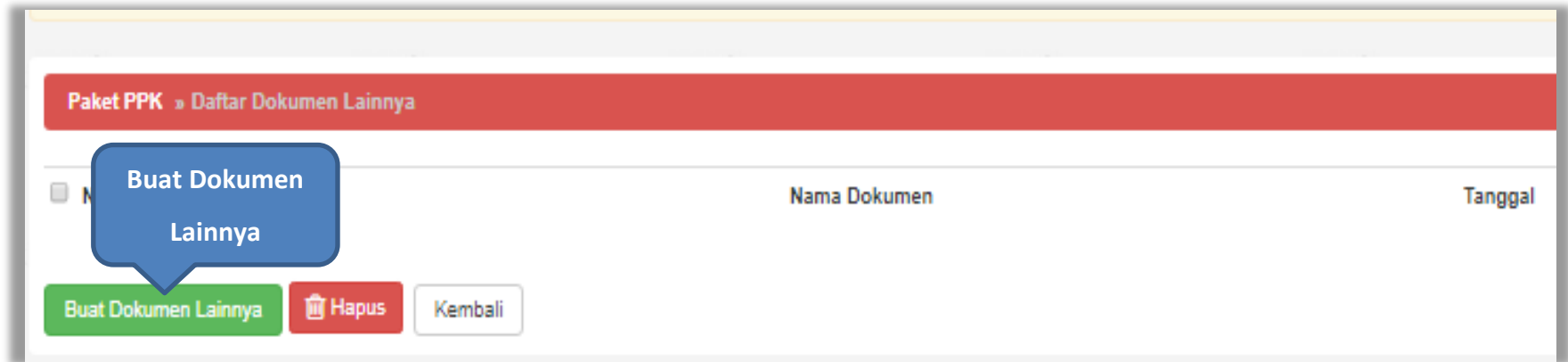
Menampilkan Halaman 1 dari 1

Kembali

Klik dokumen lainnya

Gambar 122. Halaman List SPPBJ Non Tender PPK

Klik *button* 'Buat Dokumen Lainnya' untuk menambahkan dokumen.



Gambar 123. Halaman Daftar Dokumen Lainnya

Isi data dokumen tambahan lainnya kemudian klik *button* 'Simpan'

Paket PPK » Form Dokumen Lainnya

1. Input Informasi Dokumen

Nama Dokumen *

Nomor Dokumen *

Tanggal Dokumen:

Upload File Dokumen:

Choose File No file chosen

Ket

2. Simpan Dokumen

Simpan Kembali

Gambar 124. Halaman Form Dokumen Lainnya

6. Pencatatan Non Tender

6.1 Buat Paket Pencatatan Non Tender

Pilih Daftar Paket Kemudian pilih *tab* 'Pencatatan Non Tender'.

The screenshot displays the SPSE 4.3 web application interface for a user with the role 'PPK 11 - Pejabat Pembuat Komitmen'. The top navigation bar includes links for 'BERANDA', 'DAFTAR PAKET', 'LOG AKSES', and 'GANTI PASSWORD', along with a 'LOGOUT' button. Below the navigation bar, there are links for 'Petunjuk Penggunaan' and 'Aplikasi E-Procurement Lainnya'. The main content area features four tabs: 'Tender', 'Non Tender', 'Pencatatan Non Tender', and 'Pencatatan Swakelola'. The 'Pencatatan Non Tender' tab is selected, showing a red header bar with the text 'Pencatatan Non Transaksional'. Below this, there is a green 'Buat Paket' button. A search bar labeled 'Pencarian' and a 'Menampilkan' dropdown menu (set to '25 data') are also present. The main table has columns for 'Nama Paket', 'Status', 'Tanggal Buat', and 'Satuan Kerja'. The table is currently empty, with the message 'Tidak ada Data untuk ditampilkan' displayed. At the bottom, there is a yellow warning box stating: 'Pembuatan paket non spk dimulai dengan memilih dari RUP. Paket yang tidak terdaftar pada RUP tidak dapat di paket non spk.'

Gambar 125. Halaman Daftar Paket Non Transaksional PPK

Selanjutnya pilih paket yang terdapat di RUP (Rencana Umum Pengadaan).

Daftar Paket » Daftar Rencana Paket

K/L/PD *

Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

Satuan Kerja *

LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH

Metode Pemilihan

Semua Metode Pemilihan

Tahun Anggaran

2018

Update RUP

Pembuatan paket non tender dimulai dengan memilih dari paket RUP. Paket yang tidak terdaftar pada RUP tidak dapat dilaksanakan.

Menampilkan 25 data

Pencarian

Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Metode Pemilihan Penyedia	Pagu	Tahun Anggaran
18495882	Unit Layanan Kesehatan (Kesehatan Masyarakat) dan Pemeliharaan Kantor/Layanan Perkantoran	APBN	Pengadaan Langsung	Rp 105,8 Jt	2018
18495823	Pengadaan Fasilitas Perkantoran/ Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung dan Bangunan/ Layanan Internal (Overhead)/ Biro Umum dan Keuangan	APBN	e-Purchasing	Rp 660 Jt	2018
18495767	Pengadaan Direktorat SPSE/ Pengadaan Peralatan dan Fasilitas Perkantoran/ Layanan Internal (Overhead)/ Biro Umum dan Keuangan	APBN	e-Purchasing	Rp 800 Jt	2018
18495745	Pengadaan Peralatan Penyimpanan/ Pengadaan Peralatan dan Fasilitas Perkantoran/ Layanan Internal (Overhead)/ Biro Umum dan Keuangan	APBN	e-Purchasing	Rp 63 Jt	2018

Pilih K/L/D/I, Satuan Kerja, Metode Pemilihan, dan Tahun Anggaran

Pilih Paket

Gambar 126. Halaman Daftar Rencana Paket

Selanjutnya akan muncul halaman informasi paket, klik *button* 'Buat Paket' untuk membuat paket pencatatan non tender.

Informasi Rencana Pengadaan

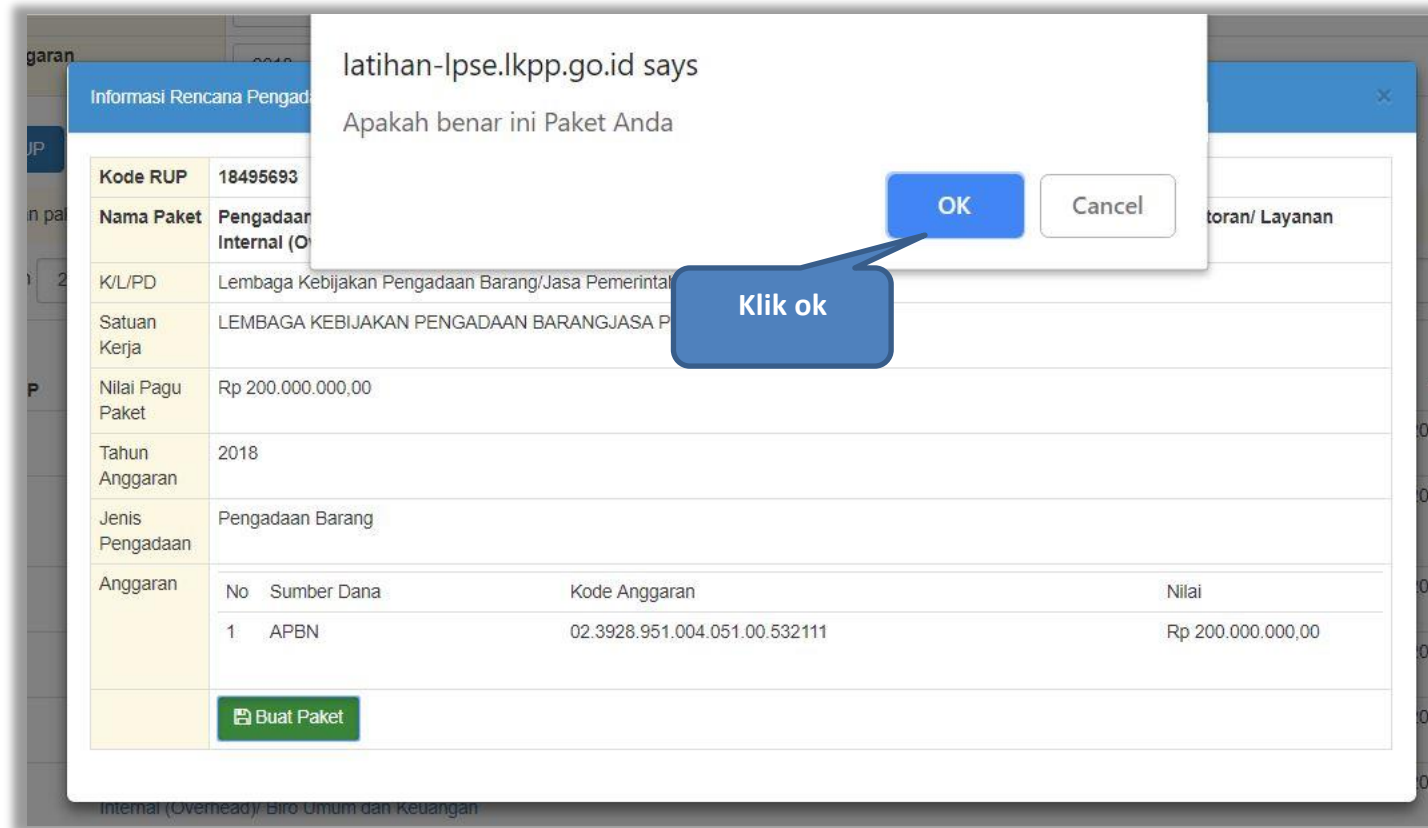
Kode RUP	18495882		
Nama Paket	Unit Layanan Kesehatan (In House Clinic)/Operasional dan Pemeliharaan Kantor/Layanan Perkantoran/Biro Umum dan Keuangan		
K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah		
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH		
Nilai Pagu Paket	Rp 105.840.000,00		
Tahun Anggaran	null		
Jenis Pengadaan	Jasa Lainnya		
Anggaran	No	Sumber Dana	Kode Anggaran
			Nilai
			01.3927.994.001.002.00.522191
			Rp 105.840.000,00

Buat Paket

Buat Paket

Gambar 127. Halaman Informasi Rencana Pengadaan

Selanjutnya pilih “ok”




latihan-lpse.lkpp.go.id says

Apakah benar ini Paket Anda

OK Cancel

Klik ok

Informasi Rencana Pengada			
Kode RUP	18495693		
Nama Paket	Pengadaan Internal (O		
K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah		
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA P		
Nilai Pagu Paket	Rp 200.000.000,00		
Tahun Anggaran	2018		
Jenis Pengadaan	Pengadaan Barang		
Anggaran	No	Sumber Dana	Kode Anggaran
	1	APBN	02.3928.951.004.051.00.532111
			Nilai
			Rp 200.000.000,00
			

Gambar 128. Halaman Persetujuan Buat Paket

Daftar Paket » Edit Paket

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana
	18495693	Pengadaan Peralatan Pendukung Sistem Antrian Area Pelayanan Publik/ Pengadaan Peralatan dan Fasilitas Perkantoran/ Layanan Internal (Overhead)/ Biro Umum dan Keuangan	APBN
K/L/PPD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah		
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH		
Anggaran	Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran
	2018	APBN	02.3928.951.004.051.00.532111
			Nilai
			Rp 200.000.000,00
			PPK
			PPK 33
Nama Paket	Pengadaan Peralatan Pendukung Sistem Antrian Area Pelayanan Publik/ Pengadaan Peralatan dan Fasilitas Perkantoran/ Layanan Internal (Overhead)/ Biro Umum dan Keuangan		
Nilai Pagu Paket	Rp 200.000.000,00		
Lokasi Pekerjaan *	Provinsi *	Kabupaten/Kota *	Detail Lokasi *
	DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	Gedung LKPP
	<input type="button" value="+ Tambah Lokasi"/>		

2. Simpan Paket

1. Input Lokasi Pekerjaan

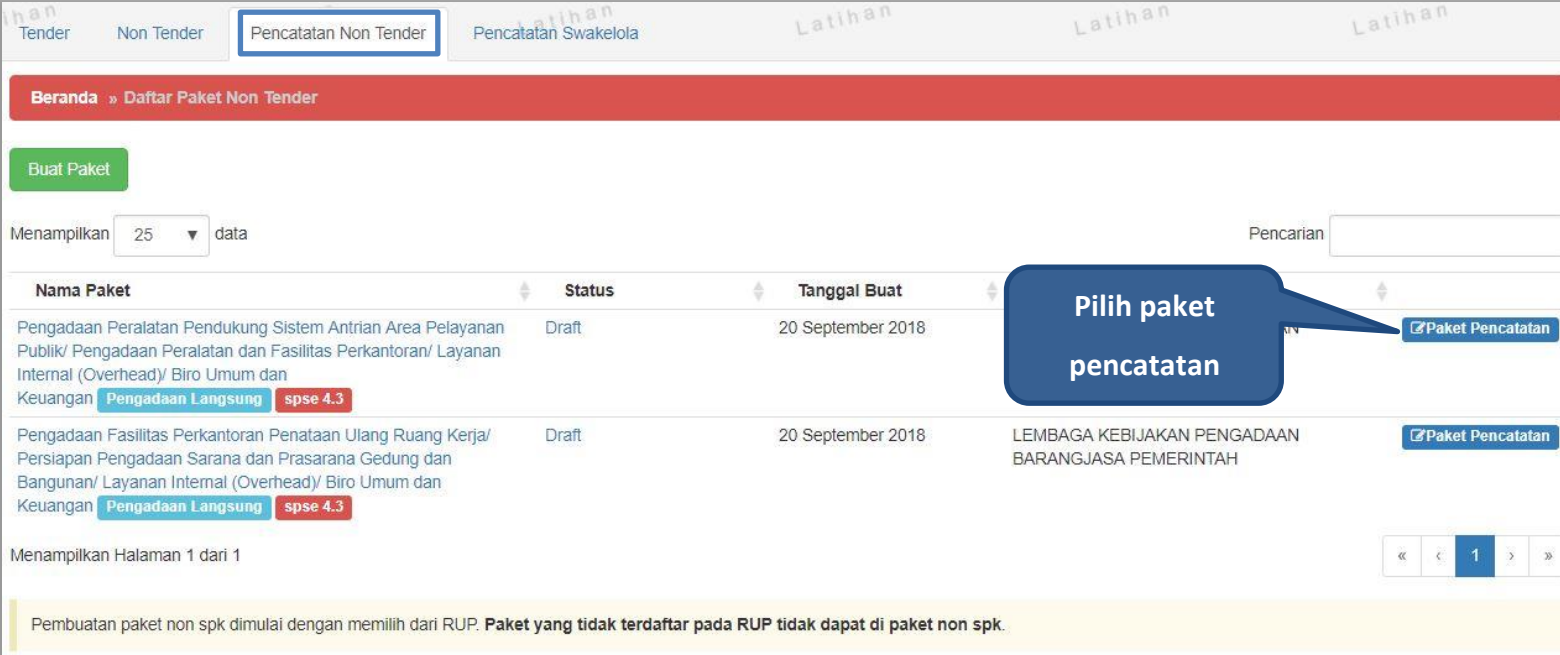
3. klik kembali

* Harus diisi.

Gambar 129. Halaman Edit Paket Pencatatan Non Tender

6.2 Edit Paket Pencatatan Non Tender

Pilih paket pada halaman Daftar Paket pada *tab* 'Pencatatan Non Tender' kemudian klik *button* 'Buat Paket Baru'.



The screenshot shows the 'Daftar Paket Non Tender' page in the SPSE 4.3 system. The 'Pencatatan Non Tender' tab is active. A blue callout bubble with the text 'Pilih paket pencatatan' points to the 'Paket Pencatatan' button next to the first package entry.

Nama Paket	Status	Tanggal Buat	Aksi
Pengadaan Peralatan Pendukung Sistem Antrian Area Pelayanan Publik/ Pengadaan Peralatan dan Fasilitas Perkantoran/ Layanan Internal (Overhead)/ Biro Umum dan Keuangan Pengadaan Langsung spse 4.3	Draft	20 September 2018	<input checked="" type="checkbox"/> Paket Pencatatan
Pengadaan Fasilitas Perkantoran Penataan Ulang Ruang Kerja/ Persiapan Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung dan Bangunan/ Layanan Internal (Overhead)/ Biro Umum dan Keuangan Pengadaan Langsung spse 4.3	Draft	20 September 2018	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH <input checked="" type="checkbox"/> Paket Pencatatan

Menampilkan Halaman 1 dari 1

Pembuatan paket non spk dimulai dengan memilih dari RUP. Paket yang tidak terdaftar pada RUP tidak dapat di paket non spk.

Gambar 130. Halaman Daftar Paket Pencatatan Non Tender

Pilih jenis pengadaan, metode pemilihan, bukti pembayaran, tanggal selesai paket, serta realisasi anggaran.

Beranda » Daftar Paket » Edit Pencatatan Non Tender

Penting:

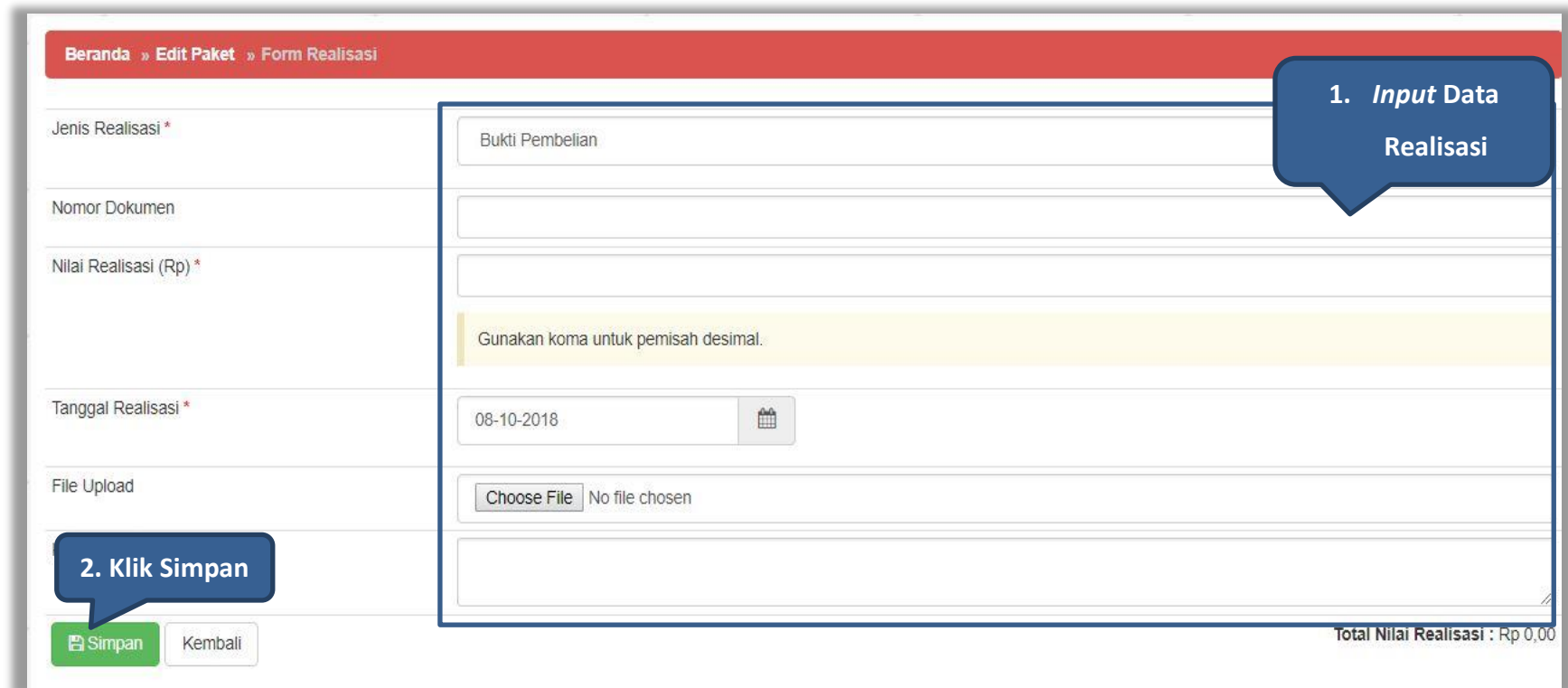
1. Paket Non Tender harus diisi dengan lengkap.
2. Pengadaan *e-procurement* harus dilakukan secara menyeluruh. Jika ada tahap yang tidak dilalui (dilakukan manual misalnya) akan menyebabkan status pengadaan menggantung dan berpotensi sebagai temuan auditor.

Kode Paket	498999								
Nama Paket	Pengadaan Peralatan Pendukung Sistem Antrian Area Pelayanan Publik/ Pengadaan Peralatan dan Fasilitas Perkantoran/ Layanan Internal (Overhead)/ Biro Umum dan Keuangan Detail								
Jenis Pengadaan	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"> <div style="background-color: #fff; padding: 2px;">Pengadaan Barang ▼</div> </div>								
Metode Pemilihan	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"> <div style="background-color: #fff; padding: 2px;">Pengadaan Langsung ▼</div> </div>								
Bukti Pembayaran	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"> <div style="background-color: #fff; padding: 2px;">Non SPK ▼</div> </div>								
Tanggal Paket Selesai *	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"> <div style="background-color: #fff; padding: 2px;"> <input type="text"/> <div style="float: right; font-size: 0.8em;">📅</div> </div> </div> <p style="font-size: 0.8em; margin-top: 5px;">Tanggal Paket Selesai adalah Tanggal berakhirnya Kontrak.</p>								
Nilai Pagu	Rp 200.000.000,00								
Realisasi	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">No.</th> <th style="width: 45%;">Jenis Realisasi</th> <th style="width: 20%;">Nilai Realisasi</th> <th style="width: 30%;">Tanggal Realisasi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4" style="text-align: center;"> <div style="background-color: #000; color: #fff; padding: 5px; display: inline-block; margin-top: 10px;">2. Tambah Realisasi Anggaran</div> </td></tr></tbody></table>	No.	Jenis Realisasi	Nilai Realisasi	Tanggal Realisasi	<div style="background-color: #000; color: #fff; padding: 5px; display: inline-block; margin-top: 10px;">2. Tambah Realisasi Anggaran</div>			
No.	Jenis Realisasi	Nilai Realisasi	Tanggal Realisasi						
<div style="background-color: #000; color: #fff; padding: 5px; display: inline-block; margin-top: 10px;">2. Tambah Realisasi Anggaran</div>									

Total Nilai Realisasi : Rp 0,00

Gambar 131. Halaman Edit Non Transaksional

Form Realisasi



Beranda » Edit Paket » Form Realisasi

Jenis Realisasi *
Bukti Pembelian

Nomor Dokumen

Nilai Realisasi (Rp) *
Gunakan koma untuk pemisah desimal.

Tanggal Realisasi *
08-10-2018

File Upload
Choose File No file chosen

1. Input Data Realisasi

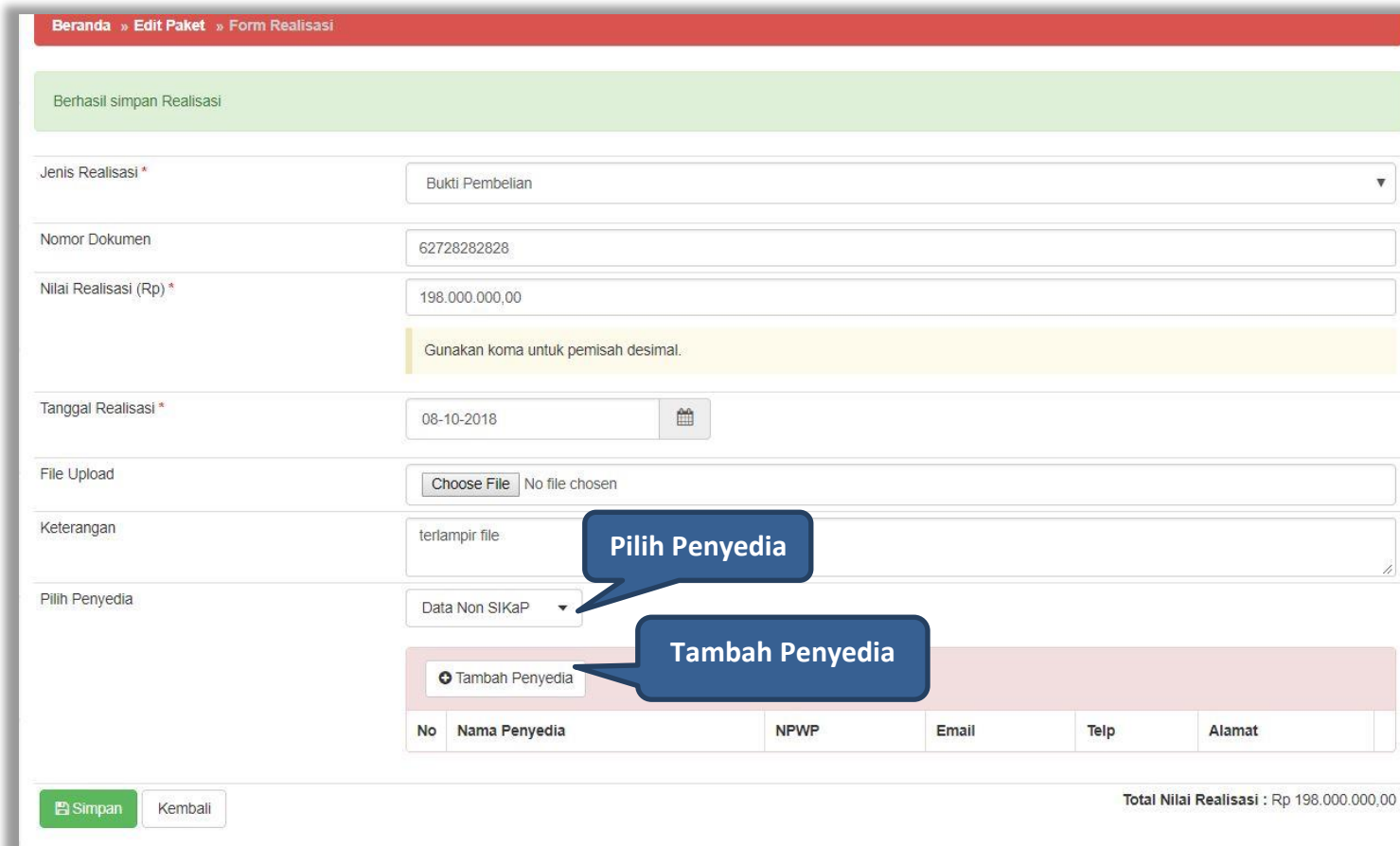
2. Klik Simpan

Simpan Kembali

Total Nilai Realisasi : Rp 0,00

Gambar 132. Halaman Form Realisasi

Jika realisasi telah tersimpan maka akan muncul *button* pilih penyedia/non penyedia.



Beranda » Edit Paket » Form Realisasi

Berhasil simpan Realisasi

Jenis Realisasi * Bukti Pembelian

Nomor Dokumen 62728282828

Nilai Realisasi (Rp) * 198.000.000,00

Gunakan koma untuk pemisah desimal.

Tanggal Realisasi * 08-10-2018

File Upload Choose File No file chosen

Keterangan terlampir file

Pilih Penyedia Data Non SIKaP

Tambah Penyedia

No	Nama Penyedia	NPWP	Email	Telp	Alamat
----	---------------	------	-------	------	--------

Simpan Kembali

Total Nilai Realisasi : Rp 198.000.000,00

Gambar 133. Halaman Form Realisasi

Selanjutnya akan muncul *form* pilih penyedia, jika memilih penyedia data non SIKaP. PPK mengisi data penyedia.

Beranda » Edit Jenis Realisasi » Pilih Non Badan Usaha

Nama Penyedia	Silakan Masukkan Nama Penyedia
NPWP	Silakan Masukkan NPWP Penyedia
Email	Silakan Masukkan Email Penyedia
Telepon	Silakan Masukkan No. Telepon Penyedia
Alamat	Silakan Masukkan Alamat Penyedia

Tambah Penyedia **K**

Isi data penyedia non SIKaP

Pilih tambah penyedia

Gambar 134. Halaman Pilih Non Penyedia

Jika data penyedia ada di SIKaP, PPK isi NPWP penyedia yang terdaftar.

BERANDA DAFTAR PAKET LOG AKSES GANTI PASSWORD

Petunjuk Penggunaan Aplikasi e-Procurement Lainnya

Beranda » Edit Jenis Realisasi » Pilih Penyedia

NPWP

Silahkan Masukan NPWP Penyedia

Cari Penyedia

Silahkan pilih salah satu paramater pencarian untuk melakukan pencarian penyedia, lalu cheklist penyedia yang akan di masukan ke daftar penunjukan.

Kembali

Gambar 135. Halaman Isi NPWP Penyedia

Beranda » Edit Jenis Realisasi » Pilih Non Penyedia

Nama Perusahaan

PT. Ikpp penyedia 1

NPWP

12.121.212.1-212.121

Cari Penyedia Tambah Penyedia

	Nama Perusahaan	NPWP	Email	Telp	Alamat	Status
<input checked="" type="checkbox"/>	PT. P	12.121	jalatest@gmail.com	021345678	jalan test	Belum Pilih

Anda tidak dapat memilih penyedia, karena jumlah penyedia yang terdaftar di pengadaan ini sudah melebihi batas yang di tentukan.

Silahkan pilih salah satu paramater pencarian untuk melakukan pencarian penyedia, lalu cheklist penyedia yang akan di masukan ke daftar penunjukan.

Simpan

Gambar 136. Halaman Pilih Penyedia

Realisasi yang telah dimasukkan akan masuk kedalam kolom realisasi.

✓ Berhasil simpan draft penyedia

Jenis Realisasi * ▼
Bukti Pembelian

Nomor Dokumen
62728282828

Nilai Realisasi (Rp) *
198.000.000,00

Gunakan koma untuk pemisah desimal.

Tanggal Realisasi *
08-10-2018 📅

File Upload
Choose File No file chosen

Keterangan
terlampir file

Pilih Penyedia
Data Non SIKaP ▼

➕ Tambah Penyedia

No	Nama Penyedia	NPWP	Email	Telp	Alamat	
1	PT Rekanan89	63.627.872.7-268.228	rekanan89@gmail.com	26272828828228	jl. epicentrum tegah lot 11B	Hapus

Klik Simpan

Simpan
Kembali

Total Nilai Realisasi : Rp 198.000.000,00

Gambar 137. Halaman Form Realisasi

Selanjutnya isi uraian pekerjaan, upload informasi lainnya, dan pilih simpan untuk menyimpan data paket pencatatan non tender.

The screenshot shows the SPSE 4.3 interface for recording non-tender packages. The left sidebar contains two sections: 'Uraian Pekerjaan' (Job Description) and 'Informasi Lainnya' (Other Information). The main content area is divided into two parts. The top part is a rich text editor for 'Uraian Pekerjaan', which includes a toolbar with options like Bold (B), Italic (I), Underline (U), and Font Size. A blue callout bubble points to this area with the text 'Isi uraian pekerjaan'. The bottom part is for 'Informasi Lainnya', featuring a green '+ Upload' button. A blue callout bubble points to this button with the text 'Upload informasi lainnya jika ada'. Below the button, there is a light blue informational box stating: 'Informasi lainnya dapat berupa bentuk acara lain yang ditujukan kepada semua peserta jika terdapat kendala di luar kendali PPK.' At the bottom of the interface, there is a green 'Simpan' (Save) button. A blue callout bubble points to this button with the text 'Pilih simpan'.

Gambar 138. Halaman Input Data Pencatatan non Tender

Jika berhasil disimpan akan keluar notifikasi “Paket berhasil disimpan”

[Beranda](#) » [Daftar Paket](#) » [Edit Pencatatan Non Tender](#)

Paket berhasil di simpan

Paket berhasil disimpan

Penting:

1. Paket Non Tender harus diisi dengan lengkap.
2. Pengadaan *e-procurement* harus dilakukan secara menyeluruh. Jika ada tahap yang tidak dilalui (dilakukan manual misalnya) akan menyebabkan status pengadaan menggantung dan berpotensi sebagai temuan auditor.

Kode Paket	498999
Nama Paket	Pengadaan Peralatan Pendukung Sistem Antrian Area Pelayanan Publik/ Pengadaan Peralatan dan Fasilitas Perkantoran/ Layanan Internal (Overhead)/ Biro Umum dan Keuangan Detil
Jenis Pengadaan	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; display: flex; align-items: center;"> Pengadaan Barang ▼ </div>
Metode Pemilihan	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; display: flex; align-items: center;"> Pengadaan Langsung ▼ </div>
Bukti Pembayaran	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; display: flex; align-items: center;"> Non SPK ▼ </div>
Tanggal Paket Selesai *	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; flex: 1;">17-10-2018</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin: 0 5px; text-align: center;"> </div> <div style="flex: 1;">Belum ada perubahan</div> </div> <div style="margin-top: 5px;"> <input checked="" type="checkbox"/> Ubah Tanggal Selesai </div> <div style="margin-top: 5px;"> <p style="color: red; font-size: 0.8em;">* Alasan wajib diisi jika ada perubahan tanggal paket selesai</p> <div style="border: 1px solid #ccc; height: 40px; margin-top: 5px;"></div> </div>

Tanggal Paket Selesai adalah Tanggal berakhirnya Kontrak.

Gambar 139. Halaman Notifikasi Paket Berhasil Disimpan

7. Pencatatan Swakelola

7.1 Buat Paket Pencatatan Swakelola

Pilih Daftar Paket Kemudian pilih *tab* 'Pencatatan Swakelola'.

Gambar 140. Halaman Daftar Paket – Pencatatan Swakelola

Selanjutnya pilih paket yang terdapat di RUP (Rencana Umum Pengadaan)

Daftar Paket » Daftar Rencana Swakelola

K/L/PD *

Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

Satuan Kerja *

LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

Tahun Anggaran

2018

Update RUP

Pembuatan paket swakelola dimulai dengan memilih dari paket RUP. **Paket yang tidak terdaftar pada RUP tidak dapat diswakelola.**

Menampilkan 25 data

Pencarian

Pilih Paket

Kode	Nama Paket	Pagu	Tahun
18316447	Pengembangan Sistem Profesi Ahli Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah,	Rp 75,7 Jt	2018
18301380	Penyusunan Sistem Perencanaan, Monitoring dan Evaluasi Pengadaan Barang/Jasa,	Rp 685 Jt	2018
18301346	Penyusunan Sistem Perencanaan, Monitoring dan Evaluasi Pengadaan Barang/Jasa,	Rp 273,4 Jt	2018
18301330	Penyusunan Sistem Perencanaan, Monitoring dan Evaluasi Pengadaan Barang/Jasa,	Rp 2,4 Jt	2018
18301283	Penyusunan Sistem Perencanaan, Monitoring dan Evaluasi Pengadaan Barang/Jasa,	Rp 150,6 Jt	2018
18285799	Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik (SPSE) Nasional	Rp 995,2 Jt	2018

Pilih K/L/D/I, Satuan Kerja, Metode Pemilihan, dan Tahun Anggaran

Gambar 141. Halaman Daftar Rencana Swakelola

Selanjutnya klik *button* 'Buat Paket' untuk membuat paket swakelola

latihan-lpse.lkpp.go.id says

Apakah benar ini Paket?

1. Klik ok

OK Cancel

Informasi Paket Swakelola

Kode RUP	18												
Nama Kegiatan	Pe												
K/L/PD	Le												
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH												
Nilai Pagu Paket	Rp 273.400.000,00												
Tahun Anggaran	2018												
Anggaran	<table border="1"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>Sumber Dana</th> <th>Kode Anggaran</th> <th>Nilai</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td>06.3936.004.001.051.00.522191</td> <td>Rp 163.800.000,00</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>06.3936.004.001.051.00.521213</td> <td>Rp 109.600.000,00</td> </tr> </tbody> </table>	No	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai			06.3936.004.001.051.00.522191	Rp 163.800.000,00			06.3936.004.001.051.00.521213	Rp 109.600.000,00
No	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai										
		06.3936.004.001.051.00.522191	Rp 163.800.000,00										
		06.3936.004.001.051.00.521213	Rp 109.600.000,00										

2. Buat Paket

Buat Paket

Gambar 142. Halaman Informasi Paket Swakelola

Daftar Paket » Edit Paket Swakelola

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP 18301346	Nama Kegiatan Penyusunan Sistem Perencanaan, Monitoring dan Evaluasi Pengadaan Barang/Jasa,	Tahun Anggaran 2018												
K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah														
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH														
Nama Kegiatan	Penyusunan Sistem Perencanaan, Monitoring dan Evaluasi Pengadaan Barang/Jasa,														
Nilai Pagu Paket	Rp 273.400.000,00														
Anggaran	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>Tahun</th> <th>Sumber Dana</th> <th>Kode Anggaran</th> <th>Nilai **</th> </tr> <tr> <td>2018</td> <td>APBN</td> <td>06.3936.004.001.051.00.522191</td> <td>Rp 163.800.000,00</td> </tr> <tr> <td>2018</td> <td>APBN</td> <td>06.3936.004.001.051.00.521213</td> <td>Rp 109.600.000,00</td> </tr> </table>			Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai **	2018	APBN	06.3936.004.001.051.00.522191	Rp 163.800.000,00	2018	APBN	06.3936.004.001.051.00.521213	Rp 109.600.000,00
Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai **												
2018	APBN	06.3936.004.001.051.00.522191	Rp 163.800.000,00												
2018	APBN	06.3936.004.001.051.00.521213	Rp 109.600.000,00												
PPK	NIP 0020099	Nama Pegawai PPK 99	Nama User PPK99												
Lokasi Pekerjaan *	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>Provinsi *</th> <th>Kabupaten *</th> <th>Detail Lokasi *</th> </tr> <tr> <td>Pilih Provinsi ▼</td> <td>Pilih Kabupaten/Kota ▼</td> <td>Alamat Detail</td> </tr> </table>			Provinsi *	Kabupaten *	Detail Lokasi *	Pilih Provinsi ▼	Pilih Kabupaten/Kota ▼	Alamat Detail						
Provinsi *	Kabupaten *	Detail Lokasi *													
Pilih Provinsi ▼	Pilih Kabupaten/Kota ▼	Alamat Detail													

2. Simpan

➕ Tambah Lokasi

💾 Simpan dan Umumkan Paket

➕ Kembali

* Harus diisi.

1. Input Lokasi
Pekerjaan

2. Simpan

Gambar 143. Halaman Edit Paket Swakelola

Jika berhasil disimpan akan ada notifikasi berhasil disimpan

[Daftar Paket](#) » [Edit Paket Swakelola](#)

Data paket telah tersimpan

Data Paket berhasil disimpan

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Kegiatan	Tahun Anggaran
	18301346	Penyusunan Sistem Perencanaan, Monitoring dan Evaluasi Pengadaan Barang/Jasa,	2018
K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah		
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH		
Nama Kegiatan	Penyusunan Sistem Perencanaan, Monitoring dan Evaluasi Pengadaan Barang/Jasa,		
Nilai Pagu Paket	Rp 273.400.000,00		
Anggaran	Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran
	2018	APBN	06.3936.004.001.051.00.522191
	2018	APBN	06.3936.004.001.051.00.521213
			Nilai **
			Rp 163.800.000,00
			Rp 109.600.000,00
PPK	NIP	Nama Pegawai	Nama User
	0020099	PPK 99	PPK99
Lokasi Pekerjaan *	Provinsi *	Kabupaten *	Detail Lokasi *
	DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	Jl. epicentrum tengah lot 11B
	<input type="button" value="Tambah Lokasi"/>		

* Harus diisi.

Gambar 144. Halaman Paket Berhasil Disimpan

7.2 Edit Paket Pencatatan Swakelola

Pilih paket pada Daftar Paket dan *tab* 'Pencatatan Swakelola' kemudian klik *button* 'Buat Swakelola' untuk membuat paket swakelola baru.

BERANDA DAFTAR PAKET LOG AKSES GANTI PASSWORD LOGOUT

Petunjuk Penggunaan Aplikasi e-Procurement Lainnya PPK 99 - Pejabat Pembuat Komitmen

Tender Non Tender Pencatatan Non Tender **Pencatatan Swakelola**

Beranda » Daftar Paket Swakelola

Buat Paket

Menampilkan 25 data

Nama Paket	Status	Tanggal Buat	Satuan Kerja
Penyusunan Sistem Perencanaan, Monitoring dan Evaluasi Pengadaan Barang/Jasa, Swakelola spse4	Draft	17 Oktober 2018	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

Menampilkan Halaman 1 dari 1

Pembuatan paket swakelola dimulai dengan memilih dari RUP. Paket yang tidak terdaftar pada RUP tidak dapat diswakelokakan.

Gambar 145. Halaman Daftar Paket swakelola

Pilih tanggal paket selesai kemudian *input* realisasi anggaran.

Beranda » Daftar Paket Swakelola » Edit Paket Swakelola

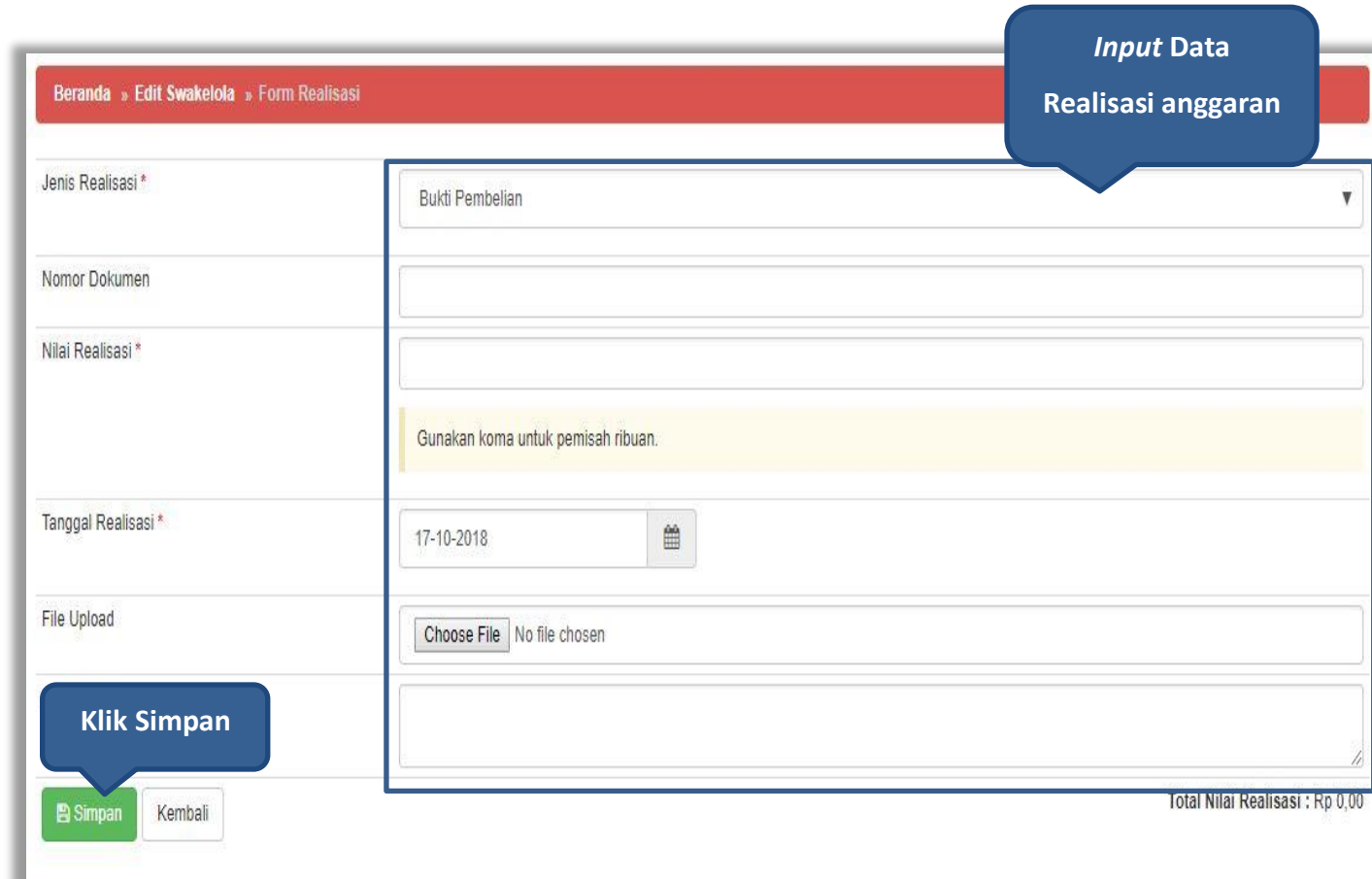
Penting:

1. Paket swakelola belum bisa diumumkan jika isian belum dilengkapi.
2. Pengadaan *e-procurement* harus dilakukan secara menyeluruh. Jika ada tahap yang tidak dilalui (dilakukan manual misalnya) akan menyebabkan status pengadaan menggantung dan berpotensi sebagai temuan auditor.

Kode Paket	210999			
Nama Paket	Penyusunan Sistem Perencanaan, Monitoring dan Evaluasi Pengadaan Barang/Jasa, Detil			
Metode Pemilihan	E-Swakelola			
Tipe Swakelola	K/L/PD PENANGGUNG JAWAB ANC ▼			
Nilai Pagu	Rp 273.400.000,00			
Realisasi	No.	Jenis Realisasi	Nilai Realisasi	Tanggal Realisasi
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 5px 10px; border-radius: 10px; font-weight: bold;">1. Input Realisasi</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px 10px; background-color: #f0f0f0;">+ Tambah Realisasi</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px 10px; background-color: #f0f0f0; flex-grow: 1;">Total Nilai Realisasi : Rp 0,00</div> </div>				
Tanggal Paket Selesai *	<input style="width: 100%;" type="text"/> <div style="float: right; background-color: #f0f0f0; padding: 2px 5px; border: 1px solid #ccc;">📅</div>			

Gambar 146. Halaman Edit Swakelola

Form Realisasi



Beranda » Edit Swakelola » Form Realisasi

Jenis Realisasi * Bukti Pembelian

Nomor Dokumen

Nilai Realisasi *

Gunakan koma untuk pemisah ribuan.

Tanggal Realisasi * 17-10-2018

File Upload Choose File No file chosen

Klik Simpan

Simpan Kembali

Total Nilai Realisasi : Rp 0,00

Gambar 147. Halaman Form Realisasi swakelola

Jika realisasi telah tersimpan, maka akan muncul keterangan berhasil simpan realisasi.

The screenshot displays the 'Form Realisasi' interface. At the top, a red breadcrumb trail shows 'Beranda » Edit Swakelola » Form Realisasi'. A green success message 'Berhasil simpan Realisasi' is shown, with a blue callout bubble pointing to it that says 'Berhasil simpan realisasi'. The form contains the following fields: 'Jenis Realisasi *' (a dropdown menu), 'Nomor Dokumen' (text input with value '23456789'), 'Nilai Realisasi *' (text input with value 'Rp 220.000.000,00' and a yellow tooltip 'Gunakan koma untuk pemisah ribuan.'), 'Tanggal Realisasi *' (date input with value '17-10-2018' and a calendar icon), 'File Upload' (with a 'Choose File' button and 'No file chosen' text), and 'Keterangan' (text input with value 'ok'). At the bottom left are 'Simpan' and 'Kembali' buttons, with a blue callout bubble pointing to 'Kembali' that says 'Pilih kembali'. At the bottom right, it says 'Total Nilai Realisasi : Rp 220.000.000,00'.

Gambar 148. Halaman Form Realisasi swakelola

Selanjutnya isikan tanggal paket selesai dan uraian pekerjaan

Beranda » Daftar Paket Swakelola » Edit Paket Swakelola

Penting:

1. Paket swakelola belum bisa diumumkan jika isian belum dilengkapi.
2. Pengadaan *e-procurement* harus dilakukan secara menyeluruh. Jika ada tahap yang tidak dilalui (dilakukan manual misalnya) akan menyebabkan status pengadaan menggantung dan berpotensi sebagai temuan auditor.

Kode Paket	210999												
Nama Paket	Penyusunan Sistem Perencanaan, Monitoring dan Evaluasi Pengadaan Barang/Jasa, Detail												
Metode Pemilihan	E-Swakelola												
Tipe Swakelola	K/L/PD PENANGGUNG JAWAB ANG ▼												
Nilai Pagu	Rp 273.400.000,00												
Realisasi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>Jenis Realisasi</th> <th>Nilai Realisasi</th> <th>Tanggal Realisasi</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Bukti Pembelian</td> <td>Rp 220.000.000,00</td> <td>17-10-2018</td> <td>Hapus</td> </tr> </tbody> </table> <p>+ Tambah Realisasi</p> <p>Total Nilai Realisasi : Rp 220.000.000,00</p>			No.	Jenis Realisasi	Nilai Realisasi	Tanggal Realisasi		1	Bukti Pembelian	Rp 220.000.000,00	17-10-2018	Hapus
No.	Jenis Realisasi	Nilai Realisasi	Tanggal Realisasi										
1	Bukti Pembelian	Rp 220.000.000,00	17-10-2018	Hapus									
Tanggal Paket Selesai *	<input type="text"/> <div>Isi tanggal paket selesai</div>												
Uraian Pekerjaan	<div>Isi uraian pekerjaan</div>												
<div>Pilih simpan</div> <div> <input type="button" value="Simpan"/> <input type="button" value="Kembali"/> </div>													

Gambar 149. Halaman Edit Paket Swakelola

Paket berhasil disimpan akan ada notifikasi berhasil

Beranda » Daftar Paket Swakelola » Edit Paket Swakelola

Paket berhasil di simpan

Paket berhasil disimpan

Penting:

1. Paket swakelola belum bisa diumumkan jika isian belum dilengkapi.
2. Pengadaan *e-procurement* harus dilakukan secara menyeluruh. Jika ada tahap yang tidak dilalui (dilakukan manual misalnya) akan menyebabkan status pengadaan menggantung dan berpotensi sebagai temuan auditor.

Kode Paket	210999													
Nama Paket	Penyusunan Sistem Perencanaan, Monitoring dan Evaluasi Pengadaan Barang/Jasa. Detail													
Metode Pemilihan	E-Swakelola													
Tipe Swakelola	K/L/PD PENANGGUNG JAWAB ANC ▼													
Nilai Pagu	Rp 273.400.000,00													
Realisasi	<table> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>Jenis Realisasi</th> <th>Nilai Realisasi</th> <th>Tanggal Realisasi</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Bukti Pembelian</td> <td>Rp 220.000.000,00</td> <td>17-10-2018</td> <td>Hapus</td> </tr> </tbody> </table> <div> + Tambah Realisasi </div> <div> Total Nilai Realisasi : Rp 220.000.000,00 </div>				No.	Jenis Realisasi	Nilai Realisasi	Tanggal Realisasi		1	Bukti Pembelian	Rp 220.000.000,00	17-10-2018	Hapus
No.	Jenis Realisasi	Nilai Realisasi	Tanggal Realisasi											
1	Bukti Pembelian	Rp 220.000.000,00	17-10-2018	Hapus										

Gambar 150. Halaman Paket Berhasil Disimpan

Jika ada perubahan, PPK dapat mengisikannya

The screenshot displays the 'Pencatatan Swakelola' (Self-Management Recording) page in the SPSE 4.3 system. The page has a header with tabs: 'Tender', 'Non Tender', 'Pencatatan Non Tender', and 'Pencatatan Swakelola'. Below the tabs is a red banner labeled 'Swakelola Aktif'. The main content area includes a search bar with 'Menampilkan' (Showing) set to '25' and 'data', and a 'Pencarian' (Search) input field. A table lists the recorded activities, with the following data row visible:

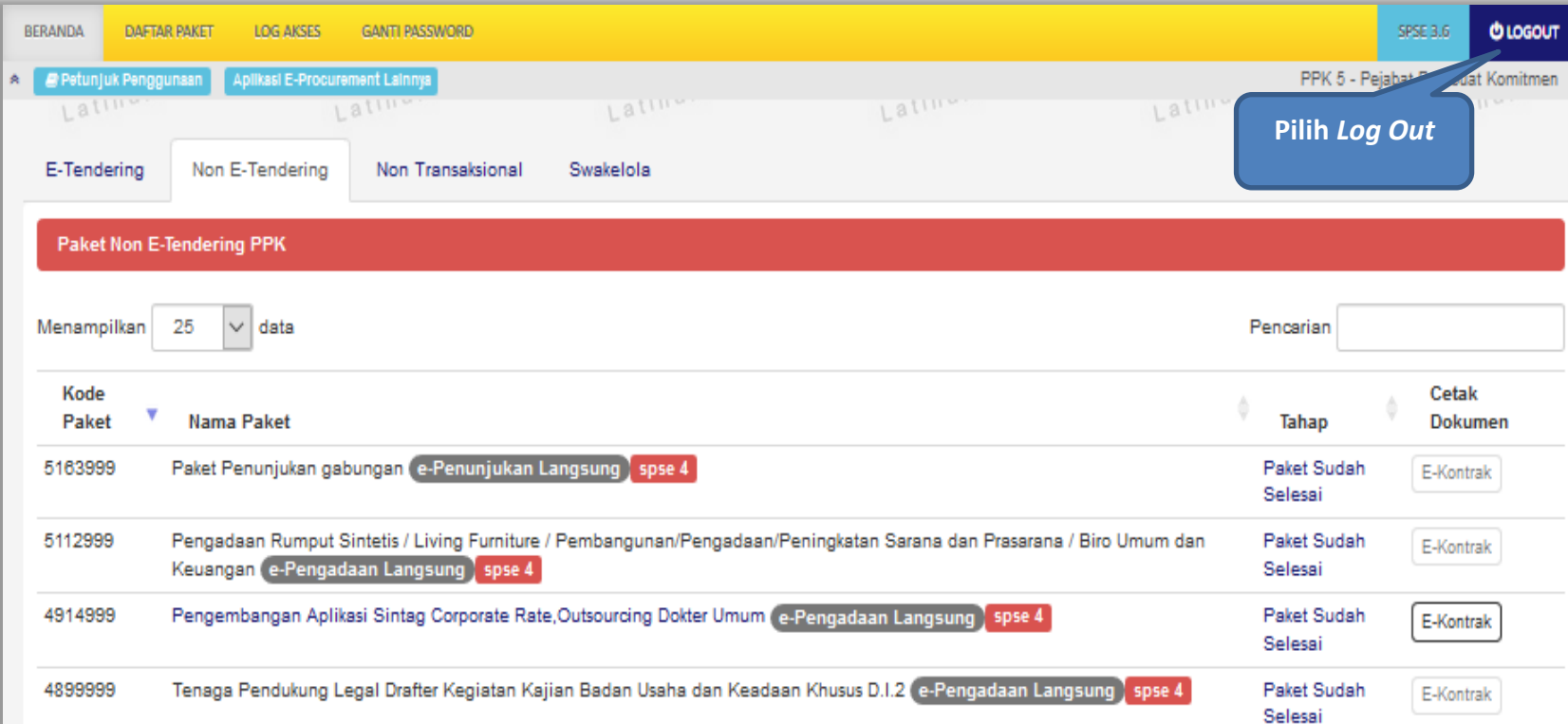
Kode Paket	Nama Paket	Status
210999	Penyusunan Sistem Perencanaan, Monitoring dan Evaluasi Pengadaan Barang/Jasa, Swakelola	spse4

At the bottom of the table, it says 'Menampilkan Halaman 1 dari 1'. To the right of the table, there is a blue button labeled 'Ubah Realisasi' (Change Realization). A blue callout bubble with the text 'Jika ada perubahan' (If there is a change) points to this button.

Gambar 151. Halaman Pencatatan Swakelola

8. Keluar dari Aplikasi

Pilih *Log Out* untuk keluar dari aplikasi.



BERANDA DAFTAR PAKET LOG AKSES GANTI PASSWORD SPSE 3.6 LOGOUT

Petunjuk Penggunaan Aplikasi E-Procurement Lainnya PPK 5 - Pejabat Pembuat Komitmen

E-Tendering Non E-Tendering Non Transaksional Swakelola

Paket Non E-Tendering PPK

Menampilkan 25 data Pencarian

Kode Paket	Nama Paket	Tahap	Cetak Dokumen
5163999	Paket Penunjukan gabungan e-Penunjukan Langsung spse 4	Paket Sudah Selesai	E-Kontrak
5112999	Pengadaan Rumput Sintetis / Living Furniture / Pembangunan/Pengadaan/Peningkatan Sarana dan Prasarana / Biro Umum dan Keuangan e-Pengadaan Langsung spse 4	Paket Sudah Selesai	E-Kontrak
4914999	Pengembangan Aplikasi Sintag Corporate Rate, Outsourcing Dokter Umum e-Pengadaan Langsung spse 4	Paket Sudah Selesai	E-Kontrak
4899999	Tenaga Pendukung Legal Drafter Kegiatan Kajian Badan Usaha dan Keadaan Khusus D.I.2 e-Pengadaan Langsung spse 4	Paket Sudah Selesai	E-Kontrak

Gambar 152. Halaman Beranda PPK - Logout